

Nokia 9300 - Uživatelská příručka



9233326
2. vydání

PROHLÁŠENÍ O SHODĚ

"My, společnost NOKIA CORPORATION, v rámci své jediné odpovědnosti prohlašujeme, že se produkt RAE-6 shoduje s ustanoveními následující směrnice: 1999/5/EC. Kopii Prohlášení o shodě naleznete na adrese www.nokia.com/phones/declaration_of_conformity/."

Copyright © 2004-2005 Nokia. Všechna práva vyhrazena.

Reprodukce, přenos, distribuce nebo ukládání obsahu tohoto dokumentu nebo libovolné jeho části v jakékoli formě je povoleno pouze po předchozím písemném svolení společnosti Nokia.

Nokia, Nokia Connecting People, Xpress-on a Pop-Port jsou ochranné známky nebo registrované ochranné známky společnosti Nokia Corporation. Ostatní zmiňované produkty a názvy společností mohou být ochrannými známkami nebo obchodními názvy svých odpovídajících vlastníků.

Nokia tune je zvuková značka společnosti Nokia Corporation.

symbian

This product includes software licensed from Symbian Software Ltd (c) 1998-2004. Symbian and Symbian OS are trademarks of Symbian Ltd.

This software is based in part of the work of the FreeType Team. This product is covered by one or more of the following patents: United States Patent 5,155,805, United States Patent 5,325,479, United States Patent 5,159,668, United States Patent 2232861 and France Patent 90 05712.



Java
POWERED

Java and all Java-based marks are trademarks or registered trademarks of Sun Microsystems, Inc.

Bluetooth is a registered trademark of Bluetooth SIG, Inc.

POUŽÍVÁNÍ TOHOTO VÝROBKU JAKÝMKOLIV ZPŮSOBEM, KTERÝ JE V SOULADU S VIZUÁLNÍM STANDARDEM MPEG-4, JE ZAKÁZÁNO, S VÝJIMKOU POUŽÍVÁNÍ, KTERÉ SE PŘÍMO VZTAHUJE K (A) DATŮM NEBO INFORMACÍM (I) VYTVOŘENÝCH ZÁKAZNÍKEM A BEZPLATNĚ ZÍSKANÝCH OD ZÁKAZNÍKA, KTERÝ TÍMTO NEJEDNÁ V RÁMCI PODNIKATELSKÉ ČINNOSTI, A (II) POUZE PRO OSOBNÍ POUŽITÍ; A (B) JINÉMU POUŽITÍ, NA KTERÉ SPECIFICKY A SAMOSTATNĚ POSKYTLA LICENCI SPOLEČNOST MPEG LA, L.L.C.

Nokia se řídí politikou neustálého vývoje. Nokia si vyhrazuje právo provádět změny a vylepšení u všech výrobků popsanych v tomto dokumentu bez předchozího oznámení.

Společnost Nokia není za žádných okolností zodpovědná za jakoukoli ztrátu dat nebo příjmů ani za zvláštní, náhodné, následné či nepřímé škody způsobené jakýmkoli způsobem.

Obsah tohoto dokumentu je dodáván "TAK JAK JE". Kromě zákonných požadavků se ve vztahu k přesnosti, spolehlivosti ani obsahu tohoto dokumentu neposkytují žádné vyjádření ani předpokládané záruky včetně, nikoli však pouze, předpokládaných záruk prodejnosti a vhodnosti pro daný účel. Společnost Nokia si vyhrazuje právo kdykoli a bez předchozího upozornění tento dokument revidovat nebo ukončit jeho platnost.

Dostupnost určitých produktů se může lišit podle oblastí. obraťte se na nejbližšího prodejce společnosti Nokia.

Kontrola exportu

Tento přístroj může obsahovat komodity, technologie nebo software, které jsou předmětem exportních omezení nebo zákonů platných v USA nebo dalších zemích. Porušování zákonů je zakázáno.

UPOZORNĚNÍ FCC/INDUSTRY CANADA

Váš přístroj může způsobovat rušení televizního nebo rozhlasového signálu (například pokud používáte telefon v těsné blízkosti přijímače). FCC nebo Industry Canada mohou požadovat, abyste přestali používat telefon, pokud toto rušení nelze eliminovat. Pokud potřebujete pomoc, obraťte se na místní servisní organizaci. Přístroj vyhovuje části 15 regulí FCC. Provoz přístroje je podmíněn tím, že nebude způsobovat škodlivé rušení.

9233326/2. vydání

CE 168

Obsah

Pro vaši bezpečnost.....	6
VAŠE ZAŘÍZENÍ.....	6
SLUŽBY SÍTĚ.....	6
Sdílená paměť.....	7
Příslušenství, baterie a nabíječky.....	7
1. Začínáme.....	8
Instalace SIM karty, baterie a paměťové karty.....	8
Nabíjení baterie.....	9
Zapnutí a vypnutí přístroje.....	9
Anténa.....	9
Přístupové kódy.....	10
První zapnutí.....	10
Tlačítka a konektory.....	10
Rozhraní komunikátoru.....	11
Informace o displeji.....	12
O tlačítku Menu.....	12
Posouvání a provádění výběrů.....	12
Společné akce v několika aplikacích.....	13
Telefon na krytu.....	13
Indikátory na displeji.....	13
Zámek klávesnice.....	14
Ovládání hlasitosti.....	14
Paměťové karty.....	14
Pokyny v přístroji.....	15
Použití disku CD-ROM.....	15
Podpora společnosti Nokia na webu.....	15
Štítky v prodejním balení.....	15
Přenos dat z jiných zařízení.....	15
Přízvušnění přístroje.....	15
2. Telefon na krytu.....	16
Volání.....	16
Přijetí hovoru.....	16
Volby v průběhu hovoru.....	16
Psaní textu.....	17
Přístup k funkcím menu.....	17
Zprávy.....	17
Prot. hovorů.....	18
Kontakty.....	18
Zástupci položek seznamu kontaktů.....	18
Hledání, přidávání a mazání kontaktů.....	18
Nastavení kontaktů.....	19
Zrychlené volby.....	19
Další funkce.....	19
Profily.....	19
Nastavení.....	19
3. Plocha.....	21
Správa skupin.....	21
Vytváření nových skupin.....	22
4. Telefon.....	23
Volání.....	23
Přijetí hovoru.....	23
Zrychlené volby.....	23
Uskutečnění konferenčního hovoru.....	23
Zobrazení volaných, přijatých a nepřijatých hovorů.....	24
Odesílání kmitočtových tónů DTMF.....	24
Nastavení profilu Offline.....	24
Přesměrování hovorů.....	24
Blokování hovorů.....	25
Nastavení hovoru, sítě a telefonní linky.....	25
Nastavení hovorů.....	25
Nastavení sítě.....	25
Pokročilá nastavení.....	25
Nastavení hlasové schránky.....	26
Protokol.....	26
5. Zprávy.....	27
Středisko zpráv.....	27
Psaní a čtení zpráv.....	27
Správa zpráv.....	28
Ochrana před nedostatkem paměti.....	28
E-mail.....	28
Práce v režimu online a offline.....	28
Změna připojení k Internetu.....	28
Psaní a odesílání e-mailů.....	29
Volby odeslání.....	29
Přijetí e-mailu.....	30
Čtení e-mailů a odpovědi na e-maily.....	30
Přílohy e-mailu.....	30
Změna předvoleb odpovědí a zobr. e-mailů.....	30
Nastavení e-mailového účtu.....	30
Textové zprávy.....	32
Volby odeslání textové zprávy.....	32
Odpovídání na textové zprávy.....	32
Nastavení textové zprávy.....	33
Úprava nastavení střediska zpráv.....	33
Správa zpráv na SIM kartě.....	33
Obrázkové zprávy.....	33
Multimediální zprávy.....	34
Vytváření a odesílání multimediálních zpráv.....	34
Příjem multimediálních zpráv.....	35
Nastavení účtu multimediálních zpráv.....	35
Fax.....	35
Nastavení možností odeslání pro fax.....	35
Uložení doručeného faxu.....	36
Úprava nastavení faxu.....	36
Přijímání faxů ze vzdálené faxové schránky.....	36
Speciální typy zpráv.....	36
Příjem log operátorů.....	36
Příjem vyzváněcích tónů.....	36
Příjem konfiguračních zpráv.....	36
Příjem upozornění na e-mail.....	37
Otevření zpráv chráněných heslem.....	37
Zobrazení zpráv se záložkami.....	37
Zobrazení podrobností konfigurace.....	37
Přejmenování nastavení.....	37
Příjem předepsaných nastavení.....	37
Informace sítě.....	37
6. Web.....	39
Procházení webu.....	39
Ukládání souborů.....	39
Stahování souborů.....	39
Soubory cookie.....	39
Otevření navštívených stránek.....	40
Vymazání mezipaměti.....	40
Správa záložek.....	40
Nastavení prohlížeče.....	40
Klávesové zkratky pro procházení.....	41
7. Kontakty.....	42
Správa kontaktních karet.....	42
Úpravy kontaktních karet.....	42
Vytváření a úpravy šablon kontaktních karet.....	43
Moje karta.....	43
Posílání kontaktních karet.....	43
Odeslání kontaktní karty.....	43
Vytváření a úpravy skupin kontaktů.....	44
Správa kontaktů uložených na SIM kartě.....	44
Kopírování a přesun kontaktů do jiných databází.....	44
Nastavení kontaktní karty.....	45
8. Dokumenty.....	46
Zpracování dokumentů.....	46
Formátování dokumentů.....	46
Vložení a úpravy objektů.....	47
Zobrazení tabulek.....	47
Použití šablon.....	47
9. Tabulkový procesor.....	48
Sešity.....	48
Práce s listy.....	48
Práce s buňkami.....	48

Vytvoření a změna listů s grafy.....	49
Seznam funkcí.....	49
10. Prezentace.....	53
Zobrazování prezentací.....	53
Prohlížení prezentací.....	53
Zobrazení prezentací datovým projektorem.....	53
Vytváření prezentací.....	54
Vkládání tabulek.....	54
Práce s různými zobrazeními.....	54
Zobrazení Osnova.....	54
Zobrazení Poznámky.....	54
Předloha snímků.....	55
11. Kalendář.....	56
Vytvoření záznamů v kalendáři.....	56
Ikony Kalendáře.....	56
Správa záznamů v kalendáři.....	57
Nastavení kalendáře.....	57
Zobrazení kalendáře.....	57
Zobrazení Měsíce.....	57
Zobrazení Týdne.....	58
Zobrazení Dne.....	58
Zobrazení Naplánování týdne.....	58
Zobrazení Ročního plánování.....	58
Zobrazení Výročí.....	58
Zobrazení seznamů úkolů.....	58
Soubory kalendáře.....	58
12. Spr. souborů.....	59
Správa souborů a složek.....	59
Zabezpečení paměťové karty.....	59
13. Ovlád. panel.....	61
Obecné.....	61
Datum a čas.....	61
Místní nastavení.....	61
Stránka Čas.....	61
Stránka Datum.....	61
Stránka Čísla.....	61
Stránka Měna.....	62
Jazyk přístroje.....	62
Tlačítko Vlastní.....	62
Displej.....	62
Tapety.....	62
Nastavení příslušenství.....	62
Správa dat.....	62
Správce aplikací.....	63
Úprava nastavení instalace.....	63
Nastavení zabezpečení aplikací Java.....	63
Záloha.....	63
Paměť.....	63
Nástroje zpráv.....	63
Telefon.....	64
Nastavení profilu.....	64
Profil pro přístup k SIM kartě.....	64
Přesměrování datové a faxové komunikace (služba sítě).....	65
Blokování datové a faxové komunikace (služba sítě).....	65
Zprávy.....	65
Zpráva služby.....	65
Připojení.....	65
Nast. příp. kabelem.....	66
Nast. apl. RealPlayer.....	66
Obnovit výchozí př. bod.....	66
Zabezpečení.....	66
Zabezpečení přístroje.....	66
Definice nastavení zamknutí přístroje.....	66
Definice nastavení PIN kódu.....	67
Změna hesla pro blokování.....	67
Správce certifikátů.....	67
Správa certifikátů.....	67
Extra.....	68
Informace o produktu.....	68
Informace o umístění.....	68
Protokol inf. o pol.....	68
Výběr tiskárny HP.....	68
Editor služebních příkazů.....	68

Nastavení Internetu.....	68
Nastavení přístupového bodu k Internetu.....	68
Konfigurace pokročilých nastavení přístupového bodu k Internetu.....	69
Stránka Konfigurace IP.....	69
Stránka Proxy.....	69
Stránka Datová komunikace.....	69
Stránka Skript.....	69
Stránka Další.....	70
Konfigurace nastavení připojení k Internetu.....	70
Volba přístupového bodu k Internetu.....	70
14. Mediální aplikace.....	71
Obrázky.....	71
Zobrazení obrázků.....	71
Úpravy obrázků.....	71
Správa obrázkových souborů.....	71
Hlasový záznamník.....	72
Otevření hlasového záznamníku.....	72
Záznam volání nebo hlasové události.....	72
Přehrání hlasového záznamu.....	72
Odeslání hlasového záznamu.....	73
Přehr. hudby.....	73
Poslech hudby.....	73
Správa hudebních skladeb.....	73
Posílání hudby.....	74
RealPlayer.....	74
Přehrání mediálních klipů.....	74
Nastavení hlasitosti média.....	74
Odeslání mediálních klipů.....	75
15. Kalkulačka.....	76
Provádění výpočtů.....	76
Použití vědecké kalkulačky.....	76
Ukládání čísel do paměti.....	76
Nastavení formátu čísel v Kalkulačce.....	76
16. Hodiny.....	77
Použití světového času.....	77
Použití funkce Budík.....	77
Výstrahy a připomenutí.....	77
Města a země.....	77
Změna měst.....	77
Nalezení měst na mapě světa.....	77
Vytvoření a úprava záznamů zemí.....	78
Vytvoření a úprava záznamů měst.....	78
17. Správa dat a softwaru.....	79
Přesun dat.....	79
Záloha.....	79
Přenos dat.....	80
Synchronizace.....	80
Nokia PC Suite.....	81
Instalace aplikací a softwaru.....	81
Instalace softwaru Symbian.....	82
Instalace aplikací Java™.....	82
Java.....	82
Java MIDP.....	82
Java PP.....	82
18. Typ připojení.....	83
Připojení kabelem.....	83
IP passthrough.....	83
Bluetooth.....	83
Nastavení Bluetooth.....	83
Odesílání dat pomocí Bluetooth.....	84
Přijem dat pomocí Bluetooth.....	84
Přiřazení zařízení.....	84
Profil pro přístup k SIM kartě.....	84
Ukončení připojení Bluetooth.....	84
Kontrola stavu připojení Bluetooth.....	84
Infračervené propojení.....	85
Modem.....	85
Tisk.....	85
Nastavení voleb tisku.....	85
Definice nastavení stránky.....	85
Problémy s tiskem.....	86

O b s a h

Správa nastavení mobilního tisku.....	86
Vzdálená konfigurace (síťová služba).....	86
Vytvoření nového profilu konfiguračního serveru.....	87
Datová připojení.....	87
Datové pakety (GPRS, general packet radio service).....	87
Vysokorychlostní datová komunikace (vysokorychlostní přepojování datových okruhů, HSCSD).....	87
Datová komunikace GSM.....	87
Správce připojení.....	88
19. Přizpůsobení přístroje.....	89
Výměna předního krytu.....	89
Výběrové klávesy telefonu.....	89
Plocha.....	90
tlačítko Vlastní.....	90
Tapety a barevná schémata.....	90
20. Klávesové zkratky.....	91
Obecné klávesové zkratky.....	91
Klávesové zkratky specifické pro jednotlivé aplikace.....	92
21. Přenos dat.....	97
Šum.....	97
Roaming.....	97
Elektrostatický výboj.....	97
Hluchá místa a výpadky.....	97
Nedostatečný signál.....	97
Slabý signál.....	97
Informace o bateriích.....	98
PÉČE A ÚDRŽBA.....	99
Další bezpečnostní informace.....	100
Provozní prostředí.....	100
Zdravotnická zařízení.....	100
Kardiotimulátory.....	100
Sluchadla.....	100
Dopravní prostředky.....	100
Potenciálně výbušná prostředí.....	100
Tisňová volání.....	100
Certifikační informace (SAR).....	101
TENTO PŘÍSTROJ SPLŇUJE MEZINÁRODNÍ SMĚRNICE PRO VYSTAVENÍ RÁDIOVÝM VLNÁM.....	101
Rejstřík.....	102

Pro vaši bezpečnost

Seznamte se s těmito jednoduchými pravidly. Jejich nedodržování může být nebezpečné nebo protizákonné. Pro další informace si přečtěte úplnou uživatelskou příručku.



ZAPNĚTE BEZPEČNĚ

Nezapínejte přístroj tam, kde je používání bezdrátových telefonů zakázáno nebo kde je možný vznik rušivých vlivů a jiného nebezpečí.



BEZPEČNOST SILNIČNÍHO PROVOZU PŘEDEVŠÍM

Dodržujte všechny místní zákony. Při řízení vozu si vždy nechte volné ruce pro řízení. Při řízení musí být vaše pozornost věnována především bezpečnosti silničního provozu.



RUŠIVÉ VLIVY

Všechny bezdrátové přístroje mohou být citlivé na rušivé vlivy, které mohou ovlivnit jejich funkci.



VYPNĚTE VE ZDRAVOTNICKÝCH ZAŘÍZENÍCH

Dodržujte všechna omezení. V blízkosti lékařských přístrojů a zařízení přístroj vždy vypněte.



VYPNĚTE V LETADLE

Dodržujte všechna omezení. Bezdrátové přístroje mohou v letadle způsobit rušivé vlivy.



VYPNĚTE PŘI DOPLŇOVÁNÍ PALIVA

Nepoužívejte přístroj u čerpacích stanic. Nepoužívejte jej v blízkosti pohonných hmot a jiných hořlavín.



VYPNĚTE V BLÍZKOSTI MÍST, KDE JSOU PROVÁDĚNY TRHACÍ PRÁCE

Dodržujte všechna omezení. Přístroj nepoužívejte v blízkosti míst, kde jsou prováděny trhací práce.



POUŽÍVEJTE ROZUMNĚ

Používejte jej pouze v normální poloze, jak je vysvětleno v dokumentaci k produktu. Zbytečně se nedotýkejte antény.



KVALIFIKOVANÝ SERVIS

Instalovat a opravovat tento produkt může pouze kvalifikovaný personál.



PŘÍSLUŠENSTVÍ A BATERIE

Používejte pouze schválené příslušenství a baterie. Nepřipojujte nekompatibilní produkty.



ODOLNOST PROTI VODĚ

Tento přístroj není odolný vůči vodě. Udržujte jej v suchu.



ZÁLOŽNÍ KOPIE

Nezapomeňte zálohovat nebo zapisovat všechny důležité informace.



PŘIPOJOVÁNÍ K JINÉMU ZAŘÍZENÍ

Při připojování k jinému zařízení si pečlivě přečtěte bezpečnostní informace v uživatelské příručce daného zařízení. Nepřipojujte nekompatibilní produkty.



TÍSŇOVÁ VOLÁNÍ

Zkontrolujte, zda je přístroj zapnut a zda se nachází v oblasti pokryté službami sítě. Opakovaným tisknutím  vymažte displej a vraťte se do úvodního stavu. Zadejte číslo tísňové linky a stiskněte . Udejte svou polohu. Hovor neukončujte, dokud k tomu nedostanete svolení.

■ VAŠE ZAŘÍZENÍ

Bezdrátové zařízení popsané v této příručce je schváleno pro použití v EGSM900/GSM1800/GSM1900 síti. Požádejte poskytovatele služby o bližší informace o sítích.

Při použití funkcí tohoto přístroje dodržujte zákony a respektujte soukromí a práva druhých.



Výstraha: Nezapínejte zařízení v situacích, kdy by použití bezdrátového zařízení mohlo způsobit interferenci nebo nebezpečí.

■ SLUŽBY SÍTĚ

Abyste mohli používat telefon, musíte mít od provozovatele bezdrátových služeb zajištěnu odpovídající službu. Provoz mnoha funkcí tohoto přístroje je závislý na funkcích v bezdrátové síti. Tyto Síťové služby nemusejí být dostupné ve všech sítích nebo musíte před jejich použitím uzavřít specifické dohody s vaším provozovatelem služeb. Váš provozovatel služeb vám může dát další pokyny pro jejich použití a vysvětlit

Pro vaši bezpečnost

způsob jejich placení. Některé sítě mohou mít omezení, která ovlivní způsob použití Síťových služeb. Některé sítě například nemusejí podporovat všechny speciální znaky konkrétních jazyků a služeb.

Váš provozovatel služeb může požadovat, aby ve vašem přístroji byly některé funkce vypnuty nebo nebyly aktivovány. Z tohoto důvodu se nezobrazí v nabídce menu vašeho přístroje. Podrobnější informace získáte od vašeho provozovatele služeb.

Tento přístroj podporuje protokoly WAP 2.0 (HTTP a SSL), které fungují na protokolu TCP/IP. Některé funkce tohoto přístroje, například multimediální zprávy a webový prohlížeč, vyžadují podporu ze strany sítě pro tyto technologie.

■ Sdílená paměť

Následující funkce tohoto přístroje mohou používat sdílenou paměť: kontakty, textové zprávy, multimediální zprávy, vyzváněcí tóny, zvukové soubory, kalendář a úkoly, soubory uložené v libovolné aplikaci (například dokumenty sady Office, obrázky, zvukové soubory a videoklipy) a stažené aplikace. Použití jedné nebo několika těchto funkcí může zmenšit paměť dostupnou pro zbývající funkce sdílející paměť. Například uložení mnoha obrázků může využít veškerou dostupnou paměť. Pokusíte-li se použít funkci sdílející paměť, může se na přístroji zobrazit zpráva, že je paměť plná. V takovém případě před dalším pokračováním odstraňte některé uložené informace nebo záznamy ze sdílené paměti.

■ Příslušenství, baterie a nabíječky

Před použitím s tímto přístrojem zkontrolujte u libovolné nabíječky číslo modelu. Tento přístroj je určen k napájení pomocí ACP-12, AC-1 a LCH-12.



Výstraha: Používejte pouze baterie, nabíječky a příslušenství schválené společností Nokia pro použití s tímto konkrétním modelem. Používání jiných typů může způsobit zrušení osvědčení nebo záruk a může být i nebezpečné.

Informace o dostupnosti schválených příslušenství získáte u svého prodejce. Jestliže odpojíte napájecí kabel od libovolného příslušenství, vždy uchopte a zatáhněte za konektor, nikoliv za kabel.

Tento přístroj a jeho příslušenství mohou obsahovat malé součásti. Uchovávejte je mimo dosah malých dětí.

1. Začínáme

Nokia 9300 smartphone nabízí různé obchodní aplikace, například e-mail, kancelářské nástroje a procházení webu, a flexibilní a rychlá síťová připojení pomocí služby EGPRS (EDGE).

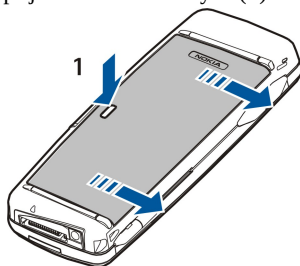
■ Instalace SIM karty, baterie a paměťové karty

Ukládejte všechny SIM karty mimo dosah malých dětí. Informace o dostupnosti a použití služeb SIM karty získáte od vašeho prodejce SIM karty. Tím může být provozovatel služeb, operátor sítě nebo jiný prodejce.

S tímto přístrojem používejte pouze kompatibilní Multimediální karty (MMC). Ostatní paměťové karty, jako například karty Secure Digital (SD), se nevejdou do slotu karty MMC a nejsou kompatibilní s tímto přístrojem. Použití nekompatibilní paměťové karty může poškodit paměťovou kartu i přístroj a data uložená na nekompatibilní paměťové kartě mohou být poškozena.

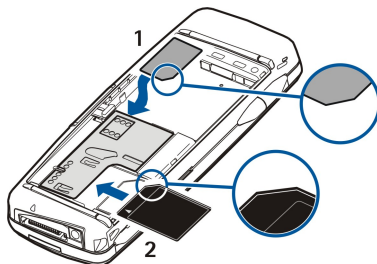
1. Před vyjmutím baterie vždy vypněte přístroj a odpojte nabíječku.

Otočte přístroj zadní stranou k sobě, stiskněte pojistku zadního krytu (1) a stáhněte kryt ve směru šípek.



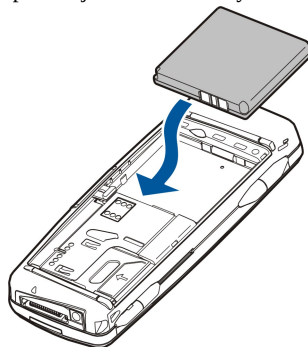
2. Vložte SIM kartu do konektoru SIM karty (1).

Ujistěte se, že zkosený roh SIM karty směřuje dolů a že kontaktní strana SIM karty je obrácena dolů. Před vložením nebo vyjmutím SIM karty vždy vyjměte baterii.

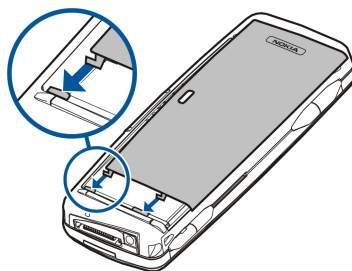


Pokud máte paměťovou kartu, zasuňte paměťovou kartu do držáku paměťové karty (2). Ujistěte se, že zkosený roh paměťové karty ukazuje směrem ke konektoru SIM karty a že kontaktní strana je obrácena dolů. [Viz „Paměťové karty“, s. 14.](#)

3. Vložte baterii. Zarovnejte kontakty baterie s odpovídajícími konektory oddílu baterie.



4. Vložte západky zadního krytu do odpovídajících štěrbin a zasuňte kryt na místo.



Tip: Jestliže jste vložili baterii, ale přístroj se nezapnul, stiskněte vypínací tlačítko.

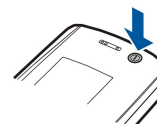
■ Nabíjení baterie

1. Připojte nabíječku do elektrické zásuvky.
2. Připojte napájecí kabel do spodní strany přístroje. [Viz Obr Tlačítka a konektory, s. 10.](#) Indikátor úrovně nabití baterie se začne pohybovat na obou displejích. Pokud je baterie úplně vybitá, může trvat několik minut, než se indikátor nabíjení zobrazí. Přístroj lze během nabíjení používat.
3. Když je baterie úplně nabitá, přestane se indikátor pohybovat. Odpojte nabíječku od přístroje a potom od elektrické zásuvky.

Když je baterie příliš vybitá na to, aby bylo možné přístroj používat, přístroj se sám vypne. I když se telefon na krytu vypne, rozhraní komunikátoru může být ještě chvíli aktivní.

■ Zapnutí a vypnutí přístroje

1. Přístroj zapněte stisknutím a podržením vypínacího tlačítka.



2. Pokud přístroj vyžaduje zadání PIN kódu nebo bezpečnostního kódu, zadejte kód a stiskněte **OK**.
3. Přístroj vypněte stisknutím a podržením vypínacího tlačítka.



Tip: Když zapnete telefon, může sám rozpoznat poskytovatele SIM karty a automaticky nakonfigurovat správná nastavení textových zpráv, multimediálních zpráv a GPRS. Pokud se tak nestane, požádejte o správná nastavení poskytovatele služby.

Po vložení baterie se nejprve spustí rozhraní komunikátoru. Telefon na krytu nelze zapnout okamžitě po vložení baterie, ale je nutno vyčkat, než se spustí rozhraní komunikátoru.



Tip: Jestliže jste vložili baterii, ale přístroj se nezapnul, stiskněte vypínací tlačítko.

Rozhraní komunikátoru lze používat bez funkcí telefonu, když není vložena SIM karta, nebo když je zvolen profil **Offline**.

Anténa

Tento přístroj má interní anténu.



Poznámka: Stejně jako u jiných radiofrekvenčních přístrojů, nedotýkejte se zbytečně antény, je-li přístroj zapnutý. Kontakt s anténou ovlivňuje kvalitu příjmu a může způsobit, že přístroj bude pro provoz potřebovat větší příkon, než by jinak bylo zapotřebí. Nebudete-li se při provozu přístroje dotýkat prostoru antény, bude zachován její optimální výkon a doba provozu.



Na obrázku je zobrazeno normální držení přístroje u ucha při telefonování.



■ Přístupové kódy

Přístroj používá několik přístupových kódů chránících proti neoprávněnému používání přístroje a SIM karty.

Potřebujete následující přístupové kódy:

- Kódy PIN a PIN2 — PIN (Personal Identification Number) kód chrání SIM kartu proti neoprávněnému použití a obvykle je dodáván se SIM kartou. PIN2 kód je dodáván s některými SIM kartami a je vyžadován při přístupu k některým funkcím, jako jsou povolená čísla.
Pokud je PIN kód zadán třikrát po sobě nesprávně, zablokuje se a musíte ho odblokovat pomocí PUK (Personal Unblocking Key) kódu, než bude možné SIM kartu opět používat. PIN2 kód je dodáván s některými SIM kartami a je vyžadován při přístupu k některým funkcím, jako jsou povolená čísla. Pokud nejsou kódy dodány se SIM kartou, obraťte se na poskytovatele služeb své SIM karty.
- Zamykací kód — Zamykací kód chrání přístroj proti neoprávněnému použití. Výchozí zamykací kód je 12345. Změňte kód a uschovejte nový kód na bezpečném místě, odděleně od přístroje.
- Kódy PUK a PUK2 — PUK (Personal Unblocking Key) kód je zapotřebí ke změně zablokovaného PIN kódu. PUK2 kód je zapotřebí ke změně zablokovaného PIN2 kódu. Pokud nejsou kódy dodány se SIM kartou, obraťte se na poskytovatele služeb své SIM karty.
- **Heslo pro blokování** — Heslo pro blokování je zapotřebí při používání služby Blokování hovorů. [Viz „Změna hesla pro blokování“, s. 67.](#)

Některé aplikace v přístroji používají hesla a uživatelská jména k ochraně proti neoprávněnému použití Internetu a jeho služeb. Tato hesla lze měnit v nastavení aplikací.

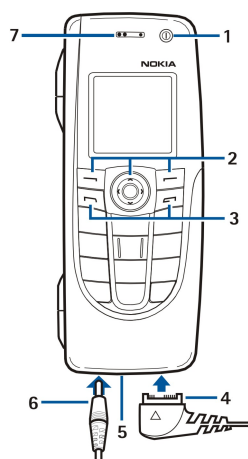
■ První zapnutí

Při prvním zapnutí přístroje musíte provést některá základní nastavení. Nastavení můžete později měnit. Otevřete kryt a postupujte podle pokynů na displeji komunikátoru.

1. Zvolte jazyk přístroje a stiskněte **OK**.
2. V seznamu zvolte své domovské město a stiskněte **OK**. Město můžete vyhledat tak, že začnete psát název města, nebo použijete joystick nebo tlačítka se šipkami. Je důležité vybrat správné město, protože naplánované záznamy v kalendáři se při změně domovského města mohou rovněž změnit.
3. Nastavte čas a datum a stiskněte **OK**.
4. Stisknutím **OK** vytvořte vlastní kontaktní kartu.
5. Zadejte informace do kontaktní karty a stiskněte **OK**.
6. Stiskněte **OK**.

Výchozí složky, jako je **C:\Moje soubory** a její podsložky, se vytvářejí během prvního zapnutí přístroje. Pokud později změníte jazyk přístroje, názvy složek se nezmění.

■ Tlačítka a konektory



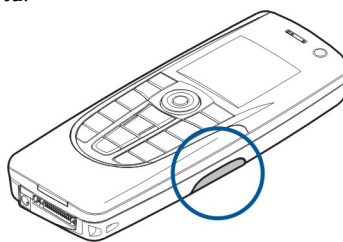
Tlačítka a konektory

- 1 — Vypínací tlačítko ①.
- 2 — Navigační klávesa, levá a pravá výběrová klávesa. Pokud chcete použít funkci zobrazenou na displeji nad středem navigační klávesy, nebo nad libovolnou výběrovou klávesou, stiskněte střed navigační klávesy, resp. příslušnou výběrovou klávesu. Hlasitost telefonu lze ovládat během hovoru pomocí navigační klávesy.
- 3 — Tlačítko volání (vlevo, ) , tlačítko Konec (vpravo, ) .

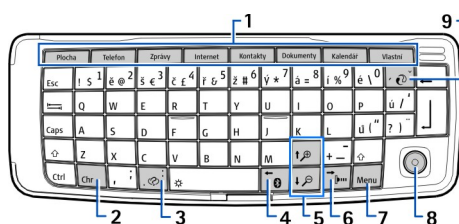
Z a č í n á m e

- 4 — Konektor PopPort™ pro datový kabel USB, headset a indukční smyčku.
- 5 — Mikrofon. Během telefonického hovoru nezakrývejte mikrofon rukou.
- 6 — Konektor nabíječky.
- 7 — Sluchátko.

Grafika označuje umístění infračerveného portu.



■ Rozhraní komunikátoru



Klávesnice komunikátoru

- 1 — Tlačítka aplikací. Každé tlačítko spouští odpovídající aplikaci, s výjimkou tlačítka Vlastní, které můžete nastavit na spuštění libovolné aplikace. Aplikaci, kterou chcete spustit pomocí Vlastního tlačítka, zvolte stisknutím Ctrl+Vlastní. Tyto aplikace můžete otevřít také z Plochy.
- 2 — Tlačítko Character. Otevře tabulku znaků, ve které můžete zvolit speciální znaky. Stisknutím Chr+kláves s modrými symboly získáte přístup ke znakům a funkcím voleným pomocí kombinace kláves.
- 3 — Tlačítko nápovědy. Nápovědu k používání přístroje získáte stisknutím Chr+[?].
- 4 — Tlačítko Bluetooth. Chcete-li aktivovat Bluetooth, stiskněte Chr+[B]. Chcete-li propojení deaktivovat, opět stiskněte Chr+[B].
- 5 — Tlačítko Lupy. Stisknutím Chr+tlačítka lupy zvětšíte nebo zmenšíte znaky a některé ikony.
- 6 — Tlačítko IČ portu. Chcete-li aktivovat infračervené propojení, stiskněte Chr+[IR]. Chcete-li propojení deaktivovat, opět stiskněte Chr+[IR].
- 7 — Tlačítko Menu. Stisknutím tlačítka Menu otevřete menu a v dialogových oknech s více stránkami se můžete přesouvat z jedné stránky na druhou.
- 8 — Joystick. Posunutím joysticku vlevo, vpravo, nahoru nebo dolů můžete procházet různé seznamy. Stisknutím středu joysticku zvolíte funkci nebo provedete akci zobrazenou podtrženým příkazovým tlačítkem. Chcete-li změnit zrychlení nebo rychlost pohybu kurzoru, zvolte **Plocha** > **Nástroje** > **Ovlád. panel** > **Obecné** > **Displej** > **Nastavení kurzoru**.
- 9 — Tlačítko Sync. Po navázání spojení můžete stisknutím Chr+[S] provést synchronizaci dat přístroje s kompatibilním počítačem.



Tip: Po menu a displeji se můžete pohybovat, například ve webové aplikaci, pomocí tlačítek se šipkami nebo joysticku. Levé tlačítko se šipkou je na tlačítku Bluetooth (4), tlačítka se šipkami nahoru a dolů jsou na tlačítkách lupy (5) a tlačítko se šipkou vpravo je na tlačítku IČ portu.

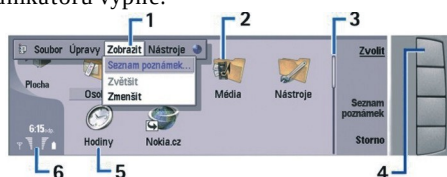


Tip: Stisknutím klávesy Esc rušíte výběry a zavíráte dialogová okna.



Tip: Stisknutím klávesy Backspace můžete mazat položky, např. záznamy v kalendáři a zprávy. Stisknutím klávesy backspace vymažete znaky vlevo od kurzoru a stisknutím kláves Shift+backspace vymažete znaky vpravo od kurzoru.

Displej komunikátoru se zapne, když otevřete kryt. Na displeji se zobrazí aplikace, která byla aktivní při posledním používání přístroje. Zavřením krytu se displej komunikátoru vypne.



Hlavní zobrazení Plochy

Z a č í n á m e

- 1 — Menu. Stisknutím tlačítka Menu otevřete menu. V menu se můžete pohybovat pomocí joysticku nebo tlačítek se šipkami a stisknutím klávesy Enter zvolíte položku menu.
- 2 — Složka. Aplikace, zástupce nebo poznámky můžete seskupit do různých složek. [Viz „Vytváření nových skupin“, s. 22.](#)
- 3 — Posuvník. Například u dlouhého souboru v aplikaci **Dokumenty** vám posuvník pomůže odhadnout, kde se v souboru nacházíte a jakou část souboru vidíte. Čím delší posuvník je, tím větší část souboru vidíte.
- 4 — Příkazová tlačítka. Příkazy na pravé straně displeje odpovídají příkazovým tlačítkům. Pokud není příkaz vysvícený, nelze ho použít.
- 5 — Aplikace. Chcete-li otevřít aplikaci z **Plocha**, zvolte ji a stiskněte **Otevřít** nebo klávesu Enter.
- 6 — Oblast indikátorů. V oblasti indikátorů se zobrazují informace související s aplikacemi a se systémem.



Dialogové okno s více stránkami

- 1 — Stránky dialogového okna. Stisknutím tlačítka Menu můžete přecházet mezi jednotlivými stránkami.
 - 2 — Výběrový seznam. Pomocí výběrového seznamu můžete zobrazit různé volby a jednu z nich zvolit.
 - 3 — Příkazová tlačítka. Pomocí příkazových tlačítek můžete v dialogovém okně, nebo ve výběrovém listu, používat funkce.
- Pokud je na displeji zobrazeno více rámečků, zvolený rámeček je zvýrazněný. Mezi rámečky můžete přecházet stisknutím tlačítka tabulátoru.

Přepínání mezi otevřenými aplikacemi

Chcete-li přepínat mezi otevřenými aplikacemi, stiskněte Menu, zvolte  a zvolte aplikaci. V seznamu aplikací můžete také zavírat aplikace.



Tip: Stisknutím Chr+tlačítka tabulátoru přepnete mezi otevřenými aplikacemi. Dalším stisknutím Chr+tlačítka tabulátoru se posunete v seznamu.

Informace o displeji

Na obrazovce se může objevit malý počet chybějících, vybledlých, nebo jasných teček. To je charakteristická vlastnost tohoto typu displeje. Některé displeje mohou obsahovat pixely nebo tečky, které zůstávají rozsvícené nebo zhasnuté. Nejedná se o chybu - tento stav je normální.

O tlačítku Menu

Klávesnice komunikátoru obsahuje tlačítko Menu. Stisknutím tlačítka Menu získáte přístup k různým volbám menu. Dostupné volby závisí na dané aplikaci. Vybraná volba ovlivní položku, která je právě zvolena nebo otevřena. Ve vícestránkových dialogových oknech lze pomocí tlačítka Menu přecházet mezi jednotlivými stránkami.

Posouvání a provádění výběrů

K pohybování kurzorem a provádění výběrů v rozhraní komunikátoru používejte klávesy se šipkami nebo joystick.

Posouvání v rozhraní komunikátoru

K posouvání můžete použít čtyři samostatná tlačítka se šipkami. Posouvání znamená pohyb nahoru, dolů, doleva a doprava ve skupinách aplikací na Ploše, v aplikaci, v textu, nebo v menu. Joystick funguje podobně jako tlačítka se šipkami, ale stlačením joysticku dolů můžete také otevírat soubory nebo provádět funkce podrženého příkazového tlačítka.

Provádění výběrů

Chcete-li vybrat text vlevo od kurzoru, stiskněte a podržte tlačítko Shift a stiskněte a podržte šipku vlevo, dokud nevyberete text. Chcete-li vybrat text vpravo od kurzoru, stiskněte a podržte klávesu Shift a stiskněte a podržte šipku vpravo, dokud nevyberete text.

Chcete-li vybírat různé položky, například zprávy, soubory, nebo kontakty, stiskněte tlačítko se šipkou nahoru, dolů, vlevo nebo vpravo a posuňte se na požadovanou položku.

Chcete-li vybírat položky postupně, posuňte se na první položku, stiskněte a podržte tlačítko Ctrl, posuňte se na další položku a vyberte ji stisknutím mezerníku.

Chcete-li vybrat objekt v souboru, například přílohu v dokumentu, přesuňte kurzor na objekt tak, aby se na všech stranách objektu objevily čtvercové značky.

Chcete-li vybrat buňku v listu, přesuňte kurzor na požadovanou buňku. Chcete-li vybrat celý řádek, přesuňte kurzor na první buňku prvního sloupce v daném řádku a stiskněte Shift+šipku vlevo. Chcete-li vybrat celý sloupec, přesuňte kurzor na první buňku daného sloupce a stiskněte Shift+šipku nahoru.

Společné akce v několika aplikacích

V několika aplikacích najdete následující akce:

Chcete-li změnit profil, stiskněte Menu, zvolte  a přejděte pomocí navigační klávesy na požadovaný profil. Pokud chcete změnit nastavení profilu, například vyzváněcí tóny, zvolte profil a stiskněte **Upravit**.

Chcete-li aktivovat profil na určitou dobu, stiskněte Menu, zvolte  a zvolte požadovaný profil. Stiskněte **Načasovat** a nastavte čas (max. do 24 hodin), kdy chcete nastavení profilu ukončit. Při dosažení času ukončení začne být aktivní předchozí profil, který nebyl nastaven na určitou dobu.

Chcete-li uložit soubor, stiskněte Menu a zvolte **Soubor** > **Uložit**. V závislosti na použité aplikaci budete mít k dispozici různé volby uložení.

Chcete-li odeslat soubor, stiskněte Menu a zvolte **Soubor** > **Odeslat**. Soubor můžete odeslat formou e-mailu, faxu, textové nebo multimediální zprávy, anebo ho můžete odeslat pomocí infračerveného propojení nebo Bluetooth.

Chcete-li přidat zástupce, stiskněte Menu a zvolte **Soubor** > **Přidat na plochu**. Přejděte pomocí navigační klávesy na skupinu, jejíhož zástupce chcete přidat, a stiskněte **Zvolit**. Po zvolení skupiny stiskněte **OK**. Můžete přidávat zástupce například souborů nebo webových stránek.

Chcete-li tisknout na kompatibilní tiskárnu, stiskněte Menu a zvolte **Soubor** > **Tisk**. Můžete zobrazit náhled položek, které chcete tisknout, nebo upravit vzhled tištěných stránek.

Chcete-li vyjmout, zkopírovat či vložit text, stiskněte Menu a zvolte **Úpravy**, a **Vyjmout**, **Kopírovat**, nebo **Vložit**.

Chcete-li vymazat soubor, stiskněte Menu a zvolte **Úpravy** > **Vymazat**.

Chcete-li zvětšit nebo zmenšit zobrazení, stiskněte Menu a zvolte **Zobrazit** > **Lupa** a požadovaný typ změny velikosti. Velikost můžete měnit také stisknutím Chr+tlačítka lupy.

Chcete-li do textu vložit speciální znaky, stiskněte tlačítko Chr.



Tip: Pokud chcete generovat speciální znaky pomocí některých neoznačených kláves, například "a" nebo "o", stiskněte a podržte tlačítko Chr a současně stiskněte klávesu s písmenem. Zobrazí se první speciální znak odpovídající dané klávese s písmenem. Stisknete-li klávesu s písmenem znovu, zobrazí se na místě prvního druhý speciální znak a tak dále, až se opět zobrazí první znak.

■ Telefon na krytu

Chcete-li zobrazit poslední volaná čísla, stiskněte . Přejděte pomocí navigační klávesy na číslo nebo jméno a dalším stisknutím  volejte dané číslo.

Chcete-li zavolat svou hlasovou schránku (síťová služba), stiskněte a podržte .

Chcete-li zobrazit přijaté textové zprávy, stiskněte navigační klávesu vpravo.

Chcete-li otevřít seznam kontaktů, stiskněte navigační klávesu dolů.

Chcete-li psát a odesílat textové zprávy, stiskněte navigační klávesu vlevo.

Chcete-li změnit profil, stiskněte krátce vypínací tlačítko a přejděte pomocí navigační klávesy na požadovaný profil. Profil aktivujte stisknutím **Zvolit**. Viz „Nastavení profilu“, s. 64.

Chcete-li přepnout mezi dvěma telefonními linkami (síťová služba), stiskněte a podržte .

Indikátory na displeji

 Síla signálu celulární sítě v aktuálním místě. Čím vyšší je proužek, tím je signál silnější.

 Úroveň nabití baterie. Čím vyšší je proužek, tím je baterie více nabitá.

 Byla přijata zpráva.

 Klávesnice telefonu na krytu je zamknutá.

 Zamknuli jste přístroj.

 Zvolili jste profil Ticho a přístroj nebude upozorňovat na příchozí hovory nebo na přijaté zprávy vyzváněním.

 Bluetooth je aktivní.

 Infračervené propojení je aktivní. Pokud indikátor bliká, přístroj se pokouší spojit s jiným zařízením, nebo bylo propojení přerušeno.

 Přístroj je připojen k počítači pomocí datového kabelu.

 Všechny hovory budou přesměrovány na jiné číslo (služba sítě).

Z a č í n á m e

1 a 2 Označuje telefonní linku zvolenou v menu **Nastavení** > **Nastav. hovorů** > **Linka pro odchozí hovory**, pokud máte objednány dvě telefonní linky (služba sítě).

 Je aktivní profil nastavený na určitou dobu. Nastavení profilu, jako jsou vyzváněcí tóny, můžete měnit v **Ovlád. panel. Viz „Nastavení profilu“, s. 64.**

 Nepřijali jste hovor.

 Aktivní výstraha.

  K přístroji je připojen headset, sada handsfree nebo indukční smyčka.

 Aktivní připojení GPRS.

 Aktivní datová komunikace.

IP Aktivní IP passthrough.

 Probíhá synchronizace přístroje.

Zámek klávesnice

I když je aktivní zámek klávesnice, je možné uskutečnit hovory na oficiální čísla tísňových linek naprogramovaná v přístroji. Zadejte číslo tísňové linky a stiskněte .

Zámek klávesnice zabraňuje následkům nechtěného stisknutí klávesnice telefonu na krytu.

Chcete-li zamknout klávesnici, stiskněte střed navigační klávesy a .

Chcete-li odemknout klávesnici, stiskněte střed navigační klávesy a .

Chcete-li zamknout systém, stiskněte střed navigační klávesy a . Musíte definovat zamykací kód, pomocí kterého lze systém zamknout a odemknout.

Chcete-li odemknout systém, stiskněte střed navigační klávesy a . Zadejte pomocí klávesnice zamykací kód a stiskněte **OK**.

■ Ovládání hlasitosti

 **Výstraha:** Je-li používán reproduktor, nedržte telefon u ucha, protože hlasitost může být velmi vysoká.

Chcete-li upravit hlasitost během hovoru, stiskněte navigační klávesu vlevo nebo vpravo.

Chcete-li upravit hlasitost reproduktoru, otevřete **Telefon** a přejděte vlevo nebo vpravo pomocí joysticku.

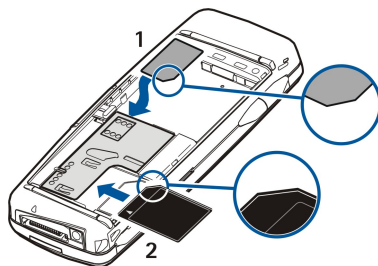
■ Paměťové karty

 **Poznámka:** Než použijete paměťovou kartu z prodejního balení Komunikátoru Nokia 9210 v přístroji Nokia 9300, musíte kartu zkonvertovat pomocí aplikace Data mover a musíte znovu nainstalovat aplikace, které jste předtím na paměťovou kartu nainstalovali. Žádné předinstalované aplikace pro Komunikátor Nokia 9210 však znovu neinstalujte. Přístroj Nokia 9300 obsahuje novější verze těchto aplikací a právě tyto novější verze je třeba v přístroji Nokia 9300 použít.

Váš přístroj Nokia podporuje pouze paměťové karty se systémem souborů FAT16. Pokud použijete paměťovou kartu z jiného přístroje, nebo pokud chcete zajistit, aby byla paměťová karta kompatibilní s vaším přístrojem Nokia, možná budete muset paměťovou kartu ve svém přístroji Nokia zformátovat. Při zformátování paměťové karty budou ovšem veškerá data z paměťové karty trvale odstraněna.

Vložení a vyjmutí paměťové karty

1. Pokud máte paměťovou kartu, zasuňte paměťovou kartu do držáku paměťové karty (2). Ujistěte se, že zkosený roh paměťové karty ukazuje směrem ke konektoru SIM karty a že kontaktní strana je obrácena dolů. Aby přístroj rozpoznal paměťovou kartu, musí být zadní kryt na místě.



2.  **Poznámka:** Nevýjímajte paměťovou kartu v okamžiku, kdy s ní přístroj pracuje. Vyjmutím karty ve chvíli, kdy s ní přístroj pracuje, můžete poškodit paměťovou kartu i přístroj, a může dojít k poškození dat uložených na kartě. Pokud je v přístroji paměťová karta, můžete ji po sundání zadního krytu vyjmout, i když je vložena baterie.

Pokud jsou na paměťové kartě obsaženy aplikace, zobrazí se na **Plocha** nebo v jedné ze skupin na ploše. Závisí to na aplikaci. Další informace naleznete také v **Spr. souborů** a „[Zabezpečení paměťové karty](#)“ na stránce [59](#).

■ Pokyny v přístroji

Chcete-li zobrazit pokyny k používání aplikací v přístroji, stiskněte Chr+. Návod obsažený v přístroji obsahuje podrobné pokyny, které si s sebou neustále nosíte.

■ Použití disku CD-ROM

Disk CD-ROM obsažený v prodejním balení je kompatibilní se systémy Windows 98SE, Windows ME, Windows 2000 a Windows XP. Na disku CD-ROM najdete rozšířenou Uživatelskou příručku přístroje Nokia 9300 a některé další příručky.

Můžete také nainstalovat aplikaci Nokia PC Suite a přečíst si Uživatelskou příručku aplikace Nokia PC Suite obsaženou na disku CD-ROM. Aplikaci Nokia PC Suite lze použít pouze se systémy Windows 2000 a Windows XP.

■ Podpora společnosti Nokia na webu

Nejnovější verzi této příručky, další informace, položky ke stažení a služby související s výrobky Nokia naleznete na webu www.nokia.com nebo na místním webu společnosti Nokia.

■ Štítky v prodejním balení

Štítky v prodejním balení obsahují důležité informace o servisu a podpoře zákazníků. Prodejní balení zahrnuje také pokyny k použití těchto štítků.

■ Přenos dat z jiných zařízení

Existuje několik způsobů přenosu dat, například kontaktů nebo informací v kalendáři, do přístroje Nokia 9300 z kompatibilních zařízení. [Viz „Správa dat a softwaru“, s. 79.](#)

■ Přizpůsobení přístroje

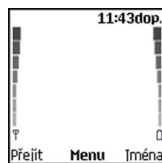


Poznámka: Váš poskytovatel služby mohl požádat, aby určité funkce přístroje byly zakázány nebo nebyly aktivovány. Pokud je tomu tak, tyto funkce se nezobrazí v menu přístroje. Přístroj mohl být také speciálně nakonfigurován pro vašeho poskytovatele sítě. Tato konfigurace může zahrnovat změny v názvech menu, řazení menu a ikonách. O bližší informace požádejte poskytovatele sítě.

Přístroj můžete přizpůsobit několika způsoby. [Viz „Přizpůsobení přístroje“, s. 89.](#)

2. Telefon na krytu

Pomocí telefonního přístroje na krytu můžete například volat a přijímat hovory, nebo měnit profily. Většina těchto funkcí je dostupná také prostřednictvím rozhraní komunikátoru.



Displej telefonu na krytu, pohotovostní režim

Pro náročnější úkoly použijte rozhraní komunikátoru, ke kterému získáte přístup otevřením krytu. Pokud otevřete kryt během hovoru, aktivuje se reproduktor. Během hovoru můžete rovněž používat aplikace.

■ Volání

Pro uskutečnění a přijetí hovorů musí být zapnutý telefon na krytu, zařízení musí mít nainstalovanou platnou SIM kartu a musí se nacházet v oblasti služeb celulární sítě.

Během hlasových hovorů je připojení ke GPRS drženo.

Chcete-li volat, zadejte pomocí klávesnice telefonní číslo včetně předvolby. Pokud zadáte nesprávný znak, stiskněte **Smazat**.



Tip: Při mezinárodních hovorech stiskněte dvakrát tlačítko . Tím zadáte znak +, který nahrazuje mezinárodní přístupový kód, a zadejte předvolbu země, předvolbu oblasti (pokud je to nutné, vynechejte úvodní 0) a telefonní číslo.

Číslo vytočte stisknutím tlačítka volání. Chcete-li ukončit hovor nebo pokus o volání, stiskněte tlačítko Konec.



Tip: Chcete-li během hovoru upravit hlasitost, zvýšte ji stisknutím navigační klávesy vpravo, nebo ji snižte stisknutím navigační klávesy vlevo.

Chcete-li volat s využitím uložených kontaktů, přejděte v pohotovostním režimu pomocí navigační klávesy dolů. Zadejte pomocí klávesnice první písmena uloženého jména. Přejděte pomocí navigační klávesy na jméno a stiskněte tlačítko volání.



Tip: Nové kontakty můžete ukládat pomocí menu **Kontakty** nebo v dialogovém okně **Adresář kontaktů** v rozhraní komunikátoru.

Chcete-li volat naposledy volané číslo, zobrazte v pohotovostním režimu stisknutím tlačítka volání až 20 čísel, která jste naposledy volali nebo jste se pokoušeli volat. Přejděte pomocí navigační klávesy na požadované číslo nebo jméno a stiskněte tlačítko volání.

Chcete-li volat telefonní číslo pomocí zrychlené volby, jestliže jste přiřadili číslo jedné z kláves  až , postupujte následovně: Stiskněte v pohotovostním režimu požadovanou klávesu s číslem a tlačítko volání, nebo, pokud je nastavena funkce **Zrychlená volba**, stiskněte a podržte v pohotovostním režimu klávesu s číslem, dokud nebude zahájeno vytáčení čísla. Chcete-li přiřadit telefonní číslo klávese s číslem, stiskněte v pohotovostním režimu **Menu** a zvolte **Kontakty** > **Zrychlené volby**. Chcete-li nastavit funkci **Zrychlená volba**, stiskněte v pohotovostním režimu **Menu** a zvolte **Nastavení** > **Nastav. hovorů** > **Zrychlená volba**.

Chcete-li volat hlasovou schránku (služba sítě), stiskněte a podržte v pohotovostním režimu klávesu , nebo stiskněte klávesu  a tlačítko volání.

■ Přijetí hovoru

Chcete-li přijmout hovor, stiskněte tlačítko volání.

Chcete-li odmítnout hovor, stiskněte tlačítko Konec. Pokud máte aktivovanou funkci přesměrování hovorů, například **Přesměrovat je-li obsazeno**, bude hovor přesměrován.

Chcete-li namísto přijetí hovoru ztlumit vyzváněcí tón, stiskněte **Ticho**.

Chcete-li během hovoru přijmout nový hovor, když je aktivována funkce **Služba hovorů na lince**, stiskněte tlačítko volání nebo **Přijem**. První hovor bude držen. Chcete-li aktivní hovor ukončit, stiskněte tlačítko Konec.

■ Volby v průběhu hovoru

Některé následující funkce můžete během hovoru vyvolat stisknutím **Volby: Ticho/Nahlas, Ukončit hovor, Ukončit vše, Kontakty, Menu, Přidržet/Přijmout, Nový hovor, Přijmout, Odmítnout** a **Zamknout kl.**

Další možné volby během hovoru:

- **Konference** — Umožňuje spojit aktivní a držený hovor do konferenčního hovoru (služba sítě).
- **Soukromě** — Umožňuje v průběhu konferenčního hovoru soukromou konverzaci se zvoleným účastníkem (služba sítě).
- **Vyměnit** — Umožňuje přepínat mezi aktivním a drženým hovorem (služba sítě).

- **Poslat DTMF** — Umožňuje odeslání sekvencí kmitočtových tónů DTMF (dual tone multi-frequency), například hesel. Zadejte sekvenci kmitočtových tónů pomocí klávesnice nebo ji vyhledejte v **Kontakty** a stiskněte **DTMF**.
Znak čekání w a znak pauzy p můžete zadat opakovaným stisknutím .
- **Přepojit** — Umožňuje připojit držený hovor k aktivnímu hovoru a odpojit vlastní hovor (síťová služba).

■ Psaní textu

Pomocí klávesnice můžete zadávat text, například při psaní textové zprávy. Stiskněte opakovaně klávesu s číslem, dokud se nezobrazí požadovaný znak. Je-li následující písmeno umístěno na stejné klávese jako současné, počkejte, dokud se nezobrazí kurzor (nebo stiskněte navigační klávesu vlevo, vpravo, nahoru nebo dolů a ukončete časový limit) a zadejte písmeno. Dostupné znaky závisí na jazyku zvoleném pro psaní textu. Chcete-li vložit mezeru, stiskněte .

- Chcete-li vymazat znak vlevo od kurzoru, stiskněte **Smazat**. Chcete-li rychle vymazat znaky, stiskněte a podržte **Smazat**.
- Chcete-li změnit malá písmena na velká nebo obráceně, stiskněte .
- Chcete-li měnit režim písmen a číslic, stiskněte a podržte .
- Chcete-li vložit v režimu zadávání písmen číslici, stiskněte a podržte klávesu s požadovanou číslicí.
- Chcete-li vložit speciální znak, stiskněte opakovaně .

Nebo stiskněte , přejděte pomocí navigační klávesy na požadovaný znak a stiskněte **Použít**.



Tip: Pokud používáte headset nebo sadu handsfree Bluetooth, můžete nasměrovat aktivní hovor zpět do přístroje Nokia 9300 stisknutím **Ext. sl.**

■ Přístup k funkcím menu

Telefon na krytu nabízí řadu funkcí menu.

Většina z těchto funkcí je vybavena stručnou nápovědou. Chcete-li zobrazit text nápovědy, přejděte pomocí navigační klávesy na funkci menu a vyčkejte zhruba 15 sekund. Texty nápovědy je nutno aktivovat v **Nastavení** > **Nastavení telefonu**.

Přístup k funkci menu

Chcete-li zvolit funkci posouváním, stiskněte v pohotovostním režimu **Menu**, přejděte pomocí navigační klávesy na požadované hlavní menu, například **Nastavení**, a stiskněte **Zvolit**. Přejděte pomocí navigační klávesy do podsložky, například **Nastav. hovorů**, a stiskněte **Zvolit**. Přejděte pomocí navigační klávesy na nastavení a stiskněte **Zvolit**.

Chcete-li zvolit funkci pomocí zástupce menu, stiskněte v pohotovostním režimu **Menu** a po 2 sekundách zadejte číslo zástupce menu, podmenu a nastavení, které chcete použít. Číslo zástupce je zobrazeno v pravém horním rohu displeje.

Do předchozí úrovně menu se vrátíte stisknutím **Zpět**. Chcete-li odejít z menu v seznamu hlavních menu, stiskněte **Odejít**. Z menu můžete odejít také stisknutím tlačítka Esc.

Struktura menu

Zprávy 

1 **Psát zprávu**, 2 **Složky**, 3 **Hlasové zprávy**, 4 **Služební příkazy**

Prot. hovory 

1 **Nepřijaté hovory**, 2 **Přijaté hovory**, 3 **Volaná čísla**, 4 **Smazat seznamy posled. hovorů**, 5 **Délka hovorů**

Kontakty 

1 **Hledat**, 2 **Přidat kontakt**, 3 **Smazat**, 4 **Nastavení**, 5 **Zrychlené volby**, 6 **Čísla služeb** (pokud je podporováno SIM kartou), 7 **Má čísla** (pokud je podporováno SIM kartou)

Profily 

Obsahuje skupiny nastavení (profily), které můžete aktivovat. V daném okamžiku může být aktivní pouze jeden profil.

Nastavení 

1 **Nastav. hovorů**, 2 **Nastavení telefonu**, 3 **Nast. zabezp.**, 4 **Nast. displeje**, 5 **Nastavení času a data**, 6 **Pravé tlačítko pro výběr**

Služby SIM 

Umožňuje použít další funkce dostupné na SIM kartě. Toto menu je k dispozici pouze tehdy, pokud je podporováno vaší SIM kartou.

■ Zprávy

Tento přístroj podporuje odesílání textových zpráv, jejichž délka překračuje normální limit 160 znaků. Pokud vaše zpráva obsahuje více než 160 znaků, bude odeslána jako série dvou nebo více zpráv.

V horní části displeje je zobrazen indikátor délky zprávy, který odpočítává znaky od 160. Například 10/2 znamená, že můžete ještě vložit 10 znaků do textu, který bude odeslán jako dvě zprávy.

Upozorňujeme, že použití speciálních (Unicode) znaků, jako jsou například ě, â, á, vyžaduje více místa.

Pokud zpráva obsahuje speciální znaky, nemusí indikátor správně zobrazovat délku zprávy. Před odesláním zprávy vás přístroj informuje, zda zpráva přesáhla maximální povolenou délku pro jednu zprávu.

Stiskněte **Menu** a zvolte **Zprávy**.

Prostřednictvím rozhraní komunikátoru můžete psát jiné typy zpráv. [Viz „Zprávy“, s. 27.](#)

Při odesílání zpráv může přístroj zobrazit slova **Zpráva byla odeslána**. To znamená, že zpráva byla přístrojem odeslána na číslo střediska zpráv naprogramované v přístroji. Neznačí to, že zpráva byla přijata zamýšleným cílovým příjemcem. Další podrobnosti o službách zpráv získáte u svého poskytovatele služeb. Chcete-li psát textovou zprávu, zvolte **Psát zprávu** a napište zprávu. Chcete-li poslat zprávu, stiskněte tlačítko volání nebo **Poslat**, a zadejte telefonní číslo příjemce, nebo stiskněte **Hledat** a vyhledejte ho v seznamu kontaktů. Pokud stisknete během psaní zprávy **Volby**, můžete například poslat zprávu několika příjemcům, nebo uložit zprávu pro pozdější použití.



Tip: Chcete-li otevřít editor textových zpráv v pohotovostním režimu, stiskněte navigační klávesu vlevo.

Chcete-li zobrazit obsah složky textových zpráv, zvolte v požadované složce **Složky**. Chcete-li vytvořit novou složku, stiskněte v seznamu složek **Volby** a zvolte **Přidat složku**.



Tip: Chcete-li v pohotovostním režimu otevřít složku Přijaté, stiskněte navigační klávesu vpravo.

Chcete-li definovat nebo upravit číslo hlasové schránky (služba sítě), zvolte **Hlasové zprávy** > **Číslo hlasové schránky**. Zadejte pomocí klávesnice číslo, nebo ho vyhledejte v seznamu kontaktů. Číslo hlasové schránky obdržíte od svého operátora sítě nebo od poskytovatele služby.

Chcete-li si poslechnout hlasové zprávy (síťová služba), zvolte **Hlasové zprávy** > **Poslech hlasových zpráv**.

Chcete-li odeslat služební příkaz poskytovateli služby (služba sítě), zvolte **Služební příkazy**. Napište příkaz a stiskněte tlačítko volání nebo **Poslat**.

■ Prot. hovorů

Můžete zobrazit telefonní čísla nepřijatých a přijatých hovorů, volaná čísla a přibližnou délku hovorů.

Telefon ukládá nepřijaté a přijaté hovory pouze v případě, že síť tuto funkci podporuje, že je telefon zapnutý a nachází se v oblasti síťové služby.

Stiskněte **Menu** a zvolte **Prot. hovorů**.

Informace o posledních hovorech lze také zobrazit prostřednictvím rozhraní komunikátoru. [Viz „Zobrazení volaných, přijatých a nepřijatých hovorů“, s. 24.](#)

■ Kontakty

Můžete zobrazit a spravovat jména a telefonní čísla (kontakty), které jste uložili do paměti telefonu nebo na SIM kartu.

Do paměti telefonu můžete ukládat jména s několika telefonními čísly. Počet jmen, která můžete uložit, závisí na množství informací uložených u jednotlivých jmen.

Do paměti SIM karty lze uložit pro každé jméno jen jedno telefonní číslo.

Můžete také použít rozsáhlejší aplikaci **Kontakty** v rozhraní komunikátoru.

Zástupci položek seznamu kontaktů

Seznam kontaktů můžete otevřít také následujícími způsoby:

V pohotovostním režimu stiskněte **Kontakt** (je-li k dispozici), nebo stiskněte **Jdi na** a zvolte **Kontakty**.

V pohotovostním režimu přejděte pomocí navigační klávesy na požadované jméno, stiskněte **Detaily** a přejděte posouváním na číslo.

V průběhu hovoru stiskněte **Volby** a zvolte **Kontakty**.

Hledání, přidávání a mazání kontaktů

Chcete-li vyhledat kontakt, stiskněte v pohotovostním režimu **Menu** a zvolte **Kontakty** > **Hledat**, nebo stiskněte v pohotovostním režimu navigační klávesu dolů. Zadejte pomocí klávesnice první písmena požadovaného jména. Přejděte pomocí navigační klávesy na požadované jméno a stiskněte **Detaily**. Projděte telefonní čísla přidaná k tomuto jménu.

Chcete-li uložit jméno a telefonní číslo do zvolené paměti, stiskněte **Menu** a zvolte **Kontakty** > **Přidat kontakt**. Zadejte pomocí klávesnice křestní jméno a stiskněte **OK**. Jestliže používáte paměť telefonu, zadejte pomocí klávesnice příjmení a stiskněte **OK**. Zadejte pomocí klávesnice telefonní číslo včetně předvolby a stiskněte **OK**. Zvolte typ čísla a stiskněte **Zvolit** > **Hotovo**.



Tip: Chcete-li používat telefonní číslo při pobytu v zahraničí, stiskněte dvakrát  (znak +) a zadejte pomocí klávesnice předvolbu země, předvolbu oblasti (v případě nutnosti vynechejte úvodní nulu) a telefonní číslo.



Tip: Chcete-li rychle uložit v pohotovostním režimu jméno a telefonní číslo, zadejte pomocí klávesnice telefonní číslo a stiskněte **Uložit**. Zadejte pomocí klávesnice křestní jméno a stiskněte **OK**. Zadejte pomocí klávesnice příjmení a stiskněte **OK** > **Hotovo**.

Je-li zvolena paměť **Telefon** a chcete uložit více čísel k jednomu jménu, přejděte v pohotovostním režimu posouváním dolů na jméno, ke kterému chcete přidat číslo, a stiskněte **Detaily**. Stiskněte **Volby** a zvolením **Přidat číslo** přidejte ke jménu nové telefonní číslo.

Chcete-li mazat kontakty a všechna jejich čísla, stiskněte v pohotovostním režimu **Menu** a zvolte **Kontakty** > **Smazat**. Zvolte **Postupně** nebo **Smazat vše**.

Chcete-li v pohotovostním režimu vymazat jedno číslo přidané ke jménu, přejděte posouváním dolů na požadované jméno a stiskněte **Detaily**. Přejděte pomocí navigační klávesy na číslo, které chcete vymazat, a stiskněte **Volby** a zvolte **Smazat číslo**.

Chcete-li v pohotovostním režimu upravit jméno nebo číslo, přejděte posouváním dolů na požadované jméno a stiskněte **Detaily**. Stiskněte **Volby** a zvolte **Upravit jméno** nebo **Upravit číslo**. Zadejte jméno nebo číslo a stiskněte **OK**.

Nastavení kontaktů

V pohotovostním režimu stiskněte **Menu** a zvolte **Kontakty** > **Nastavení** a jednu z následujících voleb:

- **Použ. paměť** — Zvolte paměť, kterou chcete používat pro své kontakty.
- **Zobr. kontaktů** — Zvolte způsob zobrazení kontaktů.

Zrychlené volby

Chcete-li přiřadit číslo jedné z kláves  až , stiskněte v pohotovostním režimu **Menu**, zvolte **Kontakty** > **Zrychlené volby** a přejděte posouváním na požadovanou klávesu s číslem.

Stiskněte **Přiřadit** > **Hledat** a zvolte jméno a číslo, které chcete přiřadit.

Pokud již bylo klávese přiřazeno nějaké telefonní číslo, stiskněte **Volby** a zvolte **Změnit**, abyste změnili telefonní číslo, nebo **Smazat**, abyste odstranili přiřazení.

Další funkce

V pohotovostním režimu stiskněte **Menu** a zvolte **Kontakty** a jednu z následujících možností:

- **Čísla služeb** — Můžete volat čísla, která váš poskytovatel služeb zahrnul do paměti SIM karty (služby sítě).
- **Má čísla** — Čísla přiřazená vaší SIM kartě, můžete zobrazit, pokud to karta dovoluje. Podrobnosti zjistíte u poskytovatele služeb.

■ Profily

Stiskněte **Menu** a zvolte **Profily**.

Chcete-li změnit profil, zvolte požadovaný profil a zvolte **Aktivovat**.

Chcete-li aktivovat profil na určitou dobu, zvolte požadovaný profil a **Načasovat**. Nastavte čas (max. do 24 hodin), kdy chcete nastavení profilu ukončit. Při dosažení času ukončení začne být aktivní předchozí profil, který nebyl nastaven na určitou dobu.



Tip: Chcete-li aktivovat profil v pohotovostním režimu, krátce stiskněte vypínací tlačítko a zvolte požadovaný profil.

Nastavení profilu můžete upravovat prostřednictvím rozhraní komunikátoru přístroje. [Viz „Nastavení profilu“, s. 64.](#)

■ Nastavení

Stiskněte **Menu** a zvolte **Nastavení**.

Chcete-li upravit nastavení hovorů, přejděte na **Nastav. hovorů** a zvolte:

- **Přesměrování** (služba sítě) — zvolte, pokud chcete přesměrovat příchozí hovory na jiné číslo, například do hlasové schránky. Podrobnosti zjistíte u svého poskytovatele služeb. Volby, které nejsou podporovány vaší SIM kartou nebo operátorem sítě, možná nebudou zobrazeny.

Zvolte požadovanou volbu. Například zvolte **Přesměrovat je-li obsazeno**, pokud chcete přesměrovat hlasové hovory, jestliže je číslo obsazené nebo odmítnete příchozí hovor.

Chcete-li zapnout přesměrování, zvolte **Aktivovat**, požadované telefonní číslo (hlasové schránky nebo jiné) a časovou prodlevu, po jejímž uplynutí bude hovor přesměrován, pokud to daná volba přesměrování umožňuje. Chcete-li přesměrování vypnout, zvolte **Zrušit**, nebo zkontrolujte, zda je přesměrování aktivováno nebo ne, a zvolte **Ověřit stav**, pokud to daná volba přesměrování umožňuje. Zároveň může být aktivováno více voleb přesměrování.

Odpovídající indikátory se zobrazí v pohotovostním režimu.

Telefon na krytu

- **Všemi kláves.** — zvolte **Zapnuto**, pokud chcete přijmout příchozí hovor krátkým stisknutím libovolné klávesy s výjimkou vypínacího tlačítka, výběrových kláves a tlačítka Konec.
- **Aut. opak. volba** — zvolte **Zapnuto**, pokud chcete, aby se po neúspěšném pokusu o volání telefon pokusil maximálně 10krát znovu spojit hovor.
- **Zrychlená volba** — zvolte **Zapnuto**, pokud chcete volat jména a telefonní čísla přiřazená tlačítkům zrychlené volby [2] až [9] stisknutím a podržením odpovídajícího tlačítka.
- **Služba hovorů na lince** — zvolte **Aktivovat**, pokud chcete, aby vás síť upozornila na nový hovor během aktivního hovoru (služba sítě).
- **Zobrazit vlastní tel. číslo** — zvolte **Ano**, pokud chcete, aby se osobě, které voláte, zobrazilo vaše telefonní číslo (služba sítě). Pokud zvolíte **Nastavení sítě**, přístroj použije nastavení, na kterém jste se dohodli s poskytovatelem služby.
- **Linka pro odchozí hovory** (služba sítě) — pokud chcete vybrat pro uskutečňování hovorů linku 1 nebo 2. Pokud zvolíte **Linka 2** a nemáte objednanu tuto službu sítě, nebudete moci volat. Nicméně budete moci přijímat hovory na obou linkách bez ohledu na zvolenou linku. Můžete mít například soukromou a pracovní telefonní linku. Můžete také zabránit volbě linky, pokud tuto možnost podporuje vaše SIM karta.



Tip: V pohotovostním režimu můžete přepínat mezi telefonními linkami stisknutím a podržením tlačítka [6].

Chcete-li upravit nastavení telefonu, přejděte na **Nastavení telefonu** a zvolte:

- **Inf. o buňce** — pokud chcete, aby vás přístroj informoval o tom, že používáte celulární síť založenou na technologii MCN (Micro Cellular Network) (služba sítě).
- **Volba sítě** — pokud chcete nastavit přístroj na automatickou volbu celulární sítě dostupné v dané oblasti. Pokud zvolíte **Manuální**, můžete zvolit síť, která má roamingovou smlouvu s vaším domácím poskytovatelem služeb.
- **Potvrdit funkce služeb SIM** — telefon bude zobrazovat potvrzovací zprávy posílané mezi vaším telefonem a poskytovatelem služeb při používání služeb SIM karty.
Přístup k těmto službám může vyžadovat poslání textové zprávy nebo telefonický hovor. Tyto služby mohou být placené.
- **Aktivace nápovědy** — pokud chcete, aby telefon zobrazoval texty nápovědy, které vám pomáhají při používání funkcí menu telefonu na krytu.
- **Tón při aktivaci** — chcete-li, aby při zapnutí telefonu na krytu zazněl tón.

Chcete-li upravit nastavení zabezpečení telefonu, přejděte na **Nast. zabezp.** a zvolte:

- **Požad. PIN kód** — pokud chcete, aby telefon požadoval PIN kód při každém zapnutí. Některé SIM karty neumožňují toto nastavení měnit.
- **Služba blokování hovorů** — chcete-li omezit hovory (služba sítě).
Zvolte požadovanou volbu blokování a zapněte ji (**Aktivovat**) nebo vypněte (**Zrušit**), nebo zkontrolujte, zda je volba aktivní (**Ověřit stav**).
- **Uzavřená skupina** (služba sítě) — pokud chcete zadat skupinu osob, kterým můžete volat a které mohou volat vám. Další informace získáte u svého operátora sítě nebo poskytovatele služby. Zvolte **Výchozí**, pokud chcete aktivovat výchozí skupinu dohodnutou s operátorem sítě, **Zapnout**, pokud chcete použít jinou skupinu (musíte znát číslo indexu skupiny), nebo **Vypnout**.

I když jsou hovory omezeny do uzavřených skupin, je možné uskutečnit hovory na oficiální čísla tísňových linek naprogramovaná ve vašem přístroji.

- **Přístupové kódy** — chcete-li změnit bezpečnostní kód, PIN kód, PIN2 kód, nebo heslo pro blokování.
- **Zamknout při změně SIM karty** — chcete-li nastavit přístroj tak, aby si vyžádal zamykací kód, pokud je do něho vložena neznámá SIM karta. Přístroj si udržuje seznam SIM karet, které jsou rozeznávány jako karty vlastníka.
- **Systémový zámek** — chcete-li přístroj zamknout. Pokud chcete přístroj odemknout, stiskněte v pohotovostním režimu **Uvolnit** > **Viz „Definice nastavení zamknutí přístroje“, s. 66.**

Chcete-li upravit nastavení displeje telefonu, přejděte na **Nast. displeje** a zvolte:

- **Sestavy barev** — pokud chcete vybrat barvu některých částí displeje telefonu, například indikátorů síly signálu a úrovně nabití baterie.
- **Logo operátora** — pokud chcete zobrazit nebo skrýt logo operátora.
- **Prodleva spořiče displeje** — pokud chcete nastavit dobu, po které bude aktivován spořič displeje.

Chcete-li změnit nastavení času a data, přejděte na **Nastavení času a data**.

Chcete-li nastavit funkci pravé výběrové klávesy v pohotovostním režimu, přejděte na **Pravé tlačítko pro výběr** a zvolte požadovanou funkci ze seznamu.

3. Plocha

Plocha je výchozím bodem, ze kterého můžete otevírat všechny aplikace v přístroji nebo na paměťové kartě. Pomocí joysticku nebo tlačítek se šipkami se můžete pohybovat na obrazovce nahoru a dolů.



Na Ploše jsou zobrazeny všechny aplikace nainstalované v přístroji. Po nainstalování nových aplikací se tyto aplikace rovněž zobrazí na Ploše. Většina aplikací je seskupena ve výchozích skupinách **Osobní**, **Kancelář**, **Média** a **Nástroje**. Pokud jsou aplikace obsaženy na paměťové kartě, zobrazí se na Ploše nebo v jedné ze skupin. Závisí to na aplikaci.

Aplikace jsou seskupeny ve výchozích skupinách následovně:

- Skupina **Osobní**: **Telefon**, **Kontakty**, **Zprávy** a **Kalendář**
- Skupina **Kancelář**: **Dokumenty**, **Tab. procesor**, **Prezentace**, **Spr. souborů** a **Kalkulačka**
- Skupina **Média**: **Web**, **Obrázky**, **Záznamník**, **Přehr. hudby** a **RealPlayer**
- Skupina **Nástroje**: **Ovlád. panel**, **Záloha**, **Synchronizace**, **Přenos dat**, **Přesun dat**, **Modem**, **Sp. připojení**, **Správce zařízení**, **Informace sítě** a **Nápověda**

Pokud chcete otevřít aplikaci nebo skupinu, nebo aktivovat zástupce, zvolte aplikaci, skupinu, nebo zástupce a stiskněte **Otevřít**.

Chcete-li odstranit aplikaci, přejděte na **Plocha** > **Nástroje** > **Ovlád. panel** > **Správa dat** > **Správce aplikací**.

Chcete-li si zapsat poznámku, stiskněte **Psát poznámku**.



Tip: Pokud chcete zapsat poznámku v hlavním zobrazení Plochy, můžete také stisknout tlačítko aplikace Plocha.



Tip: Poznámky se ukládají tam, kde se právě nacházíte. Tipy vytvořené ve skupině **Kancelář** se například ukládají do této skupiny. Chcete-li zobrazit seznam poznámek v **Plocha**, stiskněte **Seznam poznámek**.

Do aplikace **Plocha** můžete ukládat vlastní zástupce z většiny aplikací. Pomocí zástupce můžete otevřít dokument nebo webovou stránku.

Chcete-li do aplikace **Plocha** přidat zástupce, stiskněte Menu a zvolte **Soubor** > **Přidat na plochu**. Přejděte pomocí navigační klávesy na skupinu, jejíhož zástupce chcete přidat, zvolte skupinu a stiskněte **OK**.

Chcete-li odebrat zástupce nebo poznámku, stiskněte Menu a zvolte **Soubor** > **Vymazat**.

Chcete-li změnit pořadí ikon aplikací, zástupců nebo poznámek, zvolte ikonu, stiskněte Menu a zvolte **Soubor** > **Přesunout**. Přesuňte ikonu na novou pozici pomocí joysticku nebo tlačítek se šipkami a stiskněte **Umístit sem**. Aplikaci, zástupce, nebo poznámku nelze přesunout do skupin.

Chcete-li zvětšit nebo zmenšit ikony, stiskněte Menu a zvolte **Zobrazit** > **Zvětšit** nebo **Zmenšit**.

Chcete-li přidat nebo změnit obrázek na pozadí, stiskněte Menu a zvolte **Nástroje** > **Nastavení tapety...**. Zvolte stránku **Plocha** a nastavte **Tapeta** na **Ano**. Stisknutím **Změnit** v poli **Soubor obrázku** vyhledejte obrázek. Přejděte pomocí navigační klávesy na obrázek a stiskněte **OK**.



Tip: Obrázek na pozadí displeje telefonu na krytu přístroje můžete nastavit na stránce **Úvodní stránka** téhož dialogového okna.

Chcete-li změnit ikonu nebo název skupiny, aplikace, zástupce nebo poznámky, zvolte danou položku, stiskněte Menu a zvolte **Soubor** > **Vlastnosti**. Přejděte na **Ikona** a stiskněte **Změnit**. Přejděte pomocí navigační klávesy na novou ikonu a stiskněte **Hotovo**. Přejděte pomocí navigační klávesy na **Název**, zadejte nový název a stiskněte **Hotovo**.

■ Správa skupin

V aplikaci **Plocha** můžete seskupit aplikace, zástupce nebo poznámky do různých skupin. Jedna aplikace nebo zástupce mohou být v několika skupinách.

Chcete-li otevřít skupinu, zvolte ji a stiskněte **Otevřít**.

Chcete-li přesunout aplikaci, zástupce nebo poznámku do jiné skupiny, zvolte danou položku, stiskněte Menu a zvolte **Soubor** > **Zobrazit ve skupinách...**. Aktuální skupina se označí. Přejděte pomocí navigační klávesy na novou skupinu, zvolte ji a stiskněte **Hotovo**.

■ Vytváření nových skupin

V aplikaci **Plocha** můžete seskupit aplikace, zástupce nebo poznámky do různých skupin. Nemůžete vytvořit skupinu uvnitř skupiny - například nelze vytvořit skupinu uvnitř skupiny **Kancelář**.

Chcete-li vytvořit novou skupinu, stiskněte Menu a zvolte **Soubor** > **Nová skupina....** Zadejte název skupiny a stiskněte **OK**.

4. Telefon

V aplikaci **Telefon** můžete zobrazit kontakty uložené v adresáři telefonu, na SIM kartě nebo na paměťové kartě. Také zde můžete uskutečnit hovory, zobrazit poslední hovory, kontaktovat hlasové schránky a definovat nastavení hovorů.



Výstraha: Je-li používán reproduktor, nedržte telefon u ucha, protože hlasitost může být velmi vysoká.



■ Volání

Pro uskutečnění a přijetí hovorů musí být zapnutý telefon na krytu, zařízení musí mít nainstalovanou platnou SIM kartu a musí se nacházet v oblasti služeb celulární sítě.

Chcete-li uskutečnit hovor, přejděte na **Telefon**, napište telefonní číslo nebo zvolte kontakt ze seznamu a stiskněte **Volat**.

Chcete-li nastavit hlasitost aktuálního hovoru, stiskněte **Ovládání hlasitosti**. Pro zvýšení hlasitosti stiskněte **Zvýšit hlasitost**, pro snížení **Snížit hlasitost**. Po nastavení hlasitosti stiskněte **Hotovo**.

Chcete-li zobrazit poslední přijaté nebo nepřijaté hovory, stiskněte **Poslední hovory** a zvolte **Volaná čísla**, **Přijaté hovory** nebo **Nepřijaté hovory**. Pro přechod z jedné dialogové stránky na jinou stiskněte Menu. Pro volání čísla přejděte na číslo a stiskněte **Volat**.

Chcete-li vyzvednout hlasovou poštu (síťová služba), stiskněte **Hlasová schránka**.

Uvědomte si, že během hovorů je připojení ke GPRS přidrženo.

■ Přijetí hovoru

Můžete vidět jméno a telefonní číslo příchozího hovoru (pokud to volající povolí) nebo jen číslo, nemáte-li toto číslo uložené v Adresáři kontaktů.

Chcete-li přijmout hovor, stiskněte **Přijmout**.



Tip: Pokud chcete, aby váš hovor byl soukromý, použijte sadu handsfree nebo zavřete kryt přístroje.

Chcete-li přepnout mezi aktivním a drženým hovorem (služba sítě), zvolte držený hovor pomocí tlačítek se šipkami a stiskněte **Aktivovat**.

Chcete-li ztlumit vyzváněcí tón, stiskněte **Ticho**.

Chcete-li odmítnout hovor, stiskněte **Odmítnout**.

■ Zrychlené volby

Zrychlené volby vám umožní uskutečnit hovor stisknutím číslicové klávesy a klávesy Volání, je-li kryt zařízení zavřený.

Stiskněte Menu a zvolte **Nastavení** > **Zrychlené volby...**

Chcete-li přiřadit číslicovou klávesu telefonnímu číslu, přejděte na zrychlené volby a stiskněte **Přidat číslo**. Zvolte požadované číslo z Adresáře kontaktů.

Chcete-li vymazat telefonní číslo přiřazené číslicové klávese, přejděte na zrychlené volby a stiskněte **Odstranit číslo**.

Chcete-li změnit telefonní číslo přiřazené číslicové klávese, přejděte na zrychlené volby a stiskněte **Změnit číslo**. Zvolte požadované číslo z Adresáře kontaktů.

■ Uskutečnění konferenčního hovoru

Při konferenčním hovoru můžete vzájemně slyšet sebe a až pět dalších osob.

Chcete-li uskutečnit konferenční hovor (síťová služba), zavolejte prvnímu účastníkovi nebo přijměte příchozí volání. Během hovoru uskutečňte druhé volání nebo přijměte další příchozí volání a stiskněte **Konferenční hovor**.

Pro zobrazení seznamu účastníků konference stiskněte **Přikazy konf.**

Chcete-li ztlumit konferenční hovor, stiskněte **Bez zvuku**.

Chcete-li odpojit účastníka z konference, vyberte požadovaného účastníka v seznamu a stiskněte **Odpojit**.

Chcete-li s jedním účastníkem hovořit soukromě, vyberte požadovaného účastníka v seznamu a stiskněte **Soukromý hovor**.

■ Zobrazení volaných, přijatých a nepřijatých hovorů

Můžete zobrazit poslední volané, přijaté nebo nepřijaté hovory.

Telefon ukládá nepřijaté a přijaté hovory pouze v případě, že síť tuto funkci podporuje, že je telefon zapnutý a nachází se v oblasti síťové služby.

Stiskněte **Poslední hovory** a zvolte stránku **Volaná čísla**, **Přijaté hovory** nebo **Nepřijaté hovory**.

Pro přechod z jedné dialogové stránky na jinou stiskněte Menu.

Informace o volání můžete také zobrazit v Protokolu. [Viz „Protokol“, s. 26.](#)

Chcete-li volat číslo, zvolte hovor ze seznamu a stiskněte **Volat**.

Pro odstranění všech volání ze seznamu stiskněte **Vymazat vše**.

Chcete-li uložit telefonní číslo hovoru do Adresáře kontaktů, zvolte číslo ze seznamu a stiskněte **Přidat do Kontaktů**.

■ Odesílání kmitočtových tónů DTMF

Chcete-li během aktivního hovoru zkontrolovat svou hlasovou schránku nebo využít jinou automatickou telefonní službu, můžete odeslat kmitočtové tóny DTMF (dual tone multi-frequency).

Chcete-li odeslat sekvenci kmitočtových tónů DTMF, zavolejte, počkejte, až druhá strana přijme hovor, stiskněte Menu a zvolte **Volání** > **Odeslat kmitoč. tón...** Zvolte předdefinovanou tónovou sekvenci DTMF nebo ji napište.



Tip: Sekvence DTMF můžete připojit ke kartám kontaktů. Přejděte na **Kontakty**, otevřete kartu kontaktu, stiskněte **Přidat pole** a zvolte **Kmitoč. tóny**.

Pro vložení asi dvouteřinové pauzy před nebo mezi znaky DTMF stiskněte klávesu p.

Chcete-li nastavit, aby zařízení během hovoru odeslalo znaky ihned po stisknutí klávesy **Odeslat tón**, stiskněte klávesu w.



Tip: Tóny DTMF můžete rovněž odeslat stisknutím číslíkových kláves. Je-li kryt zařízení zavřený, můžete pro odeslání tónů stisknout číslíkové klávesy na klávesnici telefonu.

■ Nastavení profilu Offline

Profil offline zabraňuje náhodnému zapnutí telefonu, připojení k Internetu, nebo použití Bluetooth.



Důležité: V profilu offline nemůžete volat (ani přijímat žádné hovory), ani používat další funkce, které vyžadují pokrytí sítě GSM. Chcete-li volat, musíte nejdříve změnou profilu aktivovat funkce telefonu. Nicméně můžete provádět tísňová volání v profilu offline tak, že stisknete vypínací tlačítko na krytu přístroje a zadáte oficiální číslo tísňového volání. To lze provést pouze pomocí rozhraní telefonu na krytu, nikoli pomocí rozhraní komunikátoru. Pokud je přístroj zamknutý, aktivuje funkci telefonu zadáním zamykacího kódu. I když je přístroj zamknutý, je možné volat oficiální čísla tísňových linek.

Provedení tísňového volání v profilu offline, nebo když je přístroj zamknutý, vyžaduje, aby přístroj rozpoznal číslo jako oficiální číslo tísňové linky. Doporučujeme před voláním tísňové linky změnit profil nebo odemknout přístroj zadáním zamykacího kódu.

Chcete-li aktivovat profil Offline, přejděte na odkaz **Telefon**, stiskněte Menu a zvolte  > **Offline**.

Chcete-li opět umožnit úplnou komunikaci, stiskněte Menu a zvolte  > **Ukončit profil Offline** > **OK**. Potom zapněte telefon na krytu.



Tip: Profil Offline můžete aktivovat z nabídky libovolné aplikace nebo z telefonu na krytu.

■ Přesměrování hovorů

Příchozí hovory můžete přesměrovat do hlasové schránky nebo na jiné telefonní číslo.

Chcete-li přesměrovat hlasová volání, přejděte na **Telefon**, stiskněte tlačítko Menu a zvolte **Nastavení** > **Přesměrování hlasových hovorů**.

Zvolte jednu z následujících voleb přesměrování:

- **Všechny hovory** — Přesměrování všech příchozích hovorů
- **Je-li obsazeno** — Přesměrování příchozích hovorů, pokud právě voláte
- **Je-li mimo dosah** — Přesměrování hovorů, když je telefon vypnut, nebo mimo pokrytí sítě
- **Pokud nepřijímá** — Přesměrování hovorů po uplynutí určité doby. V poli **Prodleva** určete dobu, po kterou necháte telefon vyzvánět, než bude hovor přesměrován.



Tip: Chcete-li aktivovat najednou **Je-li obsazeno**, **Je-li mimo dosah** a **Pokud nepřijímá**, přejděte na **Je-li nedostupný** a stiskněte **Změnit**.

Pokud chcete zkontrolovat aktuální přesměrování, přejděte pomocí posuvníku na volbu přesměrování a stiskněte **Ověřit stav**. Přesměrování hlasových volání zrušíte stisknutím **Stornovat vše**.

■ Blokování hovorů

Můžete omezit příchozí a odchozí hovory a mezinárodní hovory (služba sítě).

Funkce blokování hovorů a přesměrování hovorů nemohou být aktivní současně.

I když jsou hovory blokovány, je možné uskutečnit hovory na některá oficiální čísla tísňových linek.

Chcete-li blokovat hlasová volání, přejděte na **Telefon** a zvolte **Nastavení** > **Blokování hlasových hovorů**.

Zvolte jednu z následujících voleb blokování:

- **Odchozí** — Není možné uskutečnit z přístroje hlasová volání
- **Příchozí** — Blokování příchozích hovorů
- **Mezinárodní** — Není možné volat do zahraničí
- **Příchozí v zahraničí** — Blokování příchozích hovorů, pokud jste mimo domovskou zemi
- **Mezinár., mimo do dom. země** — Není možné volat do zahraničí, ale můžete volat do domovské země

Chcete-li používat službu blokování hovorů, potřebujete heslo pro blokování, které získáte od svého poskytovatele služby, když si tuto službu objednáte.

Chcete-li zkontrolovat stav blokování hlasových volání, přejděte na volbu blokování a stiskněte **Ověřit stav**.

Blokování hlasových volání zrušíte stisknutím **Stornovat vše**.

■ Nastavení hovoru, sítě a telefonní linky

V dialogovém okně **Další nastavení** můžete určit různá nastavení hovorů a síťových služeb.

Přejděte na odkaz **Telefon**, stiskněte Menu a zvolte **Nastavení** > **Další nastavení**.

Nastavení hovorů

V dialogovém okně **Další nastavení** zvolte **Volání**.

Chcete-li, aby se vaše telefonní číslo zobrazilo příjemcům vašeho volání (síťová služba), přejděte na **Odeslat vlastní tel. číslo**, stiskněte **Změnit** a zvolte **Zapnuto**.

Chcete-li, aby se na telefonu krátce zobrazila přibližná doba trvání posledního hovoru, přejděte na **Souhrn po ukončení hovoru**, stiskněte **Změnit** a zvolte **Zapnout**.

Chcete-li nastavit přístroj tak, aby opakovaně vytáčet číslo, které bylo při prvním pokusu o volání obsazené, přejděte na **Aut. opak. vytáčení**, stiskněte **Změnit** a zvolte **Zapnuto**.

Nastavení sítě

V dialogovém okně **Další nastavení** zvolte **Sítě**.

Chcete-li zvolit celulární síť ručně, přejděte na **Volba sítě**, stiskněte **Změnit** a zvolte **Manuální**. Zvolte jednu ze sítí, které máte na svém místě k dispozici.



Tip: Ruční volba je užitečná, když víte, že jedna síť je levnější než druhá nebo že má širší pásmo.

Chcete-li nastavit zařízení na automatickou volbu sítě, přejděte na **Volba sítě** stiskněte **Změnit** a zvolte **Automatická**.

Chcete-li použít službu hovor na lince (síťová služba), přejděte na **Další hovor na lince**, stiskněte **Změnit**, a zvolte **Zapnuto**.

Obdržíte-li během hovoru nový hovor, zvukové znamení a poznámka vás na tento hovor upozorní.



Tip: Pro zjištění hovoru na lince stiskněte **Ověřit stav**.

Pokročilá nastavení

I když je aktivní volba povolených čísel, je možné uskutečnit hovory na oficiální čísla tísňových linek naprogramovaná ve vašem přístroji.

V dialogovém okně **Další nastavení** zvolte **Pokročilé**.

Chcete-li povolit volání pouze určitých čísel (povolená čísla), přejděte na **Povolené číslo**, stiskněte **Změnit** a zvolte **Zapnuto**. I když používáte funkci povolená čísla, můžete prohledávat čísla uložená v paměti přístroje. Pokud vaše SIM karta povolená čísla nepodporuje, nemůžete tuto funkci použít.

Chcete-li upravit seznam povolených čísel, přejděte na [Povolené číslo](#) a stiskněte [Seznam čísel](#).



Tip: Pomocí povolených čísel můžete například omezit volání na určité oblasti. V takovém případě napište do pole [Číslo](#) předvolbu oblasti.

Chcete-li zadat způsob přijetí neznámého příchozího hovoru, přejděte na [Výchozí režim hovorů](#). Pokud vyberete například [Hlasový hovor](#), bude v případě, že síť není schopna rozpoznat, zda se jedná o hlasový hovor nebo o fax, příchozí hovor považován za hlasový hovor. Může k tomu dojít, jestliže volající má stejné telefonní a faxové číslo. Toto nastavení není k dispozici ve všech zemích.

Chcete-li změnit telefonní linku pro odchozí hovory (síťová služba), přejděte na [Použitá telefonní linka](#), stiskněte [Změnit](#) a zvolte telefonní linku. Chcete-li mít možnost použít tuto funkci, musí vaše SIM karta podporovat službu alternativní linky a musíte mít objednané dvě telefonní linky.

Chcete-li zabránit volbě telefonní linky, přejděte na [Blokovat volbu linky](#), stiskněte [Změnit](#) a zvolte [Ano](#).

■ Nastavení hlasové schránky

Můžete určit telefonní číslo hlasové schránky a tónovou sekvenci DTMF, kterou chcete použít ke své hlasové schránce (síťová služba).

Stiskněte Menu a zvolte [Nastavení](#) > [Hlasové schránky...](#)

Chcete-li určit telefonní číslo hlasové schránky, přejděte na [Číslo](#) a napište telefonní číslo. O číslo hlasové schránky můžete požádat poskytovatele služby.



Tip: Pokud chcete použít hlasovou schránku v zahraničí, přidejte před telefonní číslo znaménko plus a předvolbu země nebo oblasti.

Chcete-li určit tónovou sekvenci DTMF pro hlasovou schránku, přejděte na [Kmitoč. tóny](#) a napište tónovou sekvenci.

■ Protokol

Protokol umožňuje zobrazit informace o komunikační historii přístroje, například odeslané a přijaté zprávy a uskutečněné a přijaté hovory.

Chcete-li otevřít Protokol, stiskněte Menu a zvolte [Nástroje](#) > [Protokol](#).



Akcelerátor: Ve většině aplikací lze otevřít Protokol stisknutím Shift+Ctrl+L.

Chcete-li použít informace [Od / Komu](#), stiskněte [Použít](#). Stisknutím příslušného tlačítka můžete odpovídat na textové zprávy, faxy nebo hovory, nebo přidat volajícího či odesílatele zprávy do svých kontaktů.

Chcete-li zvolit typ komunikace, který chcete zobrazit, například pouze telefonní hovory, stiskněte [Filtrovat podle typu](#).

Chcete-li zobrazit události v Protokolu podle směru, zvolte [Zobrazit](#) > [Filtrovat podle směru....](#) Můžete například zobrazit všechny komunikační události, nebo můžete zobrazit pouze příchozí komunikaci, odchozí komunikaci, nebo nepřijatou komunikaci.

Chcete-li jinak seřadit informace v Protokolu, stiskněte Menu a zvolte jednu ze dvou možností v [Zobrazit](#) > [Pořadí zobrazení](#)

Chcete-li zobrazit podrobné informace o komunikační události, stiskněte [Detaily](#). Můžete například zobrazit typ, směr a předmět zprávy, nebo telefonní číslo volajícího nebo odesílatele zprávy.

Chcete-li vyprázdnit obsah Protokolu, stiskněte Menu a zvolte [Nástroje](#) > [Vymazání protokolu....](#)

Chcete-li stanovit dobu, po jakou zůstanou události v Protokolu, než budou vymazány, stiskněte Menu a zvolte [Nástroje](#) > [Trvání protokolu....](#)

Chcete-li zkopírovat z Protokolu číslo, stiskněte Menu a zvolte [Soubor](#) > [Kopírovat číslo](#). Číslo můžete vložit do nové kontaktní karty nebo do zprávy.

Chcete-li zobrazit množství dat odeslaných a přijatých pomocí GPRS, stiskněte Menu a zvolte [Nástroje](#) > [Čítač dat GPRS](#).

5. Zprávy

V aplikaci **Zprávy** můžete vytvářet, posílat, přijímat, zobrazovat, upravovat a organizovat textové zprávy, multimediální zprávy, e-mailové zprávy, faxové zprávy a speciální textové zprávy obsahující data, například nastavení nebo záložky webových stránek. Můžete také přijímat zprávy a data pomocí Bluetooth nebo infračerveného propojení, přijímat zprávy služby, zprávy informací sítě a posílat služební příkazy.

Před odesláním a příjmem zpráv:

- Musí být zapnutý telefon na krytu, v přístroji musí být nainstalována platná SIM karta a musíte se nacházet v oblasti služeb celulární sítě. Kryt přístroje může být otevřený nebo zavřený.
- Používaná síť musí podporovat faxovou komunikaci, datovou komunikaci a službu SMS (Short Message Service), pokud je chcete používat.
- Faxová komunikace, datová komunikace a služba SMS (Short Message Service) musí být pro vaši SIM kartu aktivovány.
- Musí být definováno nastavení přístupového bodu k Internetu (IAP). [Viz „Nastavení Internetu“, s. 68.](#)
- Musí být definováno nastavení e-mailu. [Viz „Nastavení e-mailového účtu“, s. 30.](#)
- Musí být definováno nastavení služby SMS. [Viz „Nastavení textové zprávy“, s. 33.](#)
- Musí být definováno nastavení multimediálních zpráv. [Viz „Nastavení účtu multimediálních zpráv“, s. 35.](#)

Správná nastavení obdržíte od svého poskytovatele služby, operátora sítě nebo operátora internetových služeb.



Tip: Když zapnete přístroj Nokia 9300, může sám rozpoznat poskytovatele SIM karty a automaticky nakonfigurovat správná nastavení textových zpráv, multimediálních zpráv a GPRS. Možná budete muset požádat operátora sítě, aby aktivoval multimediální zprávy a službu GPRS.

■ Středisko zpráv

Hlavní zobrazení aplikace Zprávy obsahuje dva rámečky: v levém je uveden seznam složek a v pravém jsou zobrazeny zprávy zvolené složky. Mezi rámečky přepínáte stisknutím tabulátoru.



Složky v hlavním zobrazení aplikace Zprávy:

- **Přijaté** — obsahuje veškeré přijaté zprávy s výjimkou e-mailů a zpráv SIM karty a informací sítě. E-mailové zprávy jsou uloženy ve vzdálené schránce.
- **K odeslání** — obsahuje zprávy čekající na odeslání.
- **Koncepty** — ukládá koncepty zpráv, které nebyly odeslány.
- **Odeslané** — ukládají se odeslané zprávy s výjimkou těch, které byly odeslány pomocí funkce Bluetooth.

Všechny vzdálené schránky, které určíte, se zobrazí na konci seznamu složek.

Psaní a čtení zpráv

Pro zobrazení zprávy zvolte zprávu a stiskněte **Otevřít**.

Chcete-li roztáhnout složku přes celý displej, stiskněte **Otevřít složku**.

Pro napsání nové zprávy stiskněte **Psát zprávu**. Zvolte typ zprávy a stiskněte **OK**.

Chcete-li odpovědět odesílateli a všem příjemcům e-mailu, stiskněte Menu a zvolte **Psát > Odpověď všem**.

Chcete-li předat dál přijatou zprávu, zvolte zprávu, stiskněte Menu a zvolte **Psát > Předat dál**. Upozorňujeme, že všechny zprávy možná nepůjdou předat.



Tip: Pomocí této metody můžete také předávat dál zprávy ze složky **Odeslané**.

Chcete-li označit zprávu jako přečtenou nebo nepřečtenou, stiskněte Menu, zvolte **Psát > Označit** a zvolte **Jako přečteno** nebo **Jako nepřečteno**.

Chcete-li načíst zprávy ze SIM karty, stiskněte Menu a zvolte **Přijem > Zprávy SIM karty**. Zprávy SIM karty jsou textové zprávy, které byly uloženy na SIM kartu.

Možná nebudete moci vytisknout všechny typy zpráv, například multimediální zprávy či jiné speciální typy zpráv.

Chcete-li seřadit zprávy v určitém pořadí, stiskněte Menu a zvolte jednu z možností v nabídce **Zobrazit > Seřadit podle**.

Chcete-li tisknout zprávu, stiskněte Menu a zvolte **Soubor > Tisk > Tisk...**

Chcete-li změnit rozvržení stránky před tiskem, stiskněte Menu a zvolte **Soubor** > **Tisk** > **Nastavení stránky....**

Správa zpráv

Chcete-li vytvořit novou složku zpráv, stiskněte Menu a zvolte **Soubor** > **Nová složka....** Zadejte **Název složky**, zvolte, kde má být složka vytvořena, a stiskněte **Vytvořit**. Podslůžky nelze vytvořit ve složkách Přijaté, K odeslání nebo Odeslané, kromě vzdálených složek protokolu IMAP4 K odeslání a Odeslané při práci online. IMAP4 je standardní protokol pro přístup k e-mailům na vzdáleném serveru. Pomocí IMAP4 můžete uskutečnit hledání, vytvářet, odstraňovat a spravovat zprávy a složky na serveru.

Chcete-li přejmenovat složku, zvolte složku, stiskněte Menu a zvolte **Soubor** > **Přejmenovat složku....** Zadejte nový název a stiskněte **Přejmenovat**. Upozorňujeme, že přejmenovat můžete pouze složky, které jste vytvořili.

Chcete-li přesunout zprávu, zvolte zprávu, stiskněte Menu a zvolte **Úpravy** > **Přesunout**. Přejděte na novou složku a stiskněte **Přesunout**. Chcete-li přesunout zprávu do podslůžky, zvolte nejdříve složku základní úrovně a stiskněte **Rozbalit**.

Chcete-li hledat zprávy, stiskněte Menu a zvolte **Úpravy** > **Najít....** Zadejte text, který chcete hledat, a stiskněte **Najít**.

Pro vymezení hledání stiskněte **Volby**.

Ochrana před nedostatkem paměti

Z paměti přístroje byste měli pravidelně vymazávat zprávy ze složek Přijaté a Odeslané a vymazávat doručené e-maily, aby se uvolnilo místo v paměti.

Chcete-li odstranit e-maily z přístroje, stiskněte Menu a zvolte **Nástroje** > **Vymazat e-maily místně....** Stiskněte **Změnit** a zvolte e-mail, který chcete odstranit. Můžete například odstranit všechny e-maily nebo pouze e-maily starší dvou týdnů. Chcete-li odstranit e-maily, stiskněte **Vymazat**.



Tip: Tuto metodu použijte, chcete-li z přístroje odstranit pouze e-maily. Původní e-mail zůstane na serveru. Jestliže odstraníte e-maily pomocí příkazového tlačítka **Vymazat** v aplikaci Zprávy, odstraněné zprávy budou trvale odstraněny z přístroje a ze vzdálené schránky při příštím připojení online.

Chcete-li odstranit e-mail z přístroje i ze vzdáleného serveru, otevřete ho a stiskněte **Vymazat**.

Chcete-li automaticky vyprazdňovat složku **Odeslané**, stiskněte Menu a zvolte **Nástroje** > **Uložení odeslaných zpráv....** Nastavte **Vymazat odeslané položky** na **automaticky**, a zadejte po kolika dnech má přístroj složku vyprázdnit.

E-mail

Chcete-li psát a číst e-maily, přejděte do aplikace **Zprávy**.

Poštovní systém přístroje Nokia 9300 je kompatibilní s internetovými standardy SMTP, IMAP4 (rev 1) a POP3.

Abyste mohli přijímat a odesílat poštu, musíte mít nastavenou službu vzdálené schránky. Tato služba může být nabízena poskytovatelem služeb Internetu, poskytovatelem služeb sítě nebo vaší společností.

Než budete moci pomocí vašeho přístroje poštu odesílat, přijímat, načítat, odpovídat na ni a předávat ji dále, musíte provést následující:

- Musíte správně nakonfigurovat přístupový bod k Internetu (IAP). [Viz „Nastavení Internetu“, s. 68.](#)
- Musíte správně definovat nastavení pošty. [Viz „Nastavení e-mailového účtu“, s. 30.](#)

Postupujte podle pokynů, které jste obdrželi od poskytovatele vzdálené schránky a poskytovatele služeb Internetu. Správná nastavení získáte od poskytovatele sítě nebo služeb Internetu, nebo od operátora.

Práce v režimu online a offline

Práce online znamená, že je přístroj připojen ke vzdálené schránce prostřednictvím připojení k Internetu. Při práci online můžete složky ve vzdálené schránce mazat, přejmenovávat nebo vytvářet nové složky. Práce offline znamená, že přístroj není připojen ke vzdálené schránce; můžete mazat pouze zprávy a nikoli složky.

Veškeré změny, které provedete ve vzdálené schránce při práci offline, se ve vzdálené schránce projeví až při příštím připojení online a provedení synchronizace.

Pokud například při práci offline vymažete e-mail, zpráva bude vymazána ze vzdálené schránky až při příštím připojení ke schránce. V přístroji můžete vymazat zprávu, abyste uvolnili paměť. [Viz „Ochrana před nedostatkem paměti“, s. 28.](#)

Správou e-mailových zpráv v režimu offline ušetříte na nákladech za připojení a budete pracovat v podmínkách, které nevyžadují datové připojení. Pokud se dostanete do situace, kdy některé připojení není k dispozici, můžete připojení změnit.

Změna připojení k Internetu

Není-li stávající připojení k dispozici, možná budete muset změnit připojení.

Chcete-li použít jiné připojení, stiskněte Menu a zvolte **Nástroje** > **Změnit připojení**. Přejděte na nové připojení a stiskněte **Připojit**. Poznámka: Před změnou připojení musíte zvolit e-mailový účet a je nutné být online. Připojení bude změněno pouze pro zvolený e-mailový účet.

Pokud jste nenastavili na zařízení automatickou změnu připojení a nebude-li stávající připojení k dispozici, objeví se výzva k potvrzení změny připojení. [Viz „Nastavení e-mailového účtu“, s. 30.](#)

Chcete-li použít jiné připojení, přejděte na požadované připojení a stiskněte **Změnit**.

Pokud se chcete připojit online po zvolení jiného připojení, stiskněte **Připojit**.

Psaní a odesílání e-mailů

Stiskněte **Psát zprávu**, zvolte **E-mail**, a stiskněte **OK**.

Pro napsání nového e-mailu stiskněte **Příjemce**. Zvolte příjemce zprávy v **Adresář kontaktů** a stiskněte **Komu**. Zadejte předmět a zprávu a stiskněte **Poslat**. Můžete také zadat e-mailovou adresu příjemce do pole **Komu**. E-mailové adresy nesmějí obsahovat písmena s diakritickými znaménky, například Ä, Å nebo É.



Tip: Pokud zvolíte primárního příjemce e-mailu z adresáře Kontaktů, můžete také zvolit další příjemce pomocí **Kopie** (příjemce je zobrazen všem ostatním příjemcům) a **Skrytá kopie** (příjemce je ostatním příjemcům skryt).

Chcete-li nastavit čas odeslání nebo upravit jiná nastavení pro doručení, stiskněte Menu a zvolte **Nástroje** > **Volby odeslání...**

Jako přílohy e-mailů můžete posílat dokumenty, obrázky a jiné soubory.

Chcete-li připojit soubor k e-mailu, stiskněte **Vložit soubor**.



Tip: Všechny e-maily jsou před odesláním ukládány do složky **K odeslání**. Pokud neodešlete e-mail okamžitě, můžete otevřít složku K odeslání a odložit nebo pokračovat v odeslání e-mailu, nebo e-mail otevřít.

Chcete-li uložit e-mail do složky **Koncepty**, aniž byste ho odeslali, stiskněte **Zavřít**.

Začněte psát nebo upravovat e-mail, stiskněte Menu a zvolte **Nástroje** > **Předvolby...**

Chcete-li změnit typ písma nebo velikost textu, zvolte příslušné pole a stiskněte **Změnit**. Zvolte nový typ nebo velikost písma a stiskněte **OK**.

Chcete-li změnit výchozí znakovou sadu, zvolte **Výchozí sada znaků** a stiskněte **Změnit**. Zvolte znakovou sadu a stiskněte **OK**. Znakové sady ovlivňují způsob zobrazení vašeho e-mailu v e-mailovém programu příjemce. Pokud se nesprávně zobrazí celá zpráva nebo slova obsahující speciální znaky, může být příčinou použitá znaková sada.



Tip: U e-mailu ve formátu prostého textu lze změnit znakovou sadu. E-maily ve formátu HTML vždy používají znakovou sadu UTF-8. Chcete-li změnit znakovou sadu jen pro e-mail, který právě píšete, stiskněte Menu a zvolte **Formát** > **Sada znaků**.

Volby odeslání

Chcete-li definovat volby odeslání e-mailu, který píšete, stiskněte Menu a zvolte **Nástroje** > **Volby odeslání...**

Zvolte stránku **Zpráva**.

Chcete-li nastavit důležitost e-mailu, zvolte **Priorita** a stiskněte **Změnit**.

Chcete-li definovat typ e-mailu, zvolte **Typ zprávy** a stiskněte **Změnit**.

Volte z těchto možností:

- **Prostý text - ne MIME** — Zvolte, pokud e-mailový systém příjemce nemůže zobrazit zprávy poslané v běžném internetovém formátu e-mailů, MIME.
- **Prostý text** — Běžný internetový formát e-mailů MIME. Formát MIME umožňuje například zahrnout obrázky do příloh zpráv.
- **Formátovaný text (HTML)** — Tato volba umožňuje použít pokročilé volby formátování textu, například tučné písmo, kurzívu, podtržení nebo odrážky. Pokud e-mailový systém příjemce nepodporuje jazyk HTML, zpráva se zobrazí jako prostý text bez formátování.

Chcete-li obdržet zprávu, když příjemce otevřel e-mail, zvolte **Vyžádat zprávu o otevření**, stiskněte **Změnit** a zvolte **Ano**. Uvědomte si, že některé servery nemusí podporovat posílání zpráv o přečtení, nebo mohl uživatel posílání potvrzení o přečtení vypnout.

Zvolte stránku **Doručení**.

Chcete-li změnit e-mailový účet používaný k odesílání e-mailů, zvolte **Použitý e-mailový účet** a stiskněte **Změnit**. Zvolte nový účet a stiskněte **OK**.

Chcete-li nastavit čas odeslání e-mailu, zvolte **Odeslat e-mail** a stiskněte **Změnit**.

Volte z těchto možností:

- **Okamžitě** — Odeslání e-mailu okamžitě během aktuálního připojení.
- **Po vyžádání** — Uložení e-mailu do složky **K odeslání**, ze které bude odeslán později.
- **Při příštím připojení** — Odeslání e-mailu při příštím připojení.

Přijetí e-mailu

E-mail adresovaný vám nepřijímá automaticky vaše zařízení, ale vaše vzdálená poštovní schránka. Chcete-li si přečíst e-mail, musíte se nejdříve připojit ke vzdálené schránce a pak vybrat e-maily, které chcete přijmout svým zařízením. Připojení ke vzdálené poštovní schránce je uskutečněno pomocí datového volání, GPRS, nebo IP passthrough. [Viz „Typ připojení“, s. 83.](#)

Upozorňujeme, že e-mail, který jste označili jako odstraněný při práci offline, bude po opětovném připojení online odstraněn také ze schránky vzdáleného serveru. Můžete odstranit místní e-mail, aniž byste odstranili soubory vzdálené schránky. [Viz „Ochrana před nedostatkem paměti“, s. 28.](#)

Chcete-li přijmout e-mail ze vzdáleného serveru, přejděte posouváním na schránku a stiskněte **Přijmout e-mail**.

Zvolte:

- **Záhlaví e-mailů (zůstat online)** — přijmout pouze informaci o odesílateli, datu a předmětu.
- **Zprávy** — přijmout celé e-maily bez příloh. Tato možnost je k dispozici pouze pokud je **Typ e-mailového účtu** IMAP4.
- **Zprávy a přílohy** — přijmout všechny e-maily i s přílohami.

Pro připojení online a přijetí pošty stiskněte **Přijmout**.

Pokud jste si ve schránkách IMAP4 vytvořili podsložky, můžete tyto složky prohlížet svým zařízením. Chcete-li mít možnost prohlížet soubory ve schránce IMAP4, navažte internetové připojení, stiskněte Menu a zvolte **Přijem > Objednání složky...** Upozorňujeme, že si můžete objednat pouze složky ve svých schránkách IMAP4.

Chcete-li zobrazit vzdálenou složku, zvolte složku a stiskněte **Objednat**. Složky se aktualizují pokaždé, když se připojíte online. Upozorňujeme, že pokud jsou složky velké, může to trvat dosti dlouho.

Chcete-li aktualizovat seznam složek, stiskněte **Aktualizovat seznam**.

Čtení e-mailů a odpovědi na e-maily

Chcete-li odpovědět na e-mail, stiskněte **Odpovědět**.



Tip: Pokud e-mail obsahuje webové adresy, e-mailové adresy, nebo telefonní čísla nebo čísla mobilních telefonů GSM, můžete je použít. Můžete například zvolit webovou adresu nebo telefonní číslo a stisknutím příslušného příkazového tlačítka otevřít webovou stránku, poslat e-mail nebo zavolat na telefonní číslo.

Chcete-li přidat nové kontakty do Adresáře kontaktů, zvolte odesílatele nebo příjemce v polích záhlaví, stiskněte Menu a zvolte **Nástroje > Přidat do Kontaktů...**



Tip: Pokud odpovídáte na e-mail, ke kterému jsou připojeny soubory, přílohy nebudou do odpovědi zahrnuty. Jestliže předáváte přijatý e-mail dál, přílohy zahrnuty budou.

Chcete-li předat e-mail, stiskněte Menu a zvolte **Soubor > Předat**.

Chcete-li tisknout e-mail, stiskněte Menu a zvolte **Soubor > Tisk > Tisk...**

Přílohy e-mailu



Důležité: Zprávy el. pošty mohou obsahovat viry nebo mohou být jinak škodlivé pro váš přístroj nebo PC. Neotevírejte přílohu, pokud si nejste jisti spolehlivostí odesílatele.

Chcete-li otevřít přílohu, zvolte ji a stiskněte **Otevřít**.

Chcete-li uložit přílohu, zvolte ji a stiskněte **Uložit**.

Chcete-li vymazat přílohu, zvolte ji a stiskněte **Vymazat místně**. Uvědomte si, že kopie přílohy zůstane na e-mailovém serveru.

Změna předvoleb odpovědí a zobr. e-mailů

Otevřete přijatý e-mail a stiskněte **Předvolby...**

Chcete-li zahrnovat text přijatého e-mailu do odpovědi, zvolte **Zahrnout zprávu do odpovědi**, stiskněte **Změnit** a zvolte **Ano**.

Chcete-li definovat typ písma nebo velikost textu, zvolte příslušné pole a stiskněte **Změnit**. Zvolte nový typ nebo velikost písma a stiskněte **OK**.

Nastavení e-mailového účtu

Jakékoli změny nastavení e-mailu ovlivní způsob, jakým budou posílány a přijímány e-maily.

Stiskněte Menu, zvolte **Nástroje > Nastavení účtu...** a stiskněte **Vytvořit nový**.

Přejděte pomocí tlačítek se šipkami na typ účtu, který chcete vytvořit, a stiskněte **OK**.



Tip: Můžete vytvořit účty **E-mail** nebo **Jako vzdál. e-mail**. Když vytvoříte e-mail, který budete odesílat z přístroje Nokia 9300, použijete e-mailový účet. Když budete synchronizovat přístroj pomocí aplikace Nokia PC Suite, použijete vzdálený e-mailový účet.



Musíte definovat nastavení pouze pro e-mailové účty.

Na stránce **Obecné** definujte následující:

- **Název e-mailového účtu** — Zadejte popisný název připojení. Název může obsahovat maximálně 25 znaků.
- **Moje jméno** — Zadejte své jméno.
- **Uživatelské jméno** — Zadejte uživatelské jméno poskytnuté poskytovatelem služby.
- **Heslo** — Zadejte heslo. Pokud necháte toto pole prázdné, budete při pokusu o přístup ke schránce požádáni o zadání hesla.
- **Vlastní e-mailová adresa** — Zadejte e-mailovou adresu přidělenou poskytovatelem služby. Adresa musí obsahovat znak @. Odpovědi na vaše zprávy budou zasílány na tuto adresu.
- **Přístup k Internetu** — Zvolte přístupový bod k Internetu, který chcete používat.
- **Výchozí účet** — Pokud jste vytvořili více e-mailových účtů, zvolte účet, který chcete používat jako výchozí.



Tip: Když píšete e-mail, je účet použitý k odeslání e-mailu zobrazený pod ikonou e-mailu, vedle příjemců a předmětu.

Na stránce **Servery** definujte následující:

- **Typ e-mailového účtu** — Zvolte e-mailový protokol doporučovaný poskytovatelem vzdálené schránky. Toto nastavení lze zvolit pouze jednou a nelze ho změnit, jakmile uložíte nebo ukončíte nastavení schránky.
- **Tip:** POP3 je verze protokolu Post Office Protocol, standardního protokolu pro příjem e-mailů ze vzdáleného serveru. Pomocí POP3 můžete zkontrolovat svou vzdálenou schránku a načíst e-maily. IMAP4 je verze protokolu Internet Message Access Protocol, standardního protokolu pro přístup k e-mailům na vzdáleném serveru. Pomocí IMAP4 můžete uskutečnit hledání, vytvářet, odstraňovat a spravovat zprávy a složky na serveru.
- **Server odchozí pošty** — Zadejte IP adresu nebo název hostitele počítače, který odesílá vaše e-maily.
- **Server příchozí pošty** — Zadejte IP adresu nebo název hostitele počítače, který přijímá vaše e-maily.
- **Použít ověřování SMTP** — Zvolte, zda protokol SMTP (Simple Mail Transfer Protocol) vyžaduje ověřování a zadejte uživatelské jméno a heslo SMTP.

Na stránce **Roaming** definujte následující:

- **Změnit připojení automaticky** — Zvolte, zda má přístroj automaticky přepínat připojení v případě, kdy je ztraceno spojení s primárním přístupovým bodem k Internetu.
- **Druhý přístup, Třetí přístup a Čtvrtý přístup** — Definujte další možné volby přístupu k Internetu.

Na stránce **Přijmout** definujte následující:

- **Přijmout** — Zvolte, zda chcete načítat pouze informace ze záhlaví e-mailů, například odesílatele, předmět a datum, nebo celé e-maily, anebo e-maily s přílohami.
- **Max. velikost e-mailu** — Definujte, jak velké e-maily bude přístroj načítat.
- **Synchronizace složky Přijaté** — Zvolte počet e-mailů, které chcete stáhnout ze vzdáleného serveru do složky Přijaté.
- **Synchronizace složek** — Zvolte počet e-mailů, které chcete stáhnout ze vzdáleného serveru do svých složek.

Na stránce **Pokročilé** definujte následující:

- **Výchozí typ e-mailu** — Zvolte, zda chcete posílat e-maily jako **Prostý text**, **Prostý text - ne MIME**, pokud přijímací poštovní systém nedokáže zobrazit e-maily poslané v běžném internetovém formátu, nebo **Formátovaný text (HTML)**, pokud chcete používat volby pokročilého formátování textu.
- **Odeslat e-mail** — Zvolte **Okamžitě**, pokud chcete odesílat e-maily co nejdříve, **Při příštím připojení**, chcete-li je poslat při příštím načítání e-mailů, nebo **Po vyžádání**, jestliže chcete ukládat e-maily do složky K odeslání, odkud budou odeslány později.
- **Přidat podpis** — Zvolte, zda chcete používat podpis. Zvolte **Použít moji kartu**, chcete-li používat kontaktní kartu z přístroje, nebo **Můj podpis**, pokud chcete používat soubor s podpisem, který můžete pro e-mailový účet vytvořit.
- **Vyžádat zprávu o otevření** — Zvolte, zda chcete obdržet potvrzení, když příjemce otevře váš e-mail.
- **Povolit zprávu o doručení** — Zvolte, zda chcete odeslat odesílateli e-mailu potvrzení, že jste četli jeho e-mail.
- **Kopie na moji e-mailovou adresu** — Zvolte, zda chcete obdržet kopie všech e-mailů, které odesíláte.
- **Zabezpečené přihlášení - APOP** — Zvolte, zda chcete používat systém zabezpečeného přihlašování POP3, pokud server POP3, který používáte, tento systém podporuje.
- **Příchozí zabezpečené připojení** — Zvolte, zda chcete použít šifrování, aby bylo příchozí připojení zabezpečené. Zabezpečené připojení se používá u protokolů POP3 a IMAP4 k zabezpečení připojení vzdálené schránky. Aby bylo možné tuto funkci použít, musí vzdálený server podporovat zabezpečená připojení.
- **Odchozí zabezpečené připojení** — Zvolte, zda chcete použít šifrování, aby bylo odchozí připojení zabezpečené. Zabezpečené připojení se používá u protokolu SMTP k zabezpečení připojení vzdálené schránky. Aby bylo možné tuto funkci použít, musí vzdálený server podporovat zabezpečená připojení.

- **Cesta ke složce IMAP4** — Zadejte cestu k umístění doručené pošty IMAP4 pro případ, kdyby ji server nedokázal otevřít automaticky. Normálně cestu definovat nemusíte.

Chcete-li upravit existující účet, zvolte typ účtu, který chcete upravovat, a stiskněte **Upravit**.

■ Textové zprávy

Tento přístroj podporuje odesílání textových zpráv, jejichž délka překračuje normální limit 160 znaků. Pokud vaše zpráva obsahuje více než 160 znaků, bude odeslána jako série dvou nebo více zpráv.

V navigačním řádku je zobrazen indikátor délky zprávy, který odpočítává znaky od 160. Například 10(2) znamená, že můžete ještě vložit 10 znaků do textu, který bude odeslán jako dvě zprávy.

Uvědomte si, že speciální znaky (Unicode) jako ě, â, á, ì zabírají více místa.

Obsahuje-li vaše zpráva speciální znaky, indikátor délky zprávy nemusí zobrazit správnou hodnotu. Pokud je v **Potvrdit zprávy rozdělené na více částí** nastavena hodnota **Ano**, přístroj vás před odesláním zprávy upozorní, pokud zpráva překročí maximální délku dovolenou pro jednu zprávu. Viz „Nastavení textové zprávy“, s. 33.

Stiskněte **Psát zprávu**, zvolte **Textová zpráva**, a stiskněte **OK**.

Chcete-li napsat novou textovou zprávu, stiskněte **Příjemce**, zvolte příjemce zprávy, nebo do pole **Komu**: zadejte telefonní čísla GSM příjemců. Pokud zadáte více než jedno číslo, oddělte čísla středníkem nebo stisknutím klávesy Enter po zadání každého čísla. Napište zprávu a stiskněte **Poslat**. V čítači znaků se zobrazuje počet zbývajících znaků. Textová zpráva může obsahovat pouze neformátovaný text.

Chcete-li nastavit čas odeslání nebo upravit jiná nastavení pro doručení, stiskněte **Volby odeslání**.



Tip: Všechny textové zprávy jsou do odeslání uloženy ve složce K odeslání. Pokud textovou zprávu neodešlete okamžitě, můžete otevřít složku K odeslání a odeslání zprávy zrušit nebo zachovat.

Chcete-li tisknout textovou zprávu, stiskněte Menu a zvolte **Soubor** > **Tisk** > **Tisk...**

Volby odeslání textové zprávy

Chcete-li nastavit volby odeslání pro aktuální textovou zprávu, stiskněte v editoru textových zpráv **Volby odeslání**. Pro přechod z jedné dialogové stránky na jinou stiskněte tlačítko Menu.

Na stránce **Volby odeslání** definujte následující:

- **Použité stř. služby** — Pro doručení zprávy zvolte středisko zpráv.
- **Výpis o doručení zpráv** — Zvolte, zda chcete zobrazit stav odesílané textové zprávy v Protokolu.
- **Odeslat textovou zprávu** — Zvolte, kdy se má textová zpráva odeslat. Zvolíte-li **Po vyžádání**, musíte zprávu zvolit ve schránce K odeslání a pro odeslání stisknout **Poslat**. Zvolíte-li **Podle plánu**, musíte stanovit datum a čas, kdy bude zpráva odeslána.

Chcete-li nastavit volby odeslání pro všechny textové zprávy, stiskněte v hlavním zobrazení aplikace Zprávy tlačítko Menu a zvolte **Nástroje** > **Nastavení účtu...**. Zvolte **Textová zpráva** a stiskněte **Upravit**.

Chcete-li nastavit volby odeslání pro aktuální textovou zprávu, stiskněte v editoru textových zpráv **Volby odeslání**. Pro přechod z jedné dialogové stránky na jinou stiskněte tlačítko Menu.

Na stránce **Pokročilé** definujte následující:

- **Doba platnosti** — Zvolte, jak dlouho zůstává zpráva ve středisku zpráv, není-li doručena příjemci. Maximální hodnota povolená střediskem zpráv je **Maximální**. Upozorňujeme, že síť musí tuto funkci podporovat.
- **Odpověď přes stejné středisko** — Zvolte, zda by se odpověď na vaši zprávu měla odeslat na stejné číslo střediska zpráv, jaké jste použili pro svou zprávu.
- **Konverze zpráv** — Zvolte, zda chcete textovou zprávu konvertovat na fax, e-mail nebo pager. Tuto možnost vyberte pouze tehdy, pokud víte, že středisko zpráv může textové zprávy do těchto jiných formátů konvertovat. O bližší informace požádejte provozovatele sítě.
- **Spojování** — Zvolte **Ne**, chcete-li odeslat textové zprávy delší než 160 znaků v podobě několika zpráv. Zvolte **Ano**, chcete-li odeslat textové zprávy delší než 160 znaků v podobě několika zpráv a umožnit, aby byly přijaty kompatibilními přístroji jako jedna dlouhá zpráva. Odeslání zprávy s více než 160 znaky může být dražší než odeslání jedné zprávy.

Chcete-li nastavit volby odeslání pro všechny textové zprávy, stiskněte Menu a zvolte **Nástroje** > **Nastavení účtu...**. Zvolte **Textová zpráva** a stiskněte **Upravit**.

Odpovídání na textové zprávy

Chcete-li reagovat na přijaté textové zprávy, otevřete zprávu a stiskněte **Odpověď**.



Tip: Na textovou zprávu můžete odpovědět také multimediální zprávou. Otevřete zprávu, stiskněte Menu a zvolte **Soubor** > **Psát odpověď** > **Jako zprávu MMS**.

Chcete-li volat odesílateli textové zprávy, stiskněte **Volat odesílateli**.



Tip: Pokud přijatá textová zpráva obsahuje hypertextový odkaz, zvolte odkaz, stiskněte **Otevřít adresu** a otevřete prohlížeč. Pokud přijatá textová zpráva obsahuje číslo, umístěte kurzor na číslo a stisknutím **Volat číslo** toto číslo vytočte.

Nastavení textové zprávy

Chcete-li stanovit obecné volby odesílání textových zpráv, stiskněte Menu a zvolte **Nástroje** > **Nastavení účtu....** Zvolte **Textová zpráva** a stiskněte **Upravit**. Pro přechod z jedné dialogové stránky na jinou stiskněte tlačítko Menu.

Na stránce **Obecné** definujte následující:

- **Použité stř. služeb** — Zvolte středisko zpráv pro doručování zpráv.
- **Výpis o doručení zpráv** — Zvolte, zda chcete zobrazit stav odesílaných textových zpráv v Protokolu.
- **Odeslat textovou zprávu** — Zvolte, kdy se mají textové zprávy odeslat. Zvolíte-li **Po vyžádání**, musíte pro odeslání zprávu zvolit ve schránce K odeslání a stisknout **Poslat**.
- **Doba platnosti** — Zvolte, jak dlouho zůstávají zprávy ve středisku zpráv, nejsou-li doručeny příjemci. Upozorňujeme, že síť musí tuto funkci podporovat.

Na stránce **Spojování** definujte následující:

- **Spojování** — Zvolte **Ne**, chcete-li odeslat textové zprávy delší než 160 znaků v podobě několika zpráv. Zvolte **Ano**, chcete-li odeslat textové zprávy delší než 160 znaků v podobě několika zpráv a umožnit, aby byly přijaty kompatibilními přístroji jako jedna dlouhá zpráva. Odeslání zprávy s více než 160 znaky může být dražší než odeslání jedné zprávy.
- **Potvrdit zprávy rozdělené na více částí** — Zvolte, zda se má při pokusu o odeslání textových zpráv s více než 160 znaky zobrazit poznámka s potvrzením.

Na stránce **Pokročilé** definujte následující:

- **Odpovědět přes stejné středisko** — Zvolte, zda by se odpověď na vaši zprávu měla odeslat na stejné číslo střediska zpráv, jaké jste použili pro svou zprávu.
- **Přidat originál do odpovědi** — Zvolte, zda chcete do své odpovědi zkopírovat text přijaté zprávy.
- **Preferované připojení** — Zvolte, zda se má textová zpráva odeslat po síti GSM nebo prostřednictvím GPRS. Zpráva bude odeslána prostřednictvím GPRS pouze v případě, že je GPRS k dispozici. Pokud GPRS k dispozici není, zpráva bude odeslána pomocí GSM.

Volby textových zpráv můžete upravovat také v **Plocha** > **Nástroje** > **Ovlád. panel** > **Zprávy**.

Úprava nastavení střediska zpráv

Chcete-li zobrazit střediska zpráv, stiskněte Menu a zvolte **Nástroje** > **Nastavení účtu....** Zvolte **Textová zpráva** a stiskněte **Upravit**. V **Obecné** stiskněte **Střediska služeb**.

Chcete-li upravit střediska zpráv, stiskněte **Upravit** a zadejte **Název střediska služeb** a **Číslo střediska služeb**.

Chcete-li přidat nová střediska zpráv, stiskněte **Nové** a zadejte **Název střediska služeb** a **Číslo střediska služeb**.

Chcete-li odstranit střediska zpráv, přejděte na středisko a stiskněte **Vymazat**.

Správa zpráv na SIM kartě

Textové zprávy se mohou ukládat na SIM kartu.

Chcete-li zobrazit textové zprávy ze SIM karty, stiskněte Menu a zvolte **Příjem** > **Zprávy SIM karty**.

Chcete-li otevřít textovou zprávu ze SIM karty, zvolte zprávu a stiskněte **Přesunout**. Zpráva se přesune do složky Přijaté a vymaže se ze SIM karty. Stisknutím **Zavřít** vystoupíte z dialogového okna Zprávy SIM karty. Ve složce Přijaté zvolte danou zprávu a stiskněte **Otevřít**.

Chcete-li kopírovat textovou zprávu ze SIM karty, zvolte zprávu a stiskněte **Kopírovat**. Zpráva se zkopíruje do složky Přijaté a původní zpráva zůstane na SIM kartě.

Chcete-li odstranit textovou zprávu ze SIM karty, zvolte zprávu a stiskněte **Vymazat**.

Obrázkové zprávy



Poznámka: Funkci obrázkových zpráv je možné použít pouze v případě, že je podporována vaším operátorem sítě nebo poskytovatelem služeb. Přijímat a zobrazovat obrázkové zprávy mohou pouze přístroje, které umožňují funkci obrázkových zpráv.

Chcete-li zobrazit obrázkovou zprávu, zvolte zprávu v **Zprávy** a stiskněte **Otevřít**.

Chcete-li odpovědět odesílateli, stiskněte **Odpověď zprávou**. Obrázek nebude v odpovědi zahrnut.

Chcete-li předat obrázkovou zprávu, stiskněte **Předat dál**. Pro volbu příjemce stiskněte **Příjemce**, napište text zprávy a stiskněte **Poslat**. Text obrázkové zprávy nesmí být delší než 120 znaků.

■ Multimediální zprávy



Poznámka: Přijímat a zobrazovat multimediální zprávy mohou pouze přístroje, které nabízejí kompatibilní funkci multimediálních zpráv nebo el. pošty.

Vzhled multimediální zprávy se může lišit v závislosti na přijímacím přístroji.

Výchozí nastavení pro službu multimediálních zpráv je standardně zapnuto.

Vytváření a odesílání multimediálních zpráv

Multimediální zpráva může obsahovat text, obrázky, nebo zvuk či videoklipy.

Upozorňujeme, že tuto funkci lze použít pouze v případě, že ji podporuje provozovatel sítě nebo poskytovatel služby.

Ochrana autorských práv může znemožnit kopírování, upravování, přenášení nebo přeposílání některých obrázků, vyzváněcích tónů a dalšího obsahu.

Dříve, než budete moci pomocí svého přístroje odesílat a přijímat multimediální zprávy, musíte správně definovat nastavení multimediálních zpráv. O správná nastavení požádejte poskytovatele služby. [Viz „Nastavení účtu multimediálních zpráv“, s. 35.](#)

Chcete-li odpovědět na multimediální zprávu, otevřete ji a stiskněte **Odpovědět**. Zvolte, zda chcete odpovědět pomocí multimediální nebo textové zprávy, a stiskněte **OK**. Příjemce zprávy zvolte stisknutím **Příjemce**, nebo zadejte telefonní čísla telefonů GSM nebo e-mailové adresy příjemců do pole **Komu:**. Pokud zadáte více než jedno číslo, oddělte čísla středníkem nebo stisknutím klávesy Enter po zadání každého čísla. Zadejte předmět a vytvořte zprávu. Po dokončení zprávy stiskněte **Poslat**.

Chcete-li vytvořit multimediální zprávu, stiskněte **Psát zprávu**, přejděte na **MMS zpráva** a stiskněte **OK**. Příjemce zprávy zvolte stisknutím **Příjemce**, nebo zadejte telefonní čísla telefonů GSM nebo e-mailové adresy příjemců do pole **Komu:**. Pokud zadáte více než jedno číslo, oddělte čísla středníkem nebo stisknutím klávesy Enter po zadání každého čísla. Zadejte předmět a vytvořte zprávu. Po dokončení zprávy stiskněte **Poslat**.



Tip: Multimediální zprávy můžete rovněž přímo vytvářet v několika aplikacích, například **Obrázky** a **Spr. souborů**.

Chcete-li do zprávy přidat multimediální objekty, stiskněte **Vložit**. Do zprávy můžete vložit obrázky, zvukové klipy a videoklipy a vytvářet v ní stránky. Zvolte typ multimediálního objektu, který chcete přidat, a stiskněte **Vložit**.



Tip: Multimediální zpráva může obsahovat několik stránek. Pokud je při přidání stránky kurzor v poli **Komu:**, **Kopie:** nebo **Předmět:**, stane se nová stránka první stránkou zprávy. Jinak se nová stránka zařadí za stránku, na které je kurzor. Každá stránka může obsahovat jen jeden videoklip nebo zvukový klip.

Chcete-li přidat k obrázkům v multimediálních zprávách zvláštní efekty, stiskněte **Menu** a zvolte **Volby** > **Nastavení přechodu....** Můžete určit, na jak dlouho se obrázek objeví a styl, v němž se nový objekt otevře. Musíte být v režimu pokročilých úprav.

Chcete-li před odesláním multimediální zprávy zobrazit její náhled, stiskněte **Menu** a zvolte **Zobrazit** > **Náhled**.

Chcete-li odstranit multimediální objekt, zvolte požadovaný objekt, stiskněte **Menu** a zvolte **Úpravy** > **Vymazat** a odpovídající možnost v nabídce.



Tip: Některé přílohy, například vizitky, nemusí být vidět v textu zprávy, ale zobrazí se pouze jako ikona kancelářské svorky v poli předmětu. Chcete-li tyto přílohy odstranit, zvolte **Úpravy** > **Vymazat** > **Přílohy....** Zvolte přílohu a stiskněte **Vymazat**.

Pro odstranění stránky přejděte na danou stránku, stiskněte **Menu** a zvolte **Úpravy** > **Vymazat** > **Stránka**.

Pro použití většiny funkcí úprav musíte být v režimu pokročilých úprav. Stiskněte **Menu** a zvolte **Volby** > **Aktivovat režim pokročilých úprav**.

Chcete-li změnit umístění textu vzhledem k obrázkům, stiskněte **Menu** a zvolte **Nástroje** > **Rozvržení snímků**. Zvolte **Text vpravo** nebo **Text vlevo**.

Chcete-li upravit typ, barvu a formát textu, vyberte text, stiskněte **Menu** a zvolte **Volby** > **Formát textu....** Formát textu můžete zvolit také předtím, než začnete psát.

Chcete-li změnit barvu pozadí multimediální zprávy, stiskněte **Menu** a zvolte **Volby** > **Barva pozadí....** Stiskněte **Změnit**, přejděte na novou barvu a stiskněte **OK**. Stiskněte **Hotovo**.

Chcete-li změnit volby odeslání multimediální zprávy, začněte vytvářet nebo upravovat zprávu, stiskněte **Menu** a zvolte **Volby** > **Volby odeslání....** Můžete zvolit, zda chcete obdržet zprávy o doručení a jak dlouho se středisko zpráv bude pokoušet odesílat zprávy.

Nastavte následující volby:

- **Zpráva o doručení** — Zvolte, zda chcete obdržet oznámení, že zpráva byla úspěšně doručena příjemci. Doručení zprávy o doručení multimediální zprávy odeslané na e-mailovou adresu nemusí být možné.

- **Doba platnosti** — Zvolte, jak dlouho se má středisko zpráv pokoušet odesílat zprávu. Pokud příjemce zprávy nelze zastihnout ve stanovené lhůtě, zpráva je ze střediska multimediálních zpráv odstraněna. Síť musí tuto funkci podporovat. **Maximální** je maximální doba, kterou síť povoluje.

Přijem multimediálních zpráv



Důležité: Objekty multimediální zprávy mohou obsahovat viry nebo mohou být jinak škodlivé pro váš přístroj nebo PC. Neotevírejte přílohu, pokud si nejste jisti spolehlivostí odesílatele.

Multimediální zprávy se doručují do složky Přijaté a můžete je otevřít nebo na ně odpovědět jako na ostatní zprávy.

Můžete přijmout multimediální zprávy obsahující objekty, které váš přístroj nepodporuje, nemůžete si je však prohlédnout.

Můžete se však pokusit předat tyto zprávy dál do jiného zařízení, které takové objekty podporuje.

Chcete-li zobrazit seznam multimediálních příloh ve zprávě, stiskněte Menu a zvolte **Nástroje** > **Objekty...**

Chcete-li uložit multimediální objekt, zvolte objekt a stiskněte **Kopírovat do**.

Chcete-li přehrát multimediální objekt, zvolte objekt a stiskněte **Otevřít**.

Nastavení účtu multimediálních zpráv

Přejděte na odkaz **Zprávy**, stiskněte Menu a zvolte **Nástroje** > **Nastavení účtu...** Přejděte na **Služba MMS** a stiskněte **Upravit**.

Na stránce **Odesílání** definujte následující nastavení:

- **Přístup k Internetu** — Zvolte přístupový bod k Internetu (IAP) pro připojení, které chcete používat pro odesílání zpráv.
- **Domovská stránka** — Zadejte adresu střediska multimediálních zpráv.
- **Zpráva o doručení** — Zvolte, zda chcete obdržet oznámení, že zpráva byla úspěšně doručena příjemci. Doručení zprávy o doručení multimediální zprávy odeslané na e-mailovou adresu nemusí být možné.
- **Čas odeslání** — Zvolte dobu odeslání multimediální zprávy.
- **Doba platnosti** — Zvolte, jak dlouho se má středisko zpráv pokoušet odesílat zprávu. Pokud příjemce zprávy nelze zastihnout ve stanovené lhůtě, zpráva je ze střediska multimediálních zpráv odstraněna. **Maximální** je maximální doba, kterou síť povoluje. Upozorňujeme, že síť musí tuto funkci podporovat.

Na stránce **Přijem** definujte následující nastavení:

- **Přijem multimédií** — Zvolte, pokud chcete přijímat multimediální zprávy. Můžete například přijímat multimediální zprávy vždy, nebo pouze v domácí síti.
- **Přijímání zpráv** — Chcete-li přijímat multimediální zprávy, zvolte **Ano**. Přijem multimediálních zpráv je součástí výchozího nastavení. Chcete-li, aby středisko multimediálních zpráv uložilo zprávy pro pozdější vyzvednutí, zvolte **Odložit**. Až si budete chtít zprávy vyzvednout, změňte toto nastavení na **Ano**. Chcete-li odmítnout multimediální zprávy, zvolte **Odmítnout**. Středisko multimediálních zpráv zprávy odstraní.
- **Přijem reklamních zpráv** — Zvolte, zda chcete přijímat zprávy označené jako reklamní.
- **Přijem anonymních zpráv** — Zvolte, zda chcete přijímat zprávy od neznámých odesílatelů.

Na stránce **Obecné** definujte následující nastavení:

- **Kompresie obrázků** — Zvolte, zda chcete komprimovat obrázky zahrnované do multimediálních zpráv. Kompresí lze zmenšit velikost multimediálních zpráv.

■ Fax

Pro odeslání faxu stiskněte **Psát zprávu**. Přejděte na **Fax** a stiskněte **OK**. Stiskněte **Přijemce** a zvolte v **Adresář kontaktů** příjemce. Můžete také zadat číslo sami. Napište zprávu a stiskněte **Poslat**.

Chcete-li změnit písmo a formát faxového textu, stiskněte Menu a zvolte **Formát** > **Písmo...**, **Formátování**, nebo **Zarovnání**.

Pro připojení dokumentu, listu nebo obrázku k faxu stiskněte **Vložit objekt**. Upozorňujeme, že vložení dokumentu do faxu nemusí být vždycky možné. Chcete-li odeslat dokument jako fax, použijte **Soubor** > **Odeslat** > **Jako fax** v okně **Dokumenty**.

Chcete-li tisknout fax, stiskněte Menu a zvolte **Soubor** > **Tisk** > **Tisk...** Zkontrolujte správnost nastavení tisku a stiskněte **Tisk**.

Nastavení možností odeslání pro fax

Chcete-li změnit možnosti odeslání faxu, začněte psát fax, stiskněte Menu a zvolte **Nástroje** > **Volby odeslání...**

V poli **Úvodní stránka faxu** můžete stanovit vzhled první stránky faxu. Pokud změníte úvodní stránku faxu, může být odstraněna informace, kterou jste již zadali do záhlaví aktuálního faxu.

V poli **Odeslat fax** můžete určit, kdy bude fax odeslán. Pokud zvolíte možnost **Po vyžádání**, musíte otevřít složku K odeslání a odeslat fax odtud.

Chcete-li zobrazit doručený fax, zvolte fax a stiskněte **Otevřít**. Pomocí tlačítek se šipkami můžete fax posouvat.

Pro otočení faxu stiskněte **Otočit**.

Pro zvětšení nebo zmenšení stiskněte [Zvětšit](#) nebo [Zmenšit](#).

Uložení doručeného faxu

V dialogovém okně [Výběr rozsahu](#) můžete zvolit část faxu, kterou chcete exportovat do jiného souboru ve formátu obrázku.

Chcete-li uložit vícestránkový fax, otevřete fax, stiskněte Menu a zvolte [Soubor](#) > [Export....](#) Pro uložení celého faxu zvolte [Celý dokument](#), pro uložení aktuální stránky zvolte [Aktuální stránka](#), pro uložení vámi zvoleného výběru zvolte [Zvoleno](#) nebo zvolte [Definováno uživatelem](#): a zadejte čísla stránek, které chcete uložit.

Úprava nastavení faxu

Stiskněte Menu a zvolte [Nástroje](#) > [Nastavení účtu....](#) Zvolte [Fax](#) a stiskněte [Upravit](#).

Na stránce [Obecné](#) definujte následující:

- [Úvodní stránka faxu](#) — Zvolte, zda budete používat záhlaví nebo úvodní stránku faxu. Pro vytvoření samostatné úvodní stránky zvolte [Šablona 1](#), pro použití úvodní stránky s kontaktními informacemi o odesílateli i příjemci, s vašimi poznámkami k obsahu faxu a s datem, zvolte [Úplná šablona](#), pro zobrazení informací o odesílateli i příjemci a datu zvolte [Záhlaví](#), nebo [Žádná](#), nechcete-li žádnou úvodní stránku.
- [Odeslat fax](#) — Zvolte, kdy se mají zprávy odeslat. Zvolíte-li [Po vyžádání](#), musíte zprávu zvolit ve schránce K odeslání a fax poslat odtud.

Na stránce [Pokročilé](#) definujte následující:

- [Rozlišení](#) — Zvolte rozlišení odesílaných a přijímaných faxů.
- [ECM](#) — Zvolte, zda se mají chybné faxové stránky během odesílání automaticky opravovat. Nezapomeňte, že přístroj příjemce musí rovněž podporovat ECM.
- [Znovu odeslat](#) — Zvolte, zda přístroj v případě neodeslání některých stránek opakovaně odešle [Všechny stránky](#) nebo pouze [Chybějící stránky](#).

Chcete-li upravit nastavení přesměrování nebo blokování faxu, stiskněte [Přesměrování faxů](#) nebo [Blokování faxů](#).

Přijímání faxů ze vzdálené faxové schránky

Faxy můžete vyzvednout ze vzdálené faxové schránky pomocí služby vyžádání faxu, je-li služba v síti k dispozici. Umožňuje vám navázat faxovou komunikaci s faxovým přístrojem a pak přijmout informaci faxem.

Pro příjem faxů ze vzdálené faxové schránky na vyžádání stiskněte Menu a zvolte [Přijem](#) > [Vyžádat fax](#). Zadejte číslo faxové schránky a stiskněte [Volat](#).

■ Speciální typy zpráv

Přístroj může přijímat různé typy zpráv, například textové zprávy obsahující data, loga operátorů, vyzváněcí tóny, záložky nebo nastavení přístupu k Internetu nebo e-mailových účtů.

Přístroj může rovněž přijímat zprávy služby. Zprávy služby jsou například upozornění na novinové titulky a mohou obsahovat textovou zprávu nebo odkaz. Dostupnost služby a její objednání žádejte u poskytovatele služby.

Přijem log operátorů

Chcete-li přijaté logo operátora nastavit jako nové, otevřete zprávu obsahující logo operátora a stiskněte [Uložit](#). Pokud již máte logo operátora nastavené, potvrďte stisknutím [Nahradit](#), že chcete aktuální logo nahradit.

Chcete-li vymazat zprávu obsahující logo operátora, stiskněte [Vymazat](#).

Přijem vyzváněcích tónů

Chcete-li si poslechnout vyzváněcí tón, otevřete zprávu obsahující tón a stiskněte [Přehrát](#).

Chcete-li uložit vyzváněcí tón, stiskněte [Uložit](#). Máte-li již vyzváněcí tón téhož názvu, bude za názvem nového vyzváněcího tónu připojeno číslo.

Přijem konfiguračních zpráv



Tip: Konfigurační zprávy obsahují různá nastavení, například nastavení přístupových bodů k Internetu, nastavení e-mailových účtů nebo multimediálních zpráv, anebo čísla hlasové schránky či střediska zpráv, zasílaná poskytovatelem služby.

Chcete-li zobrazit konfigurační zprávu, zvolte zprávu a stiskněte [Otevřít](#).

Chcete-li potvrdit nastavení, otevřete zprávu a stiskněte [Uložit](#).

Přijem upozornění na e-mail

Chcete-li zobrazit upozornění na e-mail, zvolte zprávu a stiskněte **Otevřít**.



Tip: Zpráva typu Upozornění na e-mail obsahuje informaci o počtu nových e-mailových zpráv ve vaší schránce.

Otevření zpráv chráněných heslem

Chcete-li zobrazit zprávu chráněnou heslem, zvolte zprávu a stiskněte **Otevřít**. Zadejte správné heslo a stiskněte **OK**. Heslo je obvykle poskytnuto tvůrcem zprávy, například operátorem.

Zobrazení zpráv se záložkami

Chcete-li zobrazit zprávu se záložkou, zvolte zprávu a stiskněte **Otevřít**.



Tip: Záložka obsahuje název a adresu webové stránky.

Záložku uložíte stisknutím tlačítka **Uložit**.

Zobrazení podrobností konfigurace

Chcete-li zobrazit informace o konfiguračních nastaveních doručených v textové zprávě, otevřete zprávu a stiskněte **Detaily**.



Tip: Chcete-li uložit nastavení, zavřete dialogové okno podrobností a stiskněte **Uložit**.

Upozorňujeme, že podrobnosti některých doručených konfiguračních nastavení nebude možné zobrazit.

Přejmenování nastavení

Budete-li chtít uložit doručená nastavení pod názvem, který již existuje, můžete se rozhodnout, zda stávající nastavení nahradíte nebo je přejmenujete.

Chcete-li uložit nastavení pod jiným názvem, stiskněte **Přejmenovat**, zadejte nový název a stiskněte **OK**.

Upozorňujeme, že některá nastavení možná nebudete moci přejmenovat.

Přijem předepsaných nastavení

Chcete-li zobrazit zprávu obsahující informace o nastavení komunikačního portu, zvolte zprávu a stiskněte **Otevřít**. Požaduje-li přístroj heslo, zadejte je a stiskněte **OK**. Upozorňujeme, že po trojím nesprávném zadání hesla se zpráva vymaže.

Chcete-li potvrdit nastavení a nakonfigurovat svůj přístroj, stiskněte **Uložit**. Pokud od poskytovatele služby obdržíte nastavení spolehlivého serveru (základní nastavení připojení a umístění serveru), nastavení se uloží automaticky a informační zpráva bude umístěna do složky Přijaté.

■ Informace sítě

V místech, kde je služba Informace sítě dostupná (služba sítě), můžete přijímat od poskytovatele služby zprávy s různými tématy, například o počasí nebo o dopravě. Dostupná témata a jejich čísla zjistíte u poskytovatele služby. Připojení pomocí datových paketů (GPRS) může bránit příjmu informací sítě. Zjistěte správné nastavení služby GPRS u operátora sítě.

Přejděte na odkaz **Plocha > Nástroje > Informace sítě**.

Chcete-li otevřít zprávu služby Informace sítě, zvolte téma a stiskněte **Číst**.



Tip: Chcete-li hledat témata, zadejte název nebo číslo tématu do pole pro vyhledávání.

Chcete-li přijímat konkrétní téma, zvolte ho a stiskněte **Objednat**. Chcete-li ukončit příjem tématu, zvolte ho a stiskněte **Odhlásit**.

Chcete-li ukončit příjem zpráv služby Informace sítě, stiskněte **Vypnout příjem**. Chcete-li opět začít přijímat zprávy služby Informace sítě, stiskněte **Zapnout příjem**.

Pokud chcete přidat, upravit nebo odstranit témata, stiskněte tlačítko Menu a zvolte jednu z voleb menu **Téma > Další volby**.

Chcete-li vytvořit prázdný seznam témat, stiskněte tlačítko Menu, zvolte **Seznam > Upravit seznamy** a stiskněte **Nový**. Zadejte název seznamu témat a stiskněte **OK**.

Chcete-li vytvořit seznam témat z vybraných témat, stiskněte tlačítko Menu, zvolte **Téma > Detekovat zvolená témata** a stiskněte **Nový**. Zadejte název seznamu témat a stiskněte **OK**.

Pokud chcete definovat automatické zjišťování nových témat, stiskněte tlačítko Menu a zvolte **Nástroje > Nastavení > Detekovat nová témata automaticky**.

Z p r á v y

Chcete-li definovat jazyk přijímaných zpráv, stiskněte tlačítko Menu a zvolte **Nástroje** > **Nastavení**. Přejděte pomocí posuvníku na **Jazyk** a zvolte jazyk.

6. Web

Web je HTML/XHTML prohlížeč, pomocí kterého se můžete připojit k Internetu prostřednictvím GPRS nebo EDGE. Prohlížeč podporuje různé zásuvné moduly, například zásuvný modul Flash 5 a zvukový.



Připojení k WWW:

- Musíte nakonfigurovat přístupový bod k Internetu a nastavení připojení k Internetu. [Viz „Nastavení Internetu“, s. 68.](#)
- Pokud používáte datovou komunikaci nebo připojení GPRS, musí vaše bezdrátová síť podporovat datovou komunikaci nebo GPRS a pro vaši SIM kartu musí být aktivovány datové služby.

O správná nastavení požádejte poskytovatele služby.

Procházení webu

Nejllepší metodou procházení webových stránek je používat jak klávesnici, tak ukazatel. Pomocí tlačítek se šipkami můžete posouvat stránku nahoru, dolů, vlevo nebo vpravo.

Ukazatel přesouvejte po stránce pomocí joysticku. Když přesunete ukazatel na odkaz, ukazatel se změní v ruku. Odkaz otevřete stisknutím joysticku. Odkazy nebo jiné prvky na webových stránkách můžete vybírat také stisknutím kláves. [Viz „Klávesové zkratky pro procházení“, s. 41.](#)

Chcete-li otevřít webovou stránku, stiskněte **Otevřít adresu**, zadejte adresu stránky a stiskněte **Otevřít**. Pokud nejste připojeni online, budete muset navázat připojení.



Tip: Chcete-li otevřít odkaz, přesuňte na odkaz ukazatel, aby se změnil v ruku, a stiskněte joystick.

Chcete-li otevřít nové okno, stiskněte Menu a zvolte **Soubor** > **Otevřít** > **Nové okno**.

Chcete-li otevřít odkaz v novém okně, přesuňte ukazatel na horní okraj odkazu a stiskněte Shift+joystick. Zobrazí se místní menu s dalšími možnostmi. Přejděte na **Načíst do nového okna** a stiskněte **Zvolit**.

Ukládání souborů

Chcete-li uložit webovou stránku bez obrázků, stiskněte Menu a zvolte **Soubor** > **Uložit jako...**

Chcete-li uložit obrázek na webové stránce, stiskněte klávesu e nebo d. Tím vyberete obrázek, kolem kterého se zobrazí rámeček. Stiskněte Menu a zvolte **Soubor** > **Uložit** > **Uložit obrázek jako...**



Tip: Můžete také umístit ukazatel na horní okraj obrázku a stisknout Shift+joystick. Zobrazí se místní menu s dalšími možnostmi. Zvolte **Uložit jako...**, zvolte místo pro uložení obrázku, a stiskněte **OK**.

Chcete-li uložit webovou stránku bez rámců, zvolte rámeček, stiskněte Menu a zvolte **Soubor** > **Uložit** > **Uložit rám jako...**

Stahování souborů

Chcete-li stáhnout soubor, přesuňte ukazatel na odkaz na soubor a stiskněte joystick. Před zahájením stahování se zobrazí název souboru, jeho typ, velikost, webová adresa a aplikace, pomocí které přístroj soubor otevře.

Chcete-li soubor stáhnout a uložit, stiskněte **Uložit**. Zvolte místo pro uložení souboru a stiskněte **OK**.

Chcete-li stáhnout a otevřít soubor v odpovídající aplikaci, stiskněte **Uložit a otevřít**. Zvolte místo pro uložení souboru a stiskněte **OK**.

Chcete-li zobrazit detaily právě probíhajícího stahování, stiskněte Menu a zvolte **Zobrazit** > **Načítání...**

Chcete-li pozastavit stahování, zvolte ho a stiskněte **Pauza**.

Chcete-li zrušit stahování, zvolte ho a stiskněte **Zrušit načítání**.

Pro odstranění dokončených stahování ze seznamu stiskněte **Smaz. sez. staž.soub.**

Soubory cookie

Soubor cookie je malý soubor, který je uložený v přístroji, a obsahuje určité informace, například osobní předvolby pro webovou stránku.

Chcete-li uložit soubor cookie do přístroje, stiskněte **Povolit**.

Pokud nechcete uložit soubor cookie do přístroje, stiskněte [Odmítnout](#).

Otevření navštívených stránek

Chcete-li zobrazit seznam webových stránek a webových adres, které jste navštívili, nebo které jste se pokusili navštívit, stiskněte Menu a zvolte [Informace](#) > [Seznam historie](#). Seznam můžete posouvat pomocí joysticku nebo tlačítek se šipkami. Zobrazí se pouze název webové stránky.

Chcete-li vymazat seznam historie, stiskněte [Vymazat seznam](#).



Tip: Jestliže chcete zobrazit webovou adresu zobrazené webové stránky, stiskněte [Otevřít adresu](#). Pokud chcete zobrazit seznam webových adres, které jste zadali do pole [Zadejte adresu](#), stiskněte joystick. Přejděte pomocí navigační klávesy na požadovanou webovou adresu a stiskněte [OK](#). Adresy webových stránek, které jste navštívili pomocí odkazů, nejsou v seznamu uvedeny.

Vymazání mezipaměti

Vyrovnávací paměť slouží k dočasnému ukládání dat. Pokud jste se pokoušeli o přístup nebo jste používali důvěrné informace vyžadující hesla, vymažte vyrovnávací paměť po každém použití. Informace nebo služby, které jste používali, jsou uloženy ve vyrovnávací paměti.

Chcete-li vymazat mezipaměť, stiskněte Menu a zvolte [Nástroje](#) > [Smazat](#) > [Vymazat vyrovnávací paměť](#).

Správa záložek

V tomto přístroji mohou být uloženy některé záložky ke stránkám, které nespravuje společnost Nokia. Nokia se za tyto stránky nezaručuje ani je neschvaluje. Chcete-li je otevřít, musíte dbát stejné obezřetnosti, s ohledem na zabezpečení a obsah, jako u jiných internetových stránek.

Chcete-li zobrazit seznam záložek, stiskněte [Záložky](#).

Chcete-li vytvořit novou záložku, stiskněte [Nová záložka](#), zadejte název a adresu záložky a stiskněte [OK](#).

Chcete-li otevřít stránku označenou záložkou, přejděte pomocí navigační klávesy na záložku a stiskněte [Otevřít](#).

Chcete-li upravit název a adresu záložky, přejděte pomocí navigační klávesy na záložku a stiskněte [Upravit](#).

Chcete-li vytvořit novou složku záložek, stiskněte Menu a zvolte [Záložky](#) > [Vložit novou složku....](#) Zadejte název složky a stiskněte [OK](#).

Chcete-li přejmenovat složku záložek, zvolte složku, stiskněte Menu a zvolte [Záložky](#) > [Přejmenovat složku....](#) Zadejte název složky a stiskněte [OK](#).

Chcete-li uložit záložky jako webovou stránku, stiskněte Menu a zvolte [Záložky](#) > [Exportovat do HTML....](#)

■ Nastavení prohlížeče

Chcete-li upravit nastavení prohlížeče, stiskněte Menu a zvolte [Nástroje](#) > [Nastavení....](#)

Zvolte stránku [Obecné](#):

- [Adresa domovské stránky](#) — Zadejte adresu první stránky, která se otevře po spuštění prohlížeče. Stiskněte [Použít akt. stránku](#), pokud chcete jako domovskou stránku používat právě otevřenou stránku.
- [Zobrazit obrázky](#) — Zvolte, zda chcete zobrazit na webové stránce všechny obrázky, nebo nechcete zobrazit žádné, nebo jen ty, které už byly uloženy do vyrovnávací paměti.
- [Volby rámu](#) — Zvolte, zda chcete zobrazit všechny rámce na webové stránce zároveň nebo postupně.
- [Načíst do nového okna](#) — Zvolte stránku, kterou chcete otevřít při otevření nového okna prohlížeče.

Zvolte stránku [Služby](#):

- [Použít cookies](#) — Zvolte, zda chcete akceptovat všechny cookies, nebo žádné, nebo zda má přístroj pokaždé potvrdit pokus webové stránky o uložení souboru cookie.



Tip: Cookie je soubor obsahující určité informace, například osobní nastavení webové stránky.

- [Povolit zásuvné moduly](#) — Zvolte, zda chcete rozšířit funkčnost prohlížeče o předinstalované zásuvné moduly umožňující použití animací Flash a dalších vylepšení.
- [Povolit JavaScript](#) — Zvolte, zda mají webové stránky, které otevřete, používat JavaScript™.
- [Povolit automatické přesměrování](#) — Zvolte, zda v případě, kdy se pokusíte otevřít webovou stránku s příkazem přesměrování, chcete být automaticky přesměrováni na jinou webovou stránku.

Zvolte stránku [Pokročilé](#):

- [Maximální velikost vyr. paměti](#) — Zvolte, kolik místa chcete vyhradit pro mezipaměť.



Tip: Mezipaměť je oblast paměti používaná k dočasnému ukládání dat. Pokud se pokusíte o přístup nebo jste přistupovali k důvěrným informacím vyžadujícím hesla, vyprázdněte mezipaměť po každém použití.

- **Při ukonč. vym. vyr. paměť** — Zvolte, zda chcete vyprázdnit mezipaměť při ukončení prohlížeče.
- **Při ukonč. vym. historii** — Zvolte, zda chcete vyprázdnit seznam navštívených webových stránek při ukončení prohlížeče.
- **Při ukončení vymazat cookies** — Zvolte, zda chcete při ukončení prohlížeče odstranit z přístroje všechny soubory cookies.
- **Použít konfigurační skript serveru proxy** — Zvolte, zda chcete použít konfigurační skript serveru proxy. Pokud ho použijete, přepíše nastavení serverů proxy pro jednotlivé přístupové body k Internetu.
- **Adresa skriptu** — Zadejte adresu konfiguračního skriptu serveru proxy.

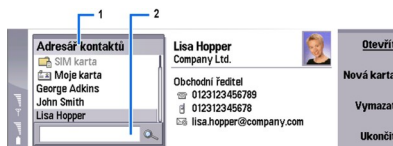
Klávesové zkratky pro procházení

Zde jsou uvedeny některé užitečné klávesové zkratky pro procházení. Další klávesové zkratky jsou zobrazeny v menu vedle příkazů. [Viz „Klávesové zkratky“, s. 91.](#)

- Stisknutím Shift+joysticku otevřete odkaz v novém okně.
- Stisknutím klávesy tabulátoru vyberete další pole, tlačítko nebo prvek formuláře.
- Stisknutím Ctrl+klávesy tabulátoru vyberete další rámeček na stránce, pokud je k dispozici.
- Stisknutím Shift+Ctrl+klávesy tabulátoru vyberete předchozí rámeček na stránce, pokud je k dispozici.
- Stisknutím A vyberete další odkaz a stisknutím Q vyberete předchozí odkaz na dané stránce.
- Stisknutím D vyberete další prvek a stisknutím E vyberete předchozí prvek na dané stránce. Prvkem může být libovolná položka na stránce, od textových odstavců po obrázky.
- Stisknutím S vyberete další nadpis a stisknutím W vyberete předchozí nadpis na dané stránce.
- Stisknutím Chr+joysticku nahoru nebo dolů posouváte stránku po obrazovkách.
- Stisknutím Chr+joysticku vpravo přejdete na konec stránky. Stisknutím Chr+joysticku vlevo přejdete na začátek stránky.
- Stisknutím G zapínáte a vypínáte zobrazení obrázků na stránce.
- Pokud byla stránka zmenšena, stisknutím 6 změníte zvětšení na 100 %.
- Stisknutím mezerníku rozbalíte nebo sbalíte složku v zobrazení záložek.
- Stisknutím Esc zavřete zobrazení záložek.
- Stisknutím klávesy backspace vymažete záložku.

7. Kontakty

Aplikaci **Kontakty** můžete použít k vytváření, úpravám a správě všech informací o kontaktech, jako jsou telefonní čísla a adresy. Hlavní databáze kontaktů je v paměti přístroje. Kontakty můžete uložit také na SIM kartu a do databází na paměťové kartě vložené do přístroje.



V levém rámečku hlavního zobrazení **Kontakty** (**Adresář kontaktů**) je zobrazen obsah aktuálně otevřené databáze kontaktů (1). Dostupné databáze kontaktů jsou zobrazeny v horní části seznamu.

Pod seznamem je vyhledávací pole pro hledání záznamů (2).

V pravém rámečku hlavního zobrazení **Kontakty** je zobrazen obsah kontaktní karty nebo kontaktní skupiny, kterou jste vybrali ze seznamu **Adresář kontaktů**.

Informace z kontaktní karty využívá také například aplikace **Telefon**.

■ Správa kontaktních karet

Chcete-li otevřít databázi kontaktů, přejděte v seznamu **Adresář kontaktů** posunutím na požadovanou databázi a stiskněte **Otevřít**. Pokud zvolíte databázi na SIM kartě, nebudou k dispozici všechny volby menu.

Pokud chcete vytvořit novou kontaktní kartu pomocí výchozí šablony, stiskněte **Nová karta**, zadejte informace o kontaktu, a stiskněte **Hotovo**. Karta bude přidána do zvolené databáze kontaktů.



Tip: Chcete-li používat telefonní číslo v zahraničí, přidejte před kód země znaménko plus (+).

Chcete-li otevřít kontaktní kartu ve zvolené databázi, přejděte v seznamu **Adresář kontaktů** posunutím na kontakt a stiskněte **Otevřít**.

Chcete-li vyhledat existující kontaktní kartu ve zvolené databázi, napište do vyhledávacího pole pod seznamem **Adresář kontaktů** první písmena kontaktu, přejděte posunutím na požadovaný kontakt a stiskněte **Otevřít**.

Chcete-li volat kontakt, přejděte posunutím na kontakt v seznamu **Adresář kontaktů**, přesuňte se do pravého okna, přejděte posunutím na telefonní číslo a stiskněte **Volat**.

Pokud chcete vytvořit novou kontaktní kartu pomocí určité šablony, stiskněte tlačítko Menu a zvolte **Soubor** > **Nová karta** a šablonu, kterou chcete použít.

Pokud chcete vymazat existující kontaktní kartu, přejděte v seznamu **Adresář kontaktů** posunutím na kontakt a stiskněte **Vymazat** a potom **Vymazat**.

Chcete-li kontaktu poslat textovou nebo multimediální zprávu, přejděte posunutím na kontakt v seznamu **Adresář kontaktů**, přejděte posunutím na telefonní číslo mobilního telefonu a stiskněte **Psát zprávu** nebo **Psát MMS**.

Chcete-li kontaktu poslat fax, přejděte posunutím na kontakt v seznamu **Adresář kontaktů**, přesuňte se do pravého okna, přejděte posunutím na faxové číslo a stiskněte **Psát fax**.

Chcete-li kontaktu poslat e-mailovou zprávu, přejděte posunutím na kontakt v seznamu **Adresář kontaktů**, přesuňte se do pravého okna, přejděte posunutím na e-mailovou adresu a stiskněte **Psát e-mail**.

Chcete-li zkopírovat všechny kontakty v databázi, přejděte posunutím na databázi v seznamu **Adresář kontaktů**, stiskněte **Kopírovat vše** a zvolte databázi, do které chcete zkopírovat kontaktní informace.

Chcete-li přejít na webovou adresu obsaženou na kontaktní kartě, přejděte posunutím na kontakt v seznamu **Adresář kontaktů**, přesuňte se do pravého okna, přejděte posunutím na webovou adresu a stiskněte **Otevřít**.

Chcete-li vytvořit novou databázi na paměťové kartě, stiskněte Menu a zvolte **Soubor** > **Další volby** > **Nová databáze**.

Chcete-li ukončit aplikaci **Kontakty**, stiskněte **Ukončit**.

■ Úpravy kontaktních karet

V zobrazení kontaktní karty můžete vytvářet, zobrazovat, upravovat a mazat obsah kontaktních karet a šablon kontaktních karet. Chcete-li otevřít a upravit kontaktní kartu, přejděte posunutím na kontakt v seznamu **Adresář kontaktů** a stiskněte **Otevřít**.

Pole přidáte do kontaktní karty stisknutím **Přidat pole**.

Kontakty

Chcete-li přejmenovat pole kontaktní karty, přejděte na něho posunutím a stiskněte **Přejmenovat pole**. Pokud pole nelze přejmenovat, není tlačítko příkazu **Přejmenovat pole** vysvícené.

Chcete-li vymazat pole kontaktní karty, přejděte na něho posunutím a stiskněte **Vymazat pole**.

Pokud chcete změnit výchozí šablonu pro nové kontaktní karty, stiskněte Menu, zvolte **Nástroje** > **Nastavení** > **Obecné** > **Výchozí šablona**, stiskněte **Změnit** a zvolte šablonu.

Chcete-li připojit ke kontaktní kartě obrázek, přejděte posunutím na prázdný rámeček obrázku a stiskněte **Vložit obrázek**.

Chcete-li změnit obrázek v kontaktní kartě, přejděte na něho posunutím a stiskněte **Změnit obrázek**.

Chcete-li odstranit obrázek z kontaktní karty, přejděte na něho posunutím a stiskněte **Odstranit obrázek**.

Chcete-li kontaktu přiřadit specifický vyzváněcí tón, stiskněte Menu, zvolte **Karta** > **Vyzváněcí tón** a stiskněte **Změnit**.

Chcete-li ke kontaktní kartě připojit kmitočtové tóny, stiskněte **Přidat pole**, zvolte **Kmitoč. tóny** a zadejte posloupnost kmitočtových tónů.

Pokud chcete uložit kontaktní kartu a vrátit se ke hlavnímu zobrazení aplikace **Kontakty**, stiskněte **Hotovo**.

Chcete-li vymazat kontaktní kartu, stiskněte Menu a zvolte **Soubor** > **Vymazat kartu**.

■ Vytváření a úpravy šablon kontaktních karet

Šablony obsahují sadu polí, které přístroj používá při vytváření nebo zobrazování kontaktní karty.

Šablony se nepoužívají pro kontaktní karty na SIM kartě, protože rozvržení kontaktní karty na SIM kartě je pevné.

Chcete-li vytvořit novou šablonu, přejděte na **Adresář kontaktů**, stiskněte Menu, zvolte **Nástroje** > **Šablony karet** a stiskněte **Nová**.

Chcete-li změnit šablonu, přejděte na **Adresář kontaktů**, stiskněte Menu, zvolte **Nástroje** > **Šablony karet** a šablonu a stiskněte **Otevřít**. Chcete-li změnit pole, přejděte na něho posunutím a stiskněte **Přejmenovat pole** nebo **Vymazat pole**. Pole přidáte stisknutím tlačítka **Přidat pole**. Chcete-li uložit změny polí a zavřít šablonu kontaktní karty, stiskněte **Hotovo**.

Chcete-li vymazat šablonu, stiskněte Menu a zvolte **Nástroje** > **Šablony karet**. Zvolte šablonu a stiskněte **Vymazat**. Pokud vymažete výchozí šablonu, stane se novou výchozí šablonou další šablona v seznamu.

■ Moje karta



Tip: Informace ze své **Moje karta** můžete využívat jako svou elektronickou vizitku. Svou vizitku můžete poslat jako zprávu nebo prostřednictvím infračerveného propojení či připojení Bluetooth, nebo ji můžete použít v záhlaví faxu nebo na úvodní stránce.

Chcete-li upravit pole své kontaktní karty, přejděte na něho posunutím a stiskněte **Přejmenovat pole**, **Vymazat pole** nebo **Přidat pole**.

Chcete-li připojit obrázek k vlastní kontaktní kartě, stiskněte Menu a zvolte **Karta** > **Vložit obrázek**, nebo přejděte posunutím na prázdný rámeček obrázku a stiskněte **Vložit obrázek**.

Chcete-li změnit obrázek ve vlastní kontaktní kartě, přejděte na něho posunutím a stiskněte **Změnit obrázek**.

Chcete-li vymazat obrázek z vlastní kontaktní karty, stiskněte Menu a zvolte **Karta** > **Odstranit obrázek**, nebo přejděte posunutím na obrázek a stiskněte **Odstranit obrázek**.

Chcete-li uložit změny a zavřít **Moje karta**, stiskněte **Hotovo**.

■ Posílání kontaktních karet

Z **Adresář kontaktů** můžete posílat kontaktní karty nebo vizitky ve formátu vCard nebo Nokia Compact Business Card do kompatibilních zařízení pomocí textových zpráv, MMS zpráv, nebo e-mailu, nebo pomocí infračerveného nebo Bluetooth připojení.

Chcete-li otevřít **Adresář kontaktů**, přejděte na odkaz **Kontakty**.

Odeslání kontaktní karty

Přejděte na **Kontakty**, pomocí posuvníku přejděte v seznamu **Adresář kontaktů** na kontakt, stiskněte Menu a zvolte **Soubor** > **Odeslat**.

Chcete-li poslat kontaktní kartu jako vizitku do kompatibilního zařízení, zadejte do pole **Komu**: jméno příjemce, nebo stiskněte **Příjemce** a vyberte jméno z adresáře kontaktů. Chcete-li poslat vizitku, stiskněte **Poslat**. Pokud budete posílat kontaktní karty jako textové zprávy, budou karty odesílány bez obrázků.

Pokud chcete uložit zprávu s vizitkou jako koncept, stiskněte Menu a zvolte **Soubor** > **Uložit**. Zpráva se uloží do složky **Koncepty** aplikace **Zprávy**.

Chcete-li vymazat vizitku, stiskněte Menu a zvolte **Soubor** > **Vymazat**.

Chcete-li přidat zprávu jako zástupce na **Plocha**, stiskněte Menu a zvolte **Soubor** > **Přidat na plochu...**

Chcete-li vrátit zpět předchozí akci, stiskněte Menu a zvolte **Úpravy** > **Zpět**.

Chcete-li upravit příjemce, stiskněte Menu, zvolte **Úpravy** > **Vyjmout** a vyjměte vybraný text do schránky, nebo **Kopírovat** a zkopírujte vybraný text do schránky, nebo **Vložit** a vložte text ze schránky do pole **Komu**.

Chcete-li otevřít další nebo předchozí zprávu ve složce Koncepty, stiskněte Menu, a zvolte **Zobrazit** > **Další zpráva** nebo **Předchozí zpráva**.

Chcete-li zkontrolovat jména příjemců v databázi kontaktů, stiskněte Menu a zvolte **Nástroje** > **Kontrola jmen**. Písmena zadávaná do pole **Komu** jsou porovnávána s databází kontaktů. Pokud je nalezena pouze jediná shoda, je jméno přidáno do pole **Komu**. Pokud je nalezeno více shodných položek, můžete vybrat správné jméno ze seznamu.

■ Vytváření a úpravy skupin kontaktů

Pomocí skupin kontaktů můžete odeslat skupině lidí najednou stejnou zprávu.

Chcete-li vytvořit skupinu kontaktů, stiskněte v **Adresář kontaktů** Menu a zvolte **Soubor** > **Nová skupina....** Přejděte posunutím na **Název skupiny** a pojmenujte skupinu. Chcete-li přidat do skupiny člena, stiskněte **Přidat člena**, přejděte v seznamu posunutím na kontakt a stiskněte **Přidat**. Chcete-li vybrat více kontaktů, stiskněte tlačítko Shift a posouvejte nahoru nebo dolů pomocí joysticku.



Tip: Pokud chcete omezit příchozí hovory do jisté skupiny lidí, například během schůzky, můžete vytvořit skupinu kontaktů zahrnující pouze příslušné osoby. [Viz „Nastavení profilu“, s. 64.](#)

Chcete-li otevřít skupinu kontaktů, přejděte v seznamu **Adresář kontaktů** posunutím na skupinu kontaktů a stiskněte **Otevřít**.



Tip: Chcete-li ke skupině kontaktů připojit obrázek, stiskněte Menu a zvolte **Skupina** > **Vložit obrázek**.

Pokud chcete odstranit člena ze skupiny kontaktů, otevřete skupinu v seznamu **Adresář kontaktů**, přejděte posunutím na člena a stiskněte **Odstranit člena**.

■ Správa kontaktů uložených na SIM kartě



Tip: SIM karta obsahuje informace, které vás identifikují jako uživatele v síti.

Délka jména a telefonního čísla, kterou můžete uložit, závisí na SIM kartě.

Chcete-li uložit na SIM kartu nový kontakt, otevřete adresář SIM karty a stiskněte **Nový kontakt**. Otevře se prázdná karta kontaktu na SIM kartě. Zadejte jméno a telefonní nebo faxové číslo kontaktu.

Chcete-li upravit kontakt uložený na SIM kartě, přejděte v seznamu **Adresář kontaktů** posunutím na kontakt a stiskněte **Otevřít**.

Chcete-li vymazat kontakt ze SIM karty, přejděte v seznamu **Adresář kontaktů** posunutím na kontakt a stiskněte **Vymazat**.

Chcete-li volat kontakt, přejděte posunutím na kontakt v seznamu **Adresář kontaktů**, přesuňte se do pravého okna, přejděte posunutím na telefonní číslo a stiskněte **Volat**.

Chcete-li kontaktu poslat textovou nebo multimediální zprávu, přejděte posunutím na kontakt v seznamu **Adresář kontaktů**, přejděte posunutím na telefonní číslo mobilního telefonu a stiskněte **Psát zprávu** nebo **Psát MMS**.

Chcete-li zkopírovat obsah adresáře SIM karty do jiné databáze kontaktů, přejděte v seznamu **Adresář kontaktů** posunutím na adresář SIM karty a stiskněte **Otevřít** > **Kopírovat vše**. Zvolte databázi, do které chcete zkopírovat kontaktní informace.

Chcete-li změnit řazení jmen v adresáři SIM karty, stiskněte Menu a zvolte **Zobrazit** > **Seřadit podle** > **Jméno** nebo **Pozice uložení**.

■ Kopírování a přesun kontaktů do jiných databází

Vybrané kontakty můžete kopírovat nebo přesouvat z jedné databáze do druhé.

Chcete-li zachovat kopii kontaktní karty v původní databázi, zvolte **Kopírovat do** a databázi kontaktů, do které chcete kontakt zkopírovat.

Chcete-li přesunout kontaktní kartu z původní databáze, zvolte **Přesunout do** a databázi kontaktů, do které chcete kontakt přesunout. V původní databázi nezůstane žádná kopie kontaktní karty.

Primární databáze kontaktů je v přístroji. Kontaktní informace můžete také ukládat do databází na SIM kartě a na paměťové kartě. **Adresář kontaktů** zobrazuje vždy pouze jednu databázi. Chcete-li zobrazit obsah jiné databáze, zvolte databázi v **Adresář kontaktů** a stiskněte **Otevřít**.

Pokud zvolíte databázi na SIM kartě, dá se z kontaktních karet kopírovat pouze jméno a čísla. Jestliže kontaktní karta obsahuje více než jedno telefonní nebo faxové číslo, každé číslo je umístěno na samostatnou pozici v paměti SIM karty.

■ Nastavení kontaktní karty

V nastaveních kontaktních karet můžete zvolit výchozí šablonu karet, pořadí zobrazení jmen v seznamu **Adresář kontaktů**, formát adresy používaný v kontaktních kartách a formát posílaných vizitek.

Chcete-li zvolit výchozí šablonu kontaktních karet, přejděte na **Kontakty**, stiskněte Menu, zvolte **Nástroje** > **Nastavení** > **Obecné** > **Výchozí šablona** a stiskněte **Změnit**. V seznamu zvolte šablonu a stiskněte **OK**. Po vytvoření kontaktní karty již nemůžete použít jinou šablonu. Můžete ovšem přidávat, mazat nebo přejmenovávat pole kontaktní karty.

Chcete-li změnit pořadí jmen, podle kterých jsou kontakty uvedeny v **Adresář kontaktů**, přejděte na **Kontakty**, stiskněte Menu, zvolte **Nástroje** > **Nastavení** > **Obecné** > **Zobrazení jmen** a stiskněte **Změnit**. Zvolte **Jméno a příjmení** nebo **Příjmení, jméno** a stiskněte **OK**.

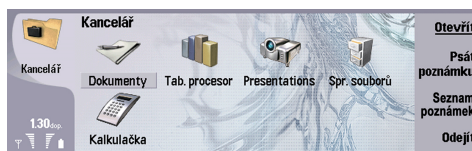
Chcete-li změnit formát zobrazení adres v kontaktních kartách, přejděte na **Kontakty**, stiskněte Menu, zvolte **Nástroje** > **Nastavení** > **Obecné** > **Výchozí země** a stiskněte **Změnit**. Formáty adres jsou definovány podle standardního formátu používaného v jednotlivých zemích či regionech. Zvolte v seznamu novou zemi nebo region s novým formátem adresy a stiskněte **OK**.

Chcete-li zvolit formát odesílání vizitek, přejděte na **Kontakty**, stiskněte Menu, zvolte **Nástroje** > **Nastavení** > **Obecné** > **Odeslání formátu jako textové zprávy** a stiskněte **Změnit**. Zvolte **vCard**, chcete-li použít formát vCard, nebo **Kompaktní**, chcete-li použít komprimovaný formát a stiskněte **OK**.

8. Dokumenty

V aplikaci **Dokumenty** můžete psát nový dokument a upravovat existující textové dokumenty. Do dokumentů můžete vkládat obrázky a soubory a zobrazovat je.

Dokumenty je jednou z aplikací, které jsou k dispozici ve skupině **Kancelář**. **Kancelář** obsahuje také aplikace **Tab. procesor** a **Prezentace**, **Kalkulačka** a aplikaci **Spr. souborů** pro správu souborů a složek. Chcete-li otevřít skupinu **Kancelář**, zvolte **Plocha** > **Kancelář** a stiskněte **Otevřít**.



Můžete otevřít, upravit a uložit dokumenty vytvořené pomocí programu Microsoft Word pro Windows verze 97 a novější. Upozorňujeme, že některé vlastnosti a formáty původních dokumentů aplikace nepodporuje. Původní dokument nesmí být chráněn heslem. Dokumenty vytvořené v jiných verzích programu Microsoft Word můžete pouze zobrazit.

■ Zpracování dokumentů

V dokumentu se pohybuje pomocí joysticku a text vyberte stisknutím tlačítka Shift+posunutím vlevo, vpravo, nahoru nebo dolů.



Tip: Nabídka obsahuje řadu možností, které znáte z jiných aplikací na úpravu textů.

Chcete-li vytvořit nový dokument, otevřete aplikaci **Dokumenty** a začněte psát nový dokument, nebo stiskněte Menu a zvolte **Soubor** > **Nový dokument** > **Prázdný dokument....** Napište text nebo jej vložte z jiného dokumentu.

Chcete-li otevřít existující dokument, stiskněte Menu a zvolte **Soubor** > **Otevřít....** Prohlédněte složku, ve které je soubor uložený.



Tip: Chcete-li otevřít naposledy použité dokumenty, stiskněte Menu a zvolte **Soubor** > **Poslední dokumenty**.

Chcete-li kopírovat nebo vyjmout vybraný text, stiskněte Menu a zvolte **Úpravy** > **Kopírovat** nebo **Vymout**. Chcete-li vložit daný text, přejděte do dokumentu, kam jej chcete přidat, stiskněte Menu a zvolte **Úpravy** > **Vložit**.

Chcete-li stránkovat dokument, stiskněte Menu a zvolte **Nástroje** > **Stránkování**. Tímto příkazem rozdělíte dokument na dvě stránky a zaktualizujete čísla stránek.

Chcete-li do dokumentu vložit konec stránky nebo rozdělit řádek, stiskněte Menu a zvolte **Vložit** > **Konec stránky** nebo **Rozdělení řádku**.

Chcete-li spočítat slova, stiskněte Menu a zvolte **Nástroje** > **Počet slov**.

Chcete-li v dokumentu vyhledat text, stiskněte Menu a zvolte **Úpravy** > **Najít....** Zadejte text, který hledáte a stiskněte **Najít**.

Chcete-li omezit kritéria hledání stiskněte **Volby**. Chcete-li nahradit nalezenou položku něčím jiným, stiskněte **Nahradit**, zadejte nahrazovaný text a stiskněte **Nahradit**.

Chcete-li dokument uložit a zavřít, stiskněte **Ukončit**. Pokud jste soubor upravili, pak pro uložení dokumentu pod výchozím názvem souboru stiskněte **Uložit**. Chcete-li stanovit název a umístění souboru, stiskněte **Uložit jako** nebo **Zrušit změny**, chcete-li aplikaci zavřít bez uložení změn. Chcete-li uložit soubor v jiném formátu, stiskněte **Změnit formát**.

Chcete-li zobrazit strukturu dokumentu, stiskněte Menu a zvolte **Zobrazit** > **Osnova....** Dokument je strukturován podle různých úrovní nadpisů. Nadpis 1 je nejvyšší úroveň, nadpis 2 je druhá úroveň a tak dál. V osnově dokumentu není zobrazeno tělo textu. Chcete-li zobrazit více úrovní osnovy dokumentu, stiskněte **Rozbalit**. Chcete-li nižší úroveň skrýt, stiskněte **Sbalit**. Chcete-li přeskočit na konkrétní úroveň dokumentu, zvolte požadovaný nadpis a stiskněte **Přejít na**.

Pro zobrazení nebo skrytí textových značek stiskněte Menu a zvolte **Nástroje** > **Předvolby....** Na stránce **Základní volby** můžete určit, zda se v dokumentu budou zobrazovat značky pro tabulátor, mezeru a odstavec. Na stránce **Pokročilé volby** můžete určit, zda se v dokumentu budou zobrazovat značky pro rozdělení řádku, nedělitelné mezery a rozdělení slov.

Chcete-li otevřít konkrétní stránku dokumentu, stiskněte Menu a zvolte **Nástroje** > **Přejít na stránku....** V dialogovém okně **Přejít na** můžete vidět, kolik stránek dokument má, a můžete zvolit stránku, kterou chcete vidět. Zadejte číslo stránky a stiskněte **Hotovo**.

■ Formátování dokumentů

Styl dokumentu můžete měnit na úrovni písma a odstavců. Můžete použít různé typy a velikosti písma a různé styly. Můžete použít různé předem definované styly nebo si je můžete sami definovat tak, že upravíte určité části textu odděleně nebo použijete šablonu, na níž bude styl a text založen.

Chcete-li formátovat text, vyberte text, stiskněte Menu a zvolte **Formát > Písmo...**, **Formátování, Odrážky...** nebo **Odstavec**. Zvolte odpovídající možnost formátování. Můžete například přidat tučné písmo, kurzívu, podtrhnout text, změnit velikost a barvu písma a přidat odrážky a ohraničení.

Chcete-li upravit nebo vytvořit styl nového paragrafu, stiskněte **Styl**. Zvolte styl, který chcete upravit a stiskněte **Upravit**. Pro vytvoření nového stylu stiskněte **Nový**. Nový styl pojmenujte a určete písmo, typ odrážek, ohraničení a vlastnosti řádkování.

Chcete-li změnit styl odstavce, posuňte kurzor do odstavce a stiskněte **Styl**. Zvolte nový styl a stiskněte **Nastavit**.

■ Vložení a úpravy objektů

Objekty v textovém dokumentu nejsou odkazy ale vnořené přílohy, čímž se může velikost souboru dokumentu zásadně zvětšit. Některé typy objektů se zobrazují pouze jako ikony.

Chcete-li do dokumentu vložit objekt, stiskněte **Vložit objekt**. Ze seznamu zvolte typ objektu, který chcete vložit. Pro otevření odpovídajícího editoru stiskněte **Vložit nový** a vytvořte nový objekt nebo stiskněte **Vložit existující** a otevřete seznam existujících souborů. Na seznamu jsou pouze soubory, které je možné vložit. Zvolte soubor a stiskněte **OK**.

Chcete-li změnit velikost obrázku, vyberte jej, stiskněte Menu a zvolte **Úpravy > Objekt > Detaily objektu....** Na stránce **Měřítko** můžete určit šířku a výšku obrázku nebo velikost změnit procentuálně. Na stránce **Oříznutí** můžete obrázek oříznout. Upozorňujeme, že nemůžete měnit velikost ikon.

Chcete-li objekt otevřít pro náhled nebo úpravu, zvolte jej a stiskněte klávesu Enter.

Chcete-li odebrat objekt z dokumentu, zvolte objekt a stiskněte klávesu backspace.

■ Zobrazení tabulek

Tabulky vytvořené v aplikaci Microsoft Word for Windows můžete otevřít v samostatném okně.

Pokud chcete zobrazit tabulky samostatně, přesuňte kurzor pod tabulku, stisknutím klávesy se šipkou vpravo vyberte tabulku, a stiskněte klávesu Enter.

Chcete-li kopírovat tabulku, stiskněte tlačítko **Kopírovat**.

Chcete-li vystoupit ze zobrazení tabulky, stiskněte tlačítko **Zavřít**.

■ Použití šablon

Můžete použít šablony a uložit dokumenty jako šablony. Máte například firemní šablonu, která má definovanou konkrétní osnovu.

Chcete-li uložit dokument jako šablonu, stiskněte Menu a zvolte **Soubor > Uložit > Uložit jako šablonu....**

Chcete-li vybrat šablonu, stiskněte Menu a zvolte **Soubor > Nový dokument > Použít šablonu....** Prohlédněte složku, ve které je šablona uložena.

9. Tabulkový procesor

Pomocí aplikace **Tab. procesor** můžete ukládat svá data do souboru, kterému se říká sešit. Každý sešit obsahuje nejméně jeden list. Sešit může také obsahovat grafy, graf je list obsahující graf na základě dat z listu.

Přejděte na odkaz **Plocha** > **Kancelář** > **Tab. procesor**.

■ Sešity

Chcete-li vytvořit nový sešit, stiskněte Menu a zvolte **Soubor** > **Nový sešit**.

Chcete-li otevřít existující sešit, stiskněte Menu a zvolte **Soubor** > **Otevřít**. Prohlédněte složku, ve které je soubor uložený.



Tip: Chcete-li otevřít naposledy použité sešity, stiskněte Menu a zvolte **Soubor** > **Poslední sešity**.

■ Práce s listy

Chcete-li vložit data do buněk, přejděte joystickem na buňku a zadejte údaj.

Chcete-li vybrat v listu celý řádek, přesuňte kurzor na první buňku v daném řádku a stiskněte Shift+posuňte vlevo. Chcete-li vybrat celý sloupec, přesuňte kurzor na první buňku sloupce a stiskněte Shift+posuňte nahoru. Chcete-li vybrat celý list, stiskněte Esc.

Chcete-li formátovat listy, zvolte buňku nebo buňky, které chcete formátovat, stiskněte Menu a zvolte **Formát** a požadovanou možnost z nabídky. Můžete měnit formát písma a čísel a přizpůsobit zarovnání, výšku řádku a šířku sloupce. Chcete-li formátovat ohraničení nebo barvu pozadí buňky, zvolte **Formát** > **Vzhled buňky** > **Ohraničení** nebo **Barva pozadí**.

Chcete-li do sešitu přidat nový list, stiskněte Menu a zvolte **Vložit** > **Nový list**.

Chcete-li přepnout na jiný list, stiskněte Menu a zvolte **Zobrazit** > **Listy** nebo **Listy/Grafy** v případě, že sešit obsahuje alespoň jeden graf. Zvolte list a stiskněte **OK**.

Chcete-li, aby se řádky při posouvání zobrazovaly, zvolte řádek pod oblastí, která má zůstat viditelná. Chcete-li, aby se sloupce zobrazovaly, zvolte sloupec na pravém okraji oblasti, která má zůstat viditelná. Stiskněte Menu a zvolte **Zobrazit** > **Ukotvit příčky**.

Chcete-li hledat data, stiskněte Menu a zvolte **Úpravy** > **Najít**. Zadejte text nebo čísla, která chcete hledat, a stiskněte **Najít**.

Chcete-li vyhledat list podle určitých kritérií, stiskněte **Volby**.

Chcete-li přejmenovat list, stiskněte Menu a zvolte **Formát** > **Přejmenovat list**. Zadejte nový název a stiskněte **Hotovo**.

■ Práce s buňkami

Chcete-li vymazat obsah nebo formát buněk, vyberte požadované buňky a stiskněte **Vymazat**. Zvolíte-li **Formátování**, bude z vybraných buněk odstraněn formát, ale obsah zůstane. V buňkách je použit výchozí styl. Zvolíte-li **Obsah**, bude vymazán obsah vybraných buněk, ale formát se nezmění. **Vše** odstraní formát i obsah vybraných buněk.

Chcete-li vložit buňky, zvolte oblast, kam chcete nové buňky vložit, stiskněte Menu a zvolte **Vložit** > **Buňky**. Buňky můžete vložit nad zvolený rozsah (**Posunout buňky dolů**) nebo vlevo od něj (**Posunout buňky vpravo**). Pokud jste vybrali pouze jednu buňku, bude vložena jedna nová buňka, pokud jste vybrali určitý rozsah buněk, bude vložen odpovídající rozsah prázdných buněk.

Chcete-li vložit nový řádek nebo sloupec, zvolte **Celý řádek** nebo **Celý sloupec** a stiskněte **OK**.

Chcete-li vybrat rozsah buněk, stiskněte Menu a zvolte **Úpravy** > **Zvolit**. Chcete-li vybrat celý list, zvolte **Celý list** v poli **Rozsah**.



Tip: Chcete-li vybrat sloupec A, zvolte **Odkaz**, přejděte na pole **Odkaz** a napište A:A. Podobně, chcete-li vybrat sloupce od A do C, napište A:C. Chcete-li vybrat řádek 1, napište 1:1. Pro výběr sloupců od A do C a řádků 2 a 3, napište A2:C3.

Chcete-li na listu vybrat buňky s názvem, stiskněte Menu a zvolte **Úpravy** > **Zvolit**. Zvolte **Buňky s názvem** v poli **Rozsah** a zvolte buňku v poli **Oblast s názvem**. Až zvolíte buňku, stiskněte **Hotovo**.

Chcete-li změnit pořadí buněk, vyberte buňky, stiskněte Menu a zvolte **Nástroje** > **Seřadit** > **Shora dolů** nebo **Zleva doprava**. Na stránce **První sloupec** nebo **První řádek** zvolte směr řazení a pro řazení podle VELKÝCH a malých písmen zvolte **Ano** v poli **Rozlišovat malá a VELKÁ**. Pokud jste zvolili víc než jeden řádek nebo sloupec, přejděte na druhou a třetí stránku a řaďte další sloupec nebo řádek.

Chcete-li do zvolené buňky vložit funkci, stiskněte **Vložit funkci** na listu. Funkce se používají pro automatické výpočty. Můžete si vybrat funkce různých kategorií, každé kategorii náleží soubor funkcí. Například MIN najde nejnižší hodnotu v rámci zvoleného rozsahu buněk, AVERAGE vypočte průměrné hodnoty a SUM hodnoty sečte. Až zvolíte funkci, stiskněte **Hotovo**. Funkce se vloží do zvolené buňky na listu. Na listu stiskněte **Nastavit odkaz**, pomocí Shift+joysticku vyberte buňky, které mají obsahovat funkci, a stiskněte **OK**. Viz „Seznam funkcí“, s. 49.



Příklad: Chcete sečíst čísla v buňkách C2 až C6 a zobrazit výsledek v buňce C7. Zvolte buňku C7 a stiskněte **Vložit funkci**. Zvolte funkci SUM, stiskněte **OK** a stiskněte **Hotovo**. Stiskněte **Nastavit odkaz**, pomocí Shift+joysticku vyberte rozsah buněk C2 až C6 a stiskněte **OK**. Součet se zobrazí v buňce C7.

Chcete-li pojmenovat buňku, vyberte buňky, které chcete pojmenovat, stiskněte Menu a zvolte **Vložit** > **Název** > **Přidat**. Zadejte název buňky nebo rozsahu buněk. Souřadnice buněk, které jste na listu zvolili, se automaticky vloží do pole **Hodnota**. Můžete zadat nové souřadnice a tak změnit výběr buněk. Můžete také zadat čísla nebo písmena, která se budou používat v různých funkcích.



Tip: Názvy buněk můžete použít pro snazší pochopení početních funkcí. Při počítání, kolik peněz vám zbývá na zábavu po odečtení měsíčních nákladů na domácnost můžete například od buňky pojmenované Mzda odečíst buňky Nájem a Potraviny.

■ Vytvoření a změna listů s grafy

Listy s grafy obsahující grafy založené na údajích z listů Změníte-li údaj na listu, současně se zaktualizuje graf.

Chcete-li vytvořit list s grafem, zvolte buňky listu obsahující údaje, které chcete zahrnout do grafu, stiskněte Menu a zvolte **Vložit** > **Nový graf**. Zvolte typ grafu, rozhodněte se pro dvoj nebo trojrozměrný graf, změňte barvu pozadí a os nebo ke grafu připojte název.

Chcete-li změnit rozsah buněk, na kterých je graf založen, stiskněte **Listy/ Grafy**, zvolte list, na němž je graf založen, a stiskněte **OK**. Vyberte nový rozsah buněk, stiskněte Menu a zvolte **Zobrazit** > **Listy/Grafy**. Zvolte list s grafem a stiskněte **OK**. Na listu s grafem stiskněte Menu a zvolte **Nástroje** > **Nahradit data**. Změnu potvrďte tlačítkem **Nahradit data**.

Chcete-li nahradit data na listu s grafem, stiskněte **Listy/ Grafy**. Zvolte list a stiskněte **OK**. Upravte údaje v listu a stiskněte **OK**. Stiskněte Menu a zvolte **Zobrazit** > **Listy/Grafy**. Zvolte graf a stiskněte **OK**.

Chcete-li změnit celkový vzhled grafu, stiskněte **Nastavení grafu**. Můžete zvolit typ grafu, upravit graf na trojrozměrný a změnit barvu pozadí a os. Můžete rovněž změnit název zobrazený na grafu.

Chcete-li graf naformátovat podrobněji, stiskněte **Zvolit objekt**. Zvolte objekt, který chcete upravit, a stiskněte **OK**. Pro otevření dialogového okna, v němž můžete měnit požadovaná nastavení, stiskněte klávesu Enter.



Tip: Objekty na listu grafu můžete také zvolit stisknutím tabulátoru.

Chcete-li přepnout na jiný list s grafem v témže sešitě, stiskněte **Listy/ Grafy**. Zvolte graf a stiskněte **OK**.

Chcete-li odstranit list s grafem stiskněte Menu a zvolte **Graf** > **Vymazat graf**.

■ Seznam funkcí

Funkce se používají pro automatické výpočty. Viz „Práce s buňkami“, s. 48.

ABS(číslo)	Vrací absolutní hodnotu čísla.
ACOS(číslo)	Vrací arkuskosinus čísla.
ADDRESS(řádek,sloupec,odstavec,A1,název_stránky)	Vrací odkaz na řádek tabulky.
ASIN(číslo)	Vrací arkussinus čísla.
ATAN(číslo)	Vrací arkustangens čísla.
ATAN2 (x_číslo,y_číslo)	Vrací arkustangens podle os x a y.
AVERAGE(číslo1,číslo2,...)	Vrací průměr argumentů.
CELL(typ informace,odkaz)	Vrací informace o umístění, formátu a obsahu.
CHAR(číslo)	Vrací znak pro dané číslo.
CHOOSE(index_číslo,hodnota1,hodnota2,...)	Vybírá hodnotu ze seznamu hodnot.
CODE(text)	Vrací číslo prvního znaku.
COLUMN(odkaz)	Vrací číslo sloupce odkazu.
COLUMNS(pole)	Vrací počet sloupců v odkazu.
COMBIN(hodnota1,hodnota2,...)	Vrací počet kombinací daného počtu položek.
COS(číslo)	Vrací kosinus čísla.
COUNT(hodnota1,hodnota2,...)	Spočítá, kolik čísel je v seznamu argumentů.
COUNTA(hodnota1,hodnota2,...)	Spočítá, kolik hodnot je v seznamu argumentů.

COUNTBLANK(rozsah)	Spočítá prázdné buňky v rozsahu.
DATE(rok,měsíc,den)	Udává řadové číslo určitého dne.
DATEVALUE(datum_text)	Konvertuje datum v textové podobě na řadové číslo.
DAY(řadové_číslo)	Konvertuje řadové číslo na den v měsíci.
DDB(náklady,zůstatek,životnost,období,faktor)	Vrací snížení aktiv v konkrétním období pomocí metody rovnováhy dvojího poklesu nebo jiné metody, kterou určíte.
DEGREES(úhel)	Konvertuje radiány na stupně.
ERROR.TYPE(chybová_hodnota)	Vrací číslo odpovídající typu chyby.
EXACT(text1,text2)	Ověřuje totožnost dvou textových hodnot.
EXP(číslo)	Vrací danou mocninu e.
FACT(číslo)	Vrací faktoriál čísla.
False()	Vrací logickou hodnotu FALSE.
FIND(co,kde,start)	Vyhledá jednu textovou hodnotu uvnitř jiné (rozlišuje VELKÁ a malá písmena).
FV(sazba,pper,splátka,souč_hod,typ)	Vrací budoucí hodnotu investice.
HLOOKUP(hledat,tabulka,řádek,...)	Hledá v horním řádku pole a vrací hodnotu indikované buňky.
hour(řadové_číslo)	Konvertuje řadové číslo na hodinu.
IF(podmínka,ano,ne)	Určuje provedení logického testu.
INDEX(odkaz,řádek,slopec)	Používá index k výběru hodnoty z odkazu.
INDIRECT(odkaz,A1)	Vrací textový odkaz.
INT(číslo)	Zaokrouhlí číslo dolů na nejbližší celé číslo.
IRR(hodnota,odhad)	Vrací vnitřní míru zisku pro řadu příjmů.
ISBLANK(hodnota)	Vrací TRUE, je-li hodnota prázdná.
ISERR(hodnota)	Vrací TRUE, je-li hodnota chyba kromě #N/A.
ISERROR(hodnota)	Vrací TRUE, je-li hodnota chybová hodnota.
ISLOGICAL(hodnota)	Vrací TRUE, je-li hodnota logická hodnota.
ISNA(hodnota)	Vrací TRUE, je-li hodnota chybová hodnota #N/A.
ISNONTEXT(hodnota)	Vrací TRUE, pokud hodnota není text.
ISNUMBER(hodnota)	Vrací TRUE, je-li hodnota číslo.
ISTEXT(hodnota)	Vrací TRUE, je-li hodnota text.
LEFT(text,znaky)	Vrací znaky nejvíce nalevo v textové hodnotě.
LEN(text)	Vrací počet znaků v textovém řetězci.
LN(číslo)	Vrací přirozený logaritmus čísla.
LOG10(číslo)	Vrací dekadický logaritmus čísla.
LOOKUP()	Vrací jednu hodnotu z jednořádkového či sloupcového rozsahu nebo z pole.
LOWER(text)	Konvertuje text na malá písmena.
MAX(číslo1,číslo2,...)	Vrací maximální hodnotu ze seznamu argumentů.
MID(text,start,pčet_znaků)	Vrací konkrétní počet znaků v textovém řetězci.
MIN(číslo1,číslo2,...)	Vrací minimální hodnotu ze seznamu argumentů.
MINUTE(řadové_číslo)	Konvertuje řadové číslo na minutu.
MOD(číslo,dělitel)	Vrací zbytek po celočíselném dělení.
MONTH(řadové_číslo)	Konvertuje řadové číslo na měsíc.

N(hodnota)	Vrací hodnotu konvertovanou na číslo.
NOW()	Vrací řadové číslo aktuálního data a času.
NPV(sazba,hodnota1,hodnota2,...)	Vrací čistou aktuální hodnotu investice založenou na řadě periodických příjmů a diskontní sazbě.
OFFSET(odkaz,řádky,sloupce,výška,šířka)	Vrací odkaz na rozsah určený konkrétním počtem řad a sloupců buňky nebo rozsahu buněk.
PERMUT(Číslo, zvolené_číslo)	Vrací počet permutací daného počtu položek.
PI()	Vrací hodnotu pi.
PMT(0,0,0)	Vrací periodickou splátku anuity.
POWER(Číslo,mocnina)	Vrací výsledek mocniny čísla.
PRODUCT(Číslo1,Číslo2,...)	Násobí argumenty.
PROPER(text)	Udává velké počáteční písmeno každého slova textové hodnoty.
PV(sazba,pper,splátka,bud_hod,typ)	Udává současnou hodnotu investice.
RADIANS(úhel)	Konvertuje radiány na stupně.
RAND()	Vrací náhodné číslo mezi 0 a 1.
RATE(pper,splátka,souč_hod,bud_hod,typ,odhad)	Vrací období úrokové sazby anuity.
REPLACE(starý,start,znaky,nový)	Nahrazuje znaky v textu.
REPT(text,pčet)	Opakuje text několikrát podle zadání.
RIGHT(text,znaky)	Vrací poslední znak nebo znaky textové hodnoty.
ROUND(Číslo,číslice)	Zaokrouhlí číslo na daný počet číslic.
ROW(řádek)	Vrací číslo daného řádku.
ROWS(pole)	Udává počet řádků v odkazu.
SECOND(řadové_číslo)	Konvertuje řadové číslo na sekundu.
SIGN(Číslo)	Vrací znak pro dané číslo.
SIN(Číslo)	Vrací sinus daného úhlu.
SLN(náklady,zůstatek,životnost)	Vrací přímočaré snížení aktiv v jednom období.
SQRT(Číslo)	Vrací kladnou druhou odmocninu.
STDEV(Číslo1,Číslo2,...)	Odhaduje standardní odchylku podle příkladu.
STDEVP(Číslo1,Číslo2,...)	Počítá standardní odchylku v rámci celé populace.
STRING()	Konvertuje číslo na text podle formátovacího řetězce.
SUM(Číslo1,Číslo2,...)	Sečte argumenty.
SUMPRODUCT(pole1,pole2,...)	Vrací součet součinu polí.
SUMSQ(pole1,pole2)	Vrací součet mocnin.
SYD(náklady, zůstatek, životnost, za)	Vrací cifry součtu ročního snížení aktiv v jednom období.
T(hodnota)	Konvertuje své argumenty na text.
TAN(Číslo)	Vrací tangens čísla.
TERM()	Počítá počet investičních splátek pro danou výši periodických splátek P, úrokovou míru R a budoucí hodnotu FV.
TIME(hodina,minuta,sekunda)	Udává řadové číslo určitého času.
TIMEVALUE(Čas,text)	Konvertuje čas v textové podobě na řadové číslo.
TODAY()	Vrací řadové číslo aktuálního data.
TRIM(text)	Odstraňuje mezery z textu.

Tabulkový procesor

TRUE()	Vrací logickou hodnotu TRUE.
TRUNC(číslo, desetiny)	Ořízne číslo na celé číslo.
TYPE(pole)	Vrací číslo, které závisí na obsahu zvoleného pole.
UPPER(text)	Konvertuje text na velká písmena.
VALUE(text)	Konvertuje textový argument na číslo.
VAR(číslo1,číslo2,...)	Odhaduje odchylku podle příkladu.
VARP(číslo1,číslo2,...)	Počítá odchylku v rámci celé populace.
VLOOKUP(hledat,tabulka,sloupec,...)	Vyhledá hodnotu v nejlevějším sloupci tabulky a vrátí hodnotu.
YEAR(řadové_číslo)	Konvertuje řadové číslo na rok.

10. Prezentace

V aplikaci **Prezentace** můžete otevírat, zobrazovat, upravovat a ukládat prezentace vytvořené v aplikaci Microsoft PowerPoint 97 nebo novější. Můžete také vytvářet nové prezentace. Upozorňujeme, že některé vlastnosti a formáty původních souborů aplikace nepodporuje.

Přejděte na odkaz **Plocha** > **Kancelář** > **Prezentace**.

■ Zobrazování prezentací

Chcete-li otevřít existující prezentaci, stiskněte Menu a zvolte **Soubor** > **Otevřít...**, nebo stiskněte Ctrl+O. Vyhledejte složku, ve které je soubor uložen. Můžete posouvat zobrazení nahoru a dolů, doleva a doprava pomocí joysticku.



Tip: Chcete-li otevřít naposledy zobrazené prezentace, stiskněte Menu a zvolte **Soubor** > **Poslední prezentace**.

Chcete-li přecházet mezi snímky, stiskněte **Další** a **Předchozí**. Chcete-li přejít přímo na konkrétní snímek, stiskněte Menu a zvolte **Nástroje** > **Přejít na snímek...** V seznamu zvolte snímek a stiskněte **Přejít**.

Chcete-li zvětšit nebo zmenšit zobrazení, stiskněte Menu a zvolte **Zobrazit** > **Lupa**.



Tip: Zvětšovat a zmenšovat můžete také stisknutím tlačítka Chr a tlačítek lupy.

Chcete-li zobrazit snímky v celoobrazovkovém režimu, stiskněte Menu a zvolte **Zobrazit** > **Celoobrazovkový režim**. V celoobrazovkovém režimu zobrazíte příkazy stisknutím libovolného příkazového tlačítka. Mezi celoobrazovkovým a normálním režimem můžete přepínat také stisknutím Ctrl+T.

Prohlížení prezentací

Při spuštění prezentace se zobrazí speciální efekty a animace. Některé speciální efekty nebo animace aplikace nepodporuje.

Chcete-li spustit prezentaci, stiskněte Menu a zvolte **Zobrazit** > **Prezentace** > **Zobrazit prezentaci**.

Chcete-li nastavit volby prezentace, stiskněte Menu a zvolte **Zobrazit** > **Prezentace** > **Zobrazit nepodporované objekty** nebo **Zobrazit animace**.

Chcete-li přecházet mezi snímky v prezentaci, stiskněte Menu a zvolte **Ukázat** > **Další** a **Předchozí**. Chcete-li zvolit první nebo poslední snímek, stiskněte Menu a zvolte **Ukázat** > **První snímek** nebo **Poslední snímek**. Chcete-li přejít přímo na konkrétní snímek, stiskněte Menu a zvolte **Nástroje** > **Přejít na snímek...** V seznamu zvolte snímek a stiskněte **Přejít**.

Chcete-li ukončit prezentaci, stiskněte Menu a zvolte **Ukázat** > **Ukončit prezentaci**.

Zobrazení prezentací datovým projektorem

Prezentace můžete zobrazovat pomocí kompatibilního datového projektoru nebo jiného kompatibilního projekčního systému. Prezentace je přenášena do datového projektoru prostřednictvím připojení Bluetooth.

Abyste mohli zobrazit prezentaci pomocí kompatibilního datového projektoru, musíte nainstalovat ovladače projektoru. Pokud nejsou ovladače nainstalovány, volby menu se nezobrazí. Další informace získáte u výrobce datového projektoru nebo jeho zástupce.

Chcete-li zobrazovat prezentace datovým projektorem, zvolte prezentaci, stiskněte Menu a zvolte **Zobrazit** > **Prezentace** > **Zobrazit na externím displeji**. Chcete-li spustit prezentaci, stiskněte Menu a zvolte **Zobrazit** > **Prezentace** > **Zobrazit prezentaci**. Nejsou podporovány žádné speciální efekty nebo animace. Pokud prezentace obsahuje poznámky, zobrazí se pouze na displeji komunikátoru.



Tip: Pokud jste nezvolili datový projektor již dříve, otevře se dialogové okno **Externí displej**. Zvolte datový projektor a stiskněte **Připojit** a potom **Hotovo**.



Tip: Pokud přepnete během prezentace ze zobrazení prezentace do jiného zobrazení, například do zobrazení osnovy, prezentace nebude na externím zobrazovacím zařízení nadále zobrazena. Chcete-li pokračovat v zobrazení prezentace pomocí datového projektoru, přepněte zpět do zobrazení prezentace.

Chcete-li změnit datový projektor, stiskněte Menu a zvolte **Zobrazit** > **Prezentace** > **Nastavení externího displeje....** V dialogovém okně **Externí displej** zvolte zařízení ze seznamu a stiskněte **Připojit** a potom **Hotovo**.

Pokud chcete ukončit zobrazení prezentace pomocí datového projektoru, stiskněte Menu, zvolte **Zobrazit** > **Prezentace** a zrušte výběr **Zobrazit na externím displeji**.

■ Vytváření prezentací

Chcete-li vytvořit novou prezentaci, stiskněte Menu a zvolte **Soubor** > **Nová prezentace**. Aktivujte textové pole stisknutím tabulátoru a začněte psát. Když budete hotovi, stiskněte **OK** a přejděte do dalšího textového pole. Chcete-li použít šablonu, stiskněte Menu a zvolte **Soubor** > **Nová prezentace** > **Použít šablonu....** Prohlédněte složku, ve které je šablona uložena.



Tip: Chcete-li přesunout textové pole uvnitř snímku, zvolte textové pole pomocí tabulátoru a přesuňte ho pomocí joysticku. Chcete-li posouvat textové pole v menších krocích, stiskněte Ctrl+pohybuje joystickem. Podobně můžete přesouvat jiné objekty, například obrázky nebo automatické tvary.

Chcete-li vložit do prezentace nový snímek, zvolte snímek, za který chcete nový snímek vložit, a stiskněte **Vložit snímek**. Zvolte rozvržení, jaké chcete v novém snímku použít, a stiskněte **Vložit**.

Chcete-li do prezentace vložit obrázky nebo automatické tvary, stiskněte Menu a zvolte **Vložit** > **Obrázek...** nebo **Automatický tvar...** Vyhledejte složku, ve které je uložen obrázek, nebo vyberte ze seznamu automatický tvar, a stiskněte **Vložit**.



Tip: Chcete-li změnit velikost objektu, stiskněte Shift+posouvejte vlevo, vpravo, nahoru nebo dolů. Chcete-li měnit velikost v menších krocích, stiskněte Ctrl+posouvejte vlevo, vpravo, nahoru nebo dolů.

Chcete-li do prezentace vložit textové pole, stiskněte Menu a zvolte **Vložit** > **Textové pole**. Zadejte text a stiskněte **OK**.



Tip: Menu obsahuje další volby pro formátování textu: Stiskněte Menu a zvolte **Formát** a položku menu. Můžete měnit formát písma a čísel, přidávat odrážky a měnit zarovnání.

Chcete-li uložit prezentaci, stiskněte Menu a zvolte **Soubor** > **Uložit** > **Uložit prezentaci** nebo **Uložit jako....** Soubor se uloží ve formátu PPT.

Chcete-li formátovat objekt, který jste vložili do snímku, zvolte objekt, stiskněte Menu a zvolte **Formát** > **Objekt....** Můžete změnit velikost objektu a otočit ho. Některé objekty, například obrázky nebo tabulky, nelze otočit.

■ Vkládání tabulek

Chcete-li do prezentace vložit tabulku, stiskněte Menu a zvolte **Vložit** > **Tabulka** > **Vložit tabulku....** Zvolte požadovaný počet řádků a sloupců tabulky a stiskněte **Vložit**.

Chcete-li vybrat buňky v tabulce, zvolte tabulku stisknutím tabulátoru a potom stiskněte klávesu Enter. Vyberte buňky stisknutím tabulátoru.

Chcete-li do tabulky přidat řádky nebo sloupce, zvolte buňku, stiskněte Menu a zvolte **Vložit** > **Tabulka** > **Vložit sloupec** nebo **Vložit řádek**. Nový sloupec bude vložen vlevo od vybrané buňky a nový řádek bude vložen nad vybranou buňku.

Chcete-li z tabulky odstranit řádky nebo sloupce, zvolte buňku v řádku nebo sloupci, který chcete odstranit, stiskněte Menu a zvolte **Vložit** > **Tabulka** > **Vymazat sloupec** nebo **Vymazat řádek**.

■ Práce s různými zobrazeními

Aplikace **Prezentace** sestává z různých zobrazení, která pomáhají při vytváření prezentací.

Chcete-li přepnout mezi různými zobrazeními, stiskněte Menu a zvolte **Zobrazit** > **Snímek**, **Poznámky**, **Osnova**, nebo **Předloha snímků**.

Zobrazení Osnova

Zobrazení Osnova zobrazuje textový obsah snímků prezentace a používá se k uspořádání obsahu.

Chcete-li otevřít zobrazení Osnova, stiskněte Menu a zvolte **Zobrazit** > **Osnova**.

Chcete-li zobrazit obsah snímku, stiskněte **Rozbalit**. Chcete-li obsah skryt, stiskněte **Sbalit**. Chcete-li snímek otevřít pro provádění úprav, zvolte ho a stiskněte klávesu Enter.

Chcete-li změnit pořadí snímků, zvolte snímek, který chcete přesunout a stiskněte **Přesunout**. Pomocí tlačítek se šipkou nahoru a dolů posuňte ukazatel pozice na nové místo a stiskněte **OK**.

Chcete-li odstranit snímky, zvolte snímek, který chcete odstranit, a stiskněte **Vymazat**.

Zobrazení Poznámky

V zobrazení Poznámky můžete číst poznámky připojené ke snímkům v prezentaci. Můžete také přidávat vlastní poznámky.

Chcete-li otevřít zobrazení Poznámky, stiskněte Menu a zvolte **Zobrazit** > **Poznámky**. Chcete-li přecházet mezi snímky, stiskněte **Další** a **Předchozí**.

Chcete-li přidat poznámku, aktivujte textové pole stisknutím tabulátoru a začněte do pole psát. Když budete hotovi, stiskněte **OK** a případně přejděte do dalšího snímku.

Předloha snímků

Předloha snímků je snímek, který řídí určité vlastnosti textu, které jsou společné všem snímkům v prezentaci. Když chcete změnit vzhled snímků v prezentaci, změňte předlohu snímků, místo abyste měnili každý snímek jednotlivě.

Chcete-li otevřít předlohu snímků, stiskněte Menu a zvolte [Zobrazit](#) > [Předloha snímků](#). Aktivujte textové pole stisknutím tabulátoru a začněte psát. Když budete hotovi, stiskněte [OK](#) a přejděte do dalšího textového pole.

11. Kalendář

V aplikaci **Kalendář** můžete vytvářet a prohlížet naplánované události a schůzky. K záznamům v kalendáři můžete také nastavovat výstrahy.



Kalendář, Zobrazení měsíce

Data v kalendáři můžete synchronizovat s kompatibilním počítačem pomocí programu PC Suite na přiloženém disku CD-ROM. Informace o synchronizaci, viz příručka pro PC Suite.

Data v kalendáři můžete také synchronizovat s kompatibilními telefony. [Viz „Přenos dat“, s. 80.](#)

■ Vytvoření záznamů v kalendáři

Existují čtyři typy záznamů v kalendáři:

- Záznamy schůzek jsou záznamy s konkrétním datem a časem.
- Záznamy událostí se váží na celý den, nikoli na určitou hodinu. Záznamy událostí se nezobrazí v Naplánování týdne.
- Záznamy výročí vás upozorní na narozeniny a zvláštní data. Opakují se každý rok.
- Úkoly vám připomenou, co musíte udělat. Můžete je roztřídit do seznamů úkolů podle priority.

Chcete-li vytvořit záznam v kalendáři, zvolte datum, stiskněte Menu a zvolte **Soubor** > **Nový záznam**. Zvolte typ záznamu, který chcete vytvořit. Dostupná nastavení pro schůzky, události, výročí a úkoly se liší.

Nastavení definujte na následujících stránkách:

- **Detaily** — Můžete zadat popis a přesně určit datum záznamu. Chcete-li nastavit konkrétní čas zahájení a ukončení, zvolte **Ano** v poli **Přiřazeno**.
- **Poznámky** — K záznamu v kalendáři můžete zadat dodatečnou informaci. K záznamu je připojena ikona .
- **Výstraha** — Pro daný záznam můžete nastavit výstrahu. Zvolte pole **Zapnout výstrahu** a **Ano**. Zadejte čas výstrahy a kolik dnů předem se má výstraha zapnout. Pokud je ke schůzce přiřazen konkrétní čas, zadejte v poli **Doba předem**, jak dlouho před zahájením schůzky se má výstraha zapnout. Upozorňujeme, že k úkolu můžete nastavit výstrahu pouze v případě, že jste na stránce **Detaily** nastavili termín.
- **Opakování** — Můžete stanovit, zda chcete záznam opakovat a kdy. Definujte typ, četnost a pravděpodobné konečné datum opakování.
- **Stav** — Můžete stanovit barvu a symbol záznamu, definovat jeho stav i určit, zda chcete záznam synchronizovat. Pokud stav záznamu není zřejmý, označte jej jako **Předběžný**. Dokončený záznam můžete přeškrtnout. Přeškrtnutím se záznam z kalendáře neodstraní. Pokud v poli **Typ synchronizace** zvolíte **Soukromý záznam**, nezobrazí se podrobnosti záznamu po připojení k síti a synchronizaci vašeho kalendáře nikomu jinému.



Tip: Jiný způsob vytvoření záznamu v kalendáři je zapsání záznamu po otevření aplikace **Kalendář**. Jakmile začnete psát znaky, otevře se výchozí dialogové okno záznamu.



Tip: Přesvědčte se, že jste v aplikaci **Hodiny** vybrali správné město, protože naplánované záznamy v kalendáři se při změně aktuálního města do jiného časového pásma mohou změnit.

Chcete-li otevřít a upravit záznam, zvolte záznam a stiskněte **Upravit**. Upravte podrobnosti na různých stránkách.

Ikony Kalendáře

V aplikaci **Kalendář** se používají následující ikony:

 Výstraha

 Výročí

 Upozornění

 Událost

 Opakovaný záznam

 Předběžný záznam

 Úkol

 Úkol s vysokou důležitostí

 Úkol s nízkou důležitostí

Nepřiřazený záznam

Správa záznamů v kalendáři

Chcete-li přeškrtnout záznam nebo jej označit jako předběžný, stiskněte Menu a zvolte **Záznam** > **Přeškrtnutý** nebo **Předběžný**. Přeškrtnutím se záznam z kalendáře neodstraní.

Chcete-li odeslat záznam z kalendáře, stiskněte Menu a zvolte **Soubor** > **Poslat**. Zvolte způsob odeslání.

Chcete-li přidat doručený záznam z kalendáře do svého kalendáře, otevřete zprávu obsahující záznam a stiskněte **Přidat do kalendáře**.

Chcete-li definovat výchozí nastavení záznamu, stiskněte Menu a zvolte **Záznam** > **Výchozí nastavení**. Zvolte typ záznamu a zadejte hodnoty, které používáte nejčastěji.

Chcete-li změnit typ otevřeného záznamu, stiskněte Menu a zvolte **Záznam** > **Změnit typ záznamu....** V seznamu zvolte nový typ záznamu a stiskněte **Zvolit**.

Chcete-li vymazat záznam z kalendáře, zvolte záznam a stiskněte klávesu backspace. Vymazání potvrdíte tlačítkem **OK**.

Chcete-li přesunout nebo vymazat několik záznamů z kalendáře, stiskněte Menu a zvolte **Nástroje** > **Přesunout/Vymazat....**

Chcete-li přesunout všechny nabídnuté záznamy do jiného souboru nebo je z přístroje vymazat, stiskněte **OK**. Pro definování dalších kritérií stiskněte **Volby**. Můžete určit, zda se záznamy v kalendáři vymažou nebo přesunou do jiného souboru, označit typ záznamů, které se mají odstranit, a na určitou dobu odstranění zakázat.



Tip: K vymazání nebo přesunutí záznamů v kalendáři můžete také použít zkratky. Pro vyjmutí stiskněte Ctrl+X; pro kopírování stiskněte Ctrl+C; a pro vložení stiskněte CTRL+V.

Chcete-li vyhledat záznamy v kalendáři, stiskněte Menu a zvolte **Nástroje** > **Najít záznam....** Zadejte klíčová slova hledání, která jsou součástí popisu hledaného záznamu, a stiskněte **Najít**. Hledání spustíte stisknutím **Hotovo** > **Najít**. V zobrazení **Výsledky hledání** můžete upravit nalezený záznam a otevřít předchozí otevřené zobrazení kalendáře.

Chcete-li vymezit kritéria hledání, stiskněte Menu, zvolte **Nástroje** > **Najít záznam...** a stiskněte **Volby**. Na stránce **Detaily** můžete vymezit hledání a omezit cílové skupiny hledání na základě společných vlastností.

Hledání můžete také omezit na konkrétní časové období:

- **Celý kalendář** — Do hledání budou zahrnuty veškeré záznamy.
- **Ode dneška** — Vyhledají se záznamy v budoucnosti. Zadejte datum **Do**.
- **Do dneška** — Vyhledají se záznamy v minulosti. Do pole **Od** zadejte datum, od kterého chcete začít hledat.
- **Definováno uživatelem** — Umožní vám nastavit vlastní časový rozsah hledání. Do polí **Od** a **Do** zadejte požadovaná data.

■ Nastavení kalendáře

Chcete-li upravit obecná nastavení v kalendáři, stiskněte Menu a zvolte **Nástroje** > **Obecná nastavení....** Na stránce **Obecné** můžete zvolit zobrazení, které se otevře s aplikací **Kalendář**, a definovat, ve kterých zobrazeních kalendáře se mají zobrazovat nepřiřazené záznamy. Na stránce **Preferovaná zobrazení** můžete měnit pořadí zobrazení kalendáře v seznamu. Zvolíte-li pro zobrazení kalendáře **Ne**, ukáže se na posledním místě seznamu nebo, změníte-li zobrazení opakovaným stisknutím tlačítka aplikace Kalendář, se neukáže vůbec.

■ Zobrazení kalendáře

Chcete-li přepínat mezi různými zobrazeními kalendáře, stiskněte **Změnit zobrazení** v libovolném zobrazení kalendáře. V seznamu zvolte typ zobrazení a stiskněte **Zvolit**.



Tip: Opakovaným stisknutím tlačítka aplikace Kalendář můžete procházet různá zobrazení kalendáře. Objeví se pouze preferovaná zobrazení. Chcete-li nastavit preferovaná zobrazení, stiskněte Menu a zvolte **Nástroje** > **Obecná nastavení...** > **Preferovaná zobrazení**.

Chcete-li upravit zobrazení kalendáře, zvolte zobrazení, stiskněte Menu a zvolte **Zobrazit** > **Zobrazit nastavení....**

Více informací o úpravě nastavení zobrazení najdete v integrované funkci **Nápověda**.

Chcete-li v zobrazení kalendáře otevřít konkrétní datum, stiskněte **Jít na datum**, zadejte datum a stiskněte **OK**. Dnešní datum otevřete stisknutím tlačítka **Dnes**. Pro zobrazení daného data v zobrazení **Měsíce**, stiskněte **Vyhledat datum**.



Tip: Ve většině zobrazení kalendáře otevřete dnešní datum stisknutím mezerníku na klávesnici.

Zobrazení Měsíce

V zobrazení **Měsíc** můžete v levém rámečku prohledávat dny měsíce a v pravém si prohlédnout záznamy pro tyto dny. Dnešní den je vyznačen barevným obdélníkem, dny s naplánovanými událostmi jsou vyznačeny tučně a modře, aktuálně zvolený den je zvýrazněný.

Pro přepnutí mezi dny měsíce a denními záznamy stiskněte tabulátor.

Zobrazení Týdne

Zobrazení **Týden** ukazuje události zvoleného týdne v sedmi denních oknech. Dnešní den je označen barevným obdélníkem.



Tip: Chcete-li rychle zvolit jiné datum v zobrazení dne a týdne, stiskněte tabulátor, zvolte požadované datum a stiskněte klávesu Enter.



Tip: Chcete-li změnit den začátku týdne, zvolte **Plocha** > **Nástroje** > **Ovlád. panel** > **Obecné** > **Místní nastavení**. Zvolte stránku **Datum** a pole **První den týdne**.

Zobrazení Dne

Zobrazení **Den** zobrazuje události ve zvoleném dni. Záznamy jsou seskupeny v časových úsecích podle času zahájení. Pro zobrazení předchozího nebo následujícího dne přejděte vlevo nebo vpravo.

Zobrazení Naplánování týdne

Zobrazení **Naplánování týdne** zobrazuje vyhrazené hodiny zvoleného týdne. Zobrazí se pouze záznamy s přiřazeným časem. Pokud okno pro daný čas obsahuje záznamy, v pruhu v dolní části naplánování týdne se zobrazí podrobnosti záznamu. Číslo napravo od popisu záznamu udává počet záznamů v tomto okně pro daný čas. Například 1/3 znamená, že vidíte podrobnosti prvního ze tří záznamů. Pokud okno pro daný čas obsahuje více než jeden záznam, stiskněte tabulátor a zobrazí se seznam všech záznamů.



Tip: Pro různé typy záznamů můžete zvolit různě barevné pruhy. Zvolte si například zelený pruh pro své koníčky a červený pruh pro služební cesty; získáte tak rychlý přehled svých aktivit v daném týdnu. Chcete-li určit barvu záznamu, zvolte záznam a stiskněte **Upravit**. Zvolte stránku **Stav** a pole **Barevné značení/Symbol**.

Zobrazení Ročního plánování

Zobrazení **Roční plánování** ukazuje události ve zvoleném roce. Zobrazí se pouze záznamy s přiřazenými barvami. Pokud má jeden den více barev, zobrazí se pouze jedna.

Zobrazení Výročí

Zobrazení **Výročí** ukazuje výročí ve čtyřech měsících najednou. Žádné jiné záznamy se nezobrazí.



Tip: Chcete-li změnit počet měsíců pro zobrazení výročí, stiskněte Menu a zvolte **Zobrazit** > **Zobrazit nastavení...**

Zobrazení seznamů úkolů

V zobrazení **Seznamy úkolů** můžete zobrazit a vytvořit seznamy úkolů. Číslo stránky v pravém horním rohu určuje místo seznamu mezi ostatními seznamy. Například 1/6 znamená, že vidíte první ze šesti seznamů úkolů. Pro zobrazení předchozího nebo následujícího seznamu přejděte vlevo nebo vpravo. Chcete-li vidět seznam všech seznamů úkolů, stiskněte tabulátor.

Chcete-li vytvořit nový seznam úkolů, stiskněte Menu a zvolte **Soubor** > **Nový seznam úkolů....** Na stránce **Detaily** zadejte název, umístění a pořadí zobrazení seznamu úkolů. Na stránce **Viditelnost** definujte, zda mají být úkoly viditelné jen v seznamech úkolů nebo ve všech zobrazeních kalendáře, a stanovte čas, podle kterého je chcete zobrazit v zobrazeních kalendáře.

■ Soubory kalendáře

Můžete používat více souborů kalendáře.

Chcete-li vytvořit nový soubor kalendáře, stiskněte Menu a zvolte **Soubor** > **Další volby** > **Nový kalendář....** Zvolte umístění souboru kalendáře a zadejte jeho název. Stiskněte **OK**.

Chcete-li otevřít další kalendář, stiskněte Menu a zvolte **Soubor** > **Další volby** > **Otevřít kalendář....**

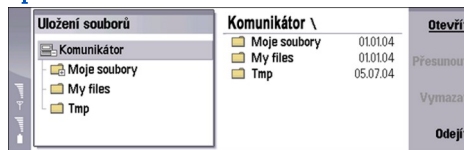
Chcete-li uložit aktuálně otevřený soubor kalendáře jako nový soubor, stiskněte Menu a zvolte **Soubor** > **Další volby** > **Uložit jako....** Zvolte umístění nového souboru a zadejte jeho název. Stiskněte **OK**.

Chcete-li přidat obsah souboru kalendáře do aktuálně otevřeného kalendáře, stiskněte Menu a zvolte **Soubor** > **Další volby** > **Import....** Vyhledejte soubor kalendáře, jehož obsah chcete importovat.

12. Spr. souborů

V aplikaci **Spr. souborů** můžete spravovat obsah a vlastnosti souborů a složek.

Přejděte na odkaz **Plocha** > **Kancelář** > **Spr. souborů**.



V levém rámečku zobrazení Správce souborů můžete prohledávat a volit složky. Složky můžete rozbalit nebo sbalit přecházením vpravo nebo vlevo pomocí joysticku. V pravém rámečku můžete otevřít podsložky a soubory. Pro posunutí o úroveň výš zvolte , a stiskněte **Otevřít**. Pro přechod z jednoho rámečku do druhého stiskněte tabulátor.

■ Správa souborů a složek

Pro otevření složky zvolte složku a stiskněte **Otevřít**. Otevře se zobrazení všech podsložek a souborů nadřazené složky. Chcete-li otevřít podsložku, zvolte složku a stiskněte **Otevřít**. Chcete-li otevřít složku vyšší úrovně, zvolte  a stiskněte **Otevřít**. Pro návrat do hlavního zobrazení stiskněte **Zavřít složku**.

Chcete-li otevřít soubor, zvolte soubor a stiskněte **Otevřít**. Příslušná aplikace daný soubor otevře. Otevřít můžete vždy jen jeden soubor.

 **Tip:** Chcete-li zobrazit skryté soubory, stiskněte Menu a zvolte **Zobrazit** > **Zobr. všechny soubory**.

Chcete-li vytvořit nový soubor nebo složku, přejděte na místo, kde chcete nový soubor nebo složku vytvořit, stiskněte Menu a zvolte **Soubor** > **Nová složka** nebo **Nový soubor....** Zadejte název a stiskněte **OK**.

Chcete-li přesunout nebo kopírovat soubory nebo složky, stiskněte Menu a zvolte **Úpravy** > **Vymazat** nebo **Kopírovat**. Pak se přesuňte na místo, kam chcete umístit soubor nebo složku, stiskněte Menu a zvolte **Úpravy** > **Vložit**.

 **Tip:** Soubory a složky můžete také přesunout stisknutím tlačítka **Přesunout**.

Chcete-li přejmenovat soubory nebo složky, zvolte soubor nebo složku, stiskněte Menu a zvolte **Soubor** > **Přejmenovat**. Zadejte nový název a stiskněte **Přejmenovat**. Doporučujeme neměnit názvy výchozích složek. Výchozí složky jsou takové složky, které přístroj vytváří během prvního spuštění, například **C:\Moje soubory** a **C:\Moje soubory\Šablony**.

Chcete-li odstranit soubory nebo složky, zvolte soubor nebo složku, a stiskněte **Vymazat**.

Chcete-li zobrazit a upravit vlastnosti souboru, složky nebo jednotky, zvolte soubor, složku nebo jednotku, stiskněte Menu a zvolte **Soubor** > **Vlastnosti....** Chcete-li zabránit úpravám souboru nebo složky, zvolte pole **Jen pro čtení** a zvolte **Ano**. Chcete-li změnit stav souboru na skrytý, zvolte pole **Skryté** a **Ano**.

Chcete-li přidat zástupce na Plochu, zvolte soubor nebo složku, stiskněte Menu a zvolte **Soubor** > **Přidat na plochu....** Zvolte skupiny aplikací, ke kterým chcete přidat zástupce.

Chcete-li seřadit soubory a složky, stiskněte Menu a zvolte **Zobrazit** > **Seřadit podle** nebo **Pořadí zobrazení**. Zvolte jednu z dostupných možností.

Chcete-li odeslat soubor, vyberte jej, stiskněte Menu a zvolte **Soubor** > **Poslat**. Zvolte způsob odeslání.

Chcete-li upravit nastavení **Spr. souborů**, stiskněte Menu a zvolte **Nástroje** > **Nastavení....** Pomocí **Spr. souborů** můžete stanovit, zda chcete mít možnost prohledávat systémový adresář a všechny jeho složky a soubory.

 **Tip:** Doporučujeme systémový adresář skrýt, aby nemohlo dojít k náhodnému odstranění nebo přesunutí důležitých systémových souborů, a nevyšlo se riziko poškození softwaru.

Chcete-li vyhledat soubory a složky, stiskněte Menu a zvolte **Nástroje** > **Najít....** Zadejte text, který je obsažen v názvu hledaného souboru nebo složky, a stiskněte **Najít**. Pro změnu umístění nebo vymezení kritérií hledání stiskněte **Volby**. Pro vyhledání souborů a složek použijte následující možnosti:

- zástupné znaky: ? pro libovolný znak a * pro libovolný řetězec
- operátory: A, NEBO, NE
- uvozovky: například "mobilní telefon" vyhledá pouze toto slovní spojení

V zobrazení **Výsledky hledání** můžete nalezené soubory a složky otevřít, vymazat, přesunout, kopírovat, přejmenovat i řadit.

■ Zabezpečení paměťové karty

Paměťovou kartu můžete chránit heslem, abyste zabránili neoprávněnému přístupu.

Spr. souborů

Chcete-li chránit paměťovou kartu heslem, stiskněte Menu a zvolte [Paměťová karta](#) > [Zabezpečení](#) > [Změnit heslo....](#) Zadejte aktuální heslo (je-li nastaveno); pak zadejte nové heslo, potvrďte je a stiskněte **OK**. Heslo může obsahovat až 8 znaků. Heslo je uloženo v přístroji a pokud použijete paměťovou kartu v téže přístroji, nemusíte ho zadávat znovu. Pokud použijete paměťovou kartu v jiném přístroji, budete požádáni o zadání hesla. Ne všechny paměťové karty podporují ochranu heslem.



Tip: VELKÁ a malá písmena můžete používat a heslo je rozlišuje. Můžete rovněž používat čísla.

Chcete-li odebrat heslo paměťové karty, stiskněte Menu a zvolte [Paměťová karta](#) > [Zabezpečení](#) > [Zrušit heslo....](#) Zadejte aktuální heslo a stiskněte **Odstranit**.

Chcete-li naformátovat paměťovou kartu, stiskněte Menu a zvolte [Paměťová karta](#) > [Formátovat paměťovou kartu....](#) Veškerá data jsou z paměťové karty trvale odstraněna.

Chcete-li zálohovat data na paměťovou kartu nebo data z karty obnovit, stiskněte Menu a zvolte [Paměťová karta](#) > [Zálohovat na paměťovou kartu...](#) nebo [Obnovit z paměťové karty....](#) [Viz „Záloha“, s. 79.](#)

13. Ovlád. panel

V aplikaci **Ovlád. panel** můžete definovat a upravovat různá nastavení přístroje. Úprava těchto nastavení má vliv na funkci různých aplikací přístroje.

Přejděte na odkaz **Plocha** > **Nástroje** > **Ovlád. panel**.



Ovládací panel, hlavní zobrazení

Chcete-li otevřít aplikaci v aplikaci **Ovlád. panel**, zvolte jednu ze složek v levém rámečku, a potom vhodnou položku v pravém rámečku.

Chcete-li zvětšit zobrazení Ovládacího panelu, stiskněte Menu a zvolte **Zobrazit** > **Zvětšit**.

■ Obecné

Přejděte na odkaz **Plocha** > **Nástroje** > **Ovlád. panel** > **Obecné**.

Datum a čas

Čas a datum můžete měnit například pomocí aplikací **Kalendář** a **Hodiny**.

Chcete-li nastavit aktuální čas a datum, zvolte **Obecné** > **Datum a čas**, zvolte pole **Čas** a **Datum** a zadejte čísla. Při nastavování data můžete také stisknout **Vyhledat**, otevřít tabulku měsíce a v ní datum vybrat.

Chcete-li automaticky aktualizovat datum a čas, zvolte **Obecné** > **Datum a čas**. V poli **Automatická aktualizace času** zvolte **Zapnout**. Informace o času, datu a časovém pásmu jsou v přístroji aktualizovány pomocí sítě mobilních telefonů (síťové služby). Při změně časového pásma se v aplikaci **Hodiny** změní také aktuální město a časy zahájení a ukončení záznamů v kalendáři se zobrazí v místním čase. Pro uložení nastavení je nutné telefon restartovat.



Tip: Zkontrolujte výstrahy a naplánované záznamy v kalendáři, neboť mohly být ovlivněny funkcí **Automatická aktualizace času**.

Chcete-li používat letní čas, zvolte **Obecné** > **Datum a čas**. Pokud chcete, aby přístroj používal letní čas, v poli **Přepnout na letní čas** zvolte **Zapnuto**. Upozorňujeme, že letní čas nemůžete aktivovat v případě, že jste zvolili **Zapnout** v poli **Automatická aktualizace času**.



Tip: Chcete-li změnit formát času a data, zvolte **Obecné** > **Místní nastavení**. Upravte nastavení na stránkách **Čas** a **Datum**.

Místní nastavení

Můžete stanovit formát místního času, data, číslování a měny.

Chcete-li určit místní nastavení, zvolte **Obecné** > **Místní nastavení** a zvolte odpovídající stránku.

Stránka Čas

Definujte následující:

- **Formát času** — Zvolte 12hodinový nebo 24hodinový systém.
- **Formát zobrazení** — Pokud jste v předchozím poli zvolili 12hodinový formát času, vyberte způsob, jak jej chcete vyjádřit.
- **Oddělovač** — Zvolte symbol pro oddělení hodin a minut.

Stránka Datum

Definujte následující:

- **Formát data** — Zvolte pořadí dnů, měsíců a roků.
- **Oddělovač** — Zvolte symbol, který odděluje dny, měsíce a roky.
- **První den týdne** — Změňte první den týdne.
- **Pracovní dny** — Stanovte, které dny v týdnu jsou pracovní.

Stránka Čísla

Definujte následující:

- **Desetinná čárka** — Zvolte znak, který se používá pro desetinnou čárku.
- **Oddělení tisíců** — Zvolte, zda chcete pro tisíce použít oddělovač.

Ovlád. panel

- **Oddělovač tisíců** — Zvolte znak, který se použije pro oddělení tisíců a stovek.
- **Délkové jednotky** — Zvolte metrické nebo nemetrické jednotky pro měření délky.

Stránka Měna

Definujte následující:

- **Symbol měny** — Zadejte symbol používané měny.
- **Desetinná místa** — Stanovte počet desetinných míst, která se používají v číslech měny.
- **Poloha symbolu** — Stanovte umístění a vzdálenost symbolu měny a počet jednotek měny.
- **Formát záporné hodnoty** — Stanovte, jak bude vyjádřena záporná částka.

Jazyk přístroje

Chcete-li změnit jazyk přístroje, zvolte **Obecné** > **Jazyk přístroje**. V seznamu zvolte nový jazyk a stiskněte **Hotovo**. Restartujte přístroj stisknutím **Restartovat**.

Tlačítko Vlastní

Chcete-li zvolit aplikaci, která se otevře po stisknutí tlačítka Vlastní, zvolte **Obecné** > **Tlačítko Vlastní**. Stiskněte **Zvolit**, zvolte aplikaci a stiskněte **Hotovo**.

Displej

Chcete-li stanovit kontrast a jas displeje, zvolte **Obecné** > **Displej**.

Definujte následující:

- **Kontrast** — Stiskněte **+** nebo **-** pro zvýšení nebo snížení rozdílu mezi nejsvětějšími a nejtmašími místy na displeji.
- **Jas** — Stiskněte **+** nebo **-** pro přidání nebo ubrání množství bílé obsažené v barvách.
- **Prodleva jasu** — Zvolte s jakou prodlevou se displej ztlumí, zůstane-li přístroj neaktivní.
- **Spořič obrazovky** — Zvolte prodlevu, s jakou se displej automaticky vypne, pokud nebyla stisknuta žádná tlačítka.



Tip: Jas můžete upravit také stisknutím Chr+mezerníku.

Chcete-li stanovit nastavení barev pro dialogová okna a ovládání, zvolte **Obecné** > **Displej**. Na stránce **Barva** zvolte pole **Sestavy barev**, zvolte jedno z možných nastavení barev a stiskněte **Hotovo**.

Chcete-li stanovit rychlost a zrychlení kurzoru, zvolte **Obecné** > **Displej** a zvolte stránku **Nastavení kurzoru**. Stanovte, jak rychle se kurzor pohybuje a jaké má zrychlení, pohybujete-li jím rychleji.

Tapety

Chcete-li změnit obrázek na pozadí rozhraní komunikátoru, zvolte **Obecné** > **Tapety**. Zvolte stránku **Plocha** a v poli **Tapeta** zvolte **Ano**. Zvolte pole **Soubor obrázku** a stiskněte **Změnit**. Předinstalované tapety se zobrazí v dialogovém okně **Volba tapety**. Pro hledání jiných souborů stiskněte **Vyhledat**. Upozorňujeme, že ve výchozím nastavení se zobrazují pouze soubory s obrázky. Pro zobrazení ostatních typů souborů stiskněte **Zobr. vš. soubory**. Pro zobrazení zvoleného obrázku stiskněte **Náhled**.

Podobně můžete změnit obrázek na pozadí displeje telefonu na stránce **Úvodní stránka**.

Nastavení příslušenství

Pro automatické přijetí hovorů při použití příslušenství zvolte **Obecné** > **Nastavení příslušenství**, zvolte ze seznamu **Headset**, **Indukční smyčka** nebo **Sada do auta** a stiskněte **Upravit**. V poli **Automatické přijetí hovoru** zvolte **Zapnuto**.

Pro volbu profilu aktivovaného připojením příslušenství k přístroji zvolte **Obecné** > **Nastavení příslušenství**, zvolte ze seznamu **Headset**, **Indukční smyčka**, **Sada do auta** nebo **TTY** a stiskněte **Upravit**. Změňte profil v poli **Výchozí profil**. Pro volbu aktuálně aktivního profilu zvolte **Aktivní**.

Pro ponechání rozsvíceného displeje telefonu na krytu, je-li přístroj připojen k sadě do auta, zvolte **Obecné** > **Nastavení příslušenství**, zvolte ze seznamu **Sada do auta** a stiskněte **Upravit**. V poli **Osvětlení displeje na krytu** zvolte **Vždy zapnutý**.

Chcete-li aktivovat dálnopis (TTY - teletypewriter), zvolte **Obecné** > **Nastavení příslušenství**, zvolte ze seznamu **TTY** a stiskněte **Upravit**. V poli **TTY aktivní** zvolte **Ano**.

■ Správa dat

Přejděte na odkaz **Plocha** > **Nástroje** > **Ovlád. panel** > **Správa dat**.

Správce aplikací

Ve **Správce aplikací** můžete zobrazit detaily instalovaných aplikací nebo aplikace odstraňovat z přístroje. Můžete také určit nastavení instalace.

Ve **Správce aplikací** nelze aplikace instalovat. Viz „Instalace aplikací a softwaru“, s. 81.

Když otevřete **Správce aplikací**, na stránce **Instalovaný software** se zobrazí seznam všech nainstalovaných softwarových balíčků s jejich názvy, čísly verzí, typy a velikostmi.

Chcete-li zobrazit detaily nainstalovaného softwarového balíku, zvolte **Správa dat** > **Správce aplikací** a zvolte stránku **Instalovaný software**. V seznamu zvolte aplikaci nebo komponent a stiskněte **Detaily**.

Pokud chcete odinstalovat aplikace nebo komponenty, zvolte **Správa dat** > **Správce aplikací**. V seznamu vyberte software, stiskněte **Odstranit** a potvrďte odstranění. Některé softwarové balíky slouží k aktualizaci existujícího softwaru a po jejich instalaci budete moci odstranit pouze celý softwarový balík, nikoli samotnou aktualizaci.

Po odstranění softwaru jej budete moci znovu nainstalovat pouze pomocí původního souboru softwarového balíku, nebo obnovením úplné zálohy obsahující odstraněný softwarový balík. Pokud odstraníte softwarový balík, nebudete moci nadále otevírat soubory vytvořené tímto softwarem. Pokud na odstraněném softwarovém balíku závisel jiný softwarový balík, může tento softwarový balík přestat pracovat. Detaily naleznete v dokumentaci k instalovanému softwarovému balíku.

Chcete-li zobrazit protokol instalace, zvolte **Správa dat** > **Správce aplikací** a zvolte stránku **Protokol instalace**. Zobrazí se seznam nainstalovaného a odstraněného softwaru s datem instalace nebo odstranění. Pokud narazíte po nainstalování softwarového balíku na problémy s přístrojem, můžete pomocí tohoto seznamu zjistit, který softwarový balík může problém způsobovat. Informace v tomto seznamu mohou také pomoci určit problémy, které způsobují vzájemně nekompatibilní softwarové balíky.

Chcete-li uložit obsah protokolu instalace, zvolte **Správa dat** > **Správce aplikací** a zvolte stránku **Protokol instalace**. Stiskněte **Kopírovat** a otevřete aplikaci, do které chcete obsah vložit.

Úprava nastavení instalace

Chcete-li upravit nastavení instalace, zvolte **Správa dat** > **Správce aplikací** a zvolte stránku **Předvolby**. Můžete zvolit volby související s instalací softwaru.

- **Vymazat zdrojový soubor po instalaci** — Pokud zvolíte **Ano**, instalační soubor softwarového balíku bude po instalaci z přístroje vymazán. Pokud stáhnete softwarové balíky pomocí webového prohlížeče, můžete tím zmenšit velikost požadovaného místa k uložení. Pokud si chcete uchovat soubor softwarového balíku pro možnou opětovnou instalaci, nevybírejte tuto volbu, nebo uložte kopii souboru softwarového balíku v kompatibilním počítači nebo na disku CD-ROM.
- **Preferovaný jazyk** — Pokud softwarový balík obsahuje několik jazykových verzí softwaru, zvolte jazykovou verzi, kterou chcete nainstalovat.
- **Instalovat aplikace** — Určete, jaký druh aplikací chcete instalovat. Pokud zvolíte **Pouze certifikované**, bude možné nainstalovat pouze aplikace s ověřenými certifikáty. Toto nastavení platí pouze pro aplikace operačního systému Symbian (soubory SIS).

Nastavení zabezpečení aplikací Java

Chcete-li upravit nastavení zabezpečení aplikace Java, zvolte **Správa dat** > **Správce aplikací** a zvolte stránku **Instalovaný software**. V seznamu zvolte aplikaci Java a stiskněte **Detaily**. Na stránkách **Síť. oprávnění** a **Opráv. k ochraně soukromí** můžete povolit či omezit přístup k určitým funkcím aplikace.

Záloha

Viz „Záloha“, s. 79.

Paměť

Chcete-li zobrazit využití paměti, zvolte **Správa dat** > **Paměť**. Můžete zobrazit velikost volné paměti a využití paměti různými položkami ve vašem přístroji a na paměťové kartě.

Chcete-li přepnout mezi statistikou paměti přístroje a paměťové karty, zvolte **Správa dat** > **Paměť** a stiskněte **Přístroj** nebo **Paměťová karta**.



Tip: Abyste předešli nedostatku paměti, měli byste pravidelně mazat data, nebo je přenášet na paměťovou kartu nebo do počítače.

Nástroje zpráv

Chcete-li automaticky vyprazdňovat složku Odeslané v aplikaci **Zprávy**, zvolte **Správa dat** > **Nástroje zpráv** a zvolte **Uložení odeslaných zpráv**. Nastavte **Vymazat odeslané položky** na **automaticky**, a zadejte po kolika dnech má přístroj složku vyprázdnit.

Chcete-li vymazat zprávy, zvolte **Správa dat** > **Nástroje zpráv**. Zvolte **Vymazat e-maily místně** a zvolte e-mail, který chcete odstranit. Můžete například odstranit všechny e-maily nebo pouze e-maily starší dvou týdnů. Zprávy vymažete stisknutím **Vymazat**.

Viz „Ochrana před nedostatkem paměti“, s. 28.

■ Telefon

Přejděte na odkaz **Plocha** > **Nástroje** > **Ovlád. panel** > **Telefon**.

- **Zrychlené volby** — Viz „Zrychlené volby“, s. 23.
- **Přesm. hlas. hovorů** — Viz „Přesměrování hovorů“, s. 24.
- **Blok. hlas. hovorů** — Viz „Blokování hovorů“, s. 25.
- **Hlasové schránky** — Viz „Nastavení hlasové schránky“, s. 26.
- **Další nastavení** — Viz „Nastavení hovoru, sítě a telefonní linky“, s. 25.

Nastavení profilu

Tóny přístroje můžete upravit a přizpůsobit různým událostem, prostředím či skupinám volajících.

Chcete-li změnit profil, zvolte **Telefon** > **Nastavení profilu**. Ze seznamu zvolte profil a stiskněte **Upravit**. Pro vytvoření nového profilu stiskněte **Nový**. Nastavení určete na jednotlivých stránkách dialogového okna **Nastavení profilu**. Upozorňujeme, že pro všechny profily se nedají změnit všechna nastavení.

Definujte následující:

- **Název** — Profil můžete přejmenovat a dát mu libovolný název. Profily **Normální** a **Offline** nelze přejmenovat.
- **Typ vyzvánění** — Pokud zvolíte **Zesilující**, hlasitost vyzvánění se od nejnižší úrovně postupně zvyšuje až na stanovenou hlasitost.
- **Vyzváněcí tón** — Chcete-li zvolit vyzváněcí tón ze seznamu, stiskněte **Změnit**. Pokud je zvukový soubor umístěn na paměťové kartě nebo v jiné složce, stiskněte pro vyhledání souboru **Vyhledat**. Chcete-li si zvolený tón poslechnout, stiskněte **Přehrát**. Pokud používáte současně dvě alternativní linky, můžete pro každou linku určit jiný vyzváněcí tón.
- **Osobní tóny** — Chcete-li použít osobní vyzváněcí tóny volajících, které jste nastavili v Kontaktech, zvolte **Zapnuto**.
- **Budík** — Zvolte tón výstrahy, který používáte v budíku. Podobně můžete určit tón pro výstrahy v kalendáři a pro přijaté textové, multimediální a faxové zprávy.
- **Tón klávesnice** — Nastavte úroveň hlasitosti klávesnice komunikátoru.
- **Tón kláves telefonu** — Nastavte úroveň hlasitosti klávesnice telefonu.
- **Upozorňovací tóny** — Nastavte tóny, které vydává zařízení, když například dochází baterie.
- **Přehrát vyzváněcí tón pro** — Telefon můžete nastavit tak, aby zvonil pouze při volání z telefonních čísel zvolené skupiny kontaktů. Hovory, které nepřicházejí z této skupiny, budou mít tichou výstrahu.

Profil pro přístup k SIM kartě

Pomocí profilu pro přístup k SIM kartě získáte přístup k SIM kartě svého smartphone pomocí kompatibilní telefonní sady do auta. Tímto způsobem nebudete potřebovat pro přístup k datům na SIM kartě a pro připojení k síti GSM jinou SIM kartu.

K použití profilu pro přístup k SIM kartě potřebujete:

- kompatibilní telefonní sadu do auta podporující technologii Bluetooth
- platnou SIM kartu ve smartphone

Viz „Bluetooth“, s. 83.

Další informace o telefonních sadách do auta a o kompatibilitě s vaším smartphone naleznete na webu www.nokia.com. Viz též uživatelská příručka vaší telefonní sady do auta.

Použití profilu pro přístup k SIM kartě

1. Aktivujte ve smartphone připojení Bluetooth. Přejděte na odkaz **Plocha** > **Nástroje** > **Ovlád. panel** > **Připojení** > **Bluetooth**. Zvolte stránku **Nastavení**, přejděte na **Bluetooth aktivní** a zvolte **Ano**.
2. Přejděte na odkaz **Přístup ke vzdáleným službám SIM**, a zvolte **Povoleno**.
3. Aktivujte Bluetooth v telefonní sadě do auta.
4. Pomocí telefonní sady do auta začněte vyhledávat kompatibilní zařízení. Pokyny naleznete také v uživatelské příručce vaší telefonní sady do auta.
5. V seznamu kompatibilních zařízení zvolte svůj smartphone.
6. Zadejte do smartphone kód Bluetooth zobrazený na displeji telefonní sady do auta a přiřaďte zařízení.
7. Povolte použití telefonní sady do auta. Přejděte na odkaz **Plocha** > **Nástroje** > **Ovlád. panel** > **Připojení** > **Bluetooth** a zvolte stránku **Přifazená zařízení**. Zvolte telefonní sadu do auta a stiskněte **Upravit**. V poli **Zařízení ověřeno** zvolte **Ano**. Propojení smartphone s telefonní sadou do auta lze provést bez zvláštního souhlasu nebo schválení. Pokud zvolíte **Ne**, budou muset být požadavky na připojení od tohoto zařízení vždy samostatně odsouhlaseny.



Tip: Pokud jste již pomocí telefonní sady do auta pracovali s danou SIM kartou s aktivním uživatelským profilem, telefonní sada začne automaticky hledat zařízení s touto SIM kartou. Pokud je tímto zařízením váš smartphone a aktivovali jste automatické schválení, při zapnutí zapalování vozidla najde telefonní sada do auta smartphone a automaticky se připojí k síti GSM.

Pokud jste aktivovali profil pro přístup k SIM kartě, nemůžete používat telefon na krytu smartphone. Nicméně můžete používat aplikace rozhraní komunikátoru, které nepotřebují služby sítě nebo SIM karty.

Jestliže chcete ukončit připojení k SIM kartě prostřednictvím připojení Bluetooth, stiskněte Menu, zvolte , stiskněte **Ukončit vzdálený profil** a **OK**.

Přesměrování datové a faxové komunikace (služba sítě)

Přesměrování hovorů vám umožní přesměrovat příchozí datovou a faxovou komunikaci na jiné telefonní číslo.

Chcete-li přesměrovat datovou či faxovou komunikaci, zvolte **Telefon** > **Přesm. dat. komunik.** nebo **Přesm. fax. komunik.**

Definujte následující:

- **Všechny hovory** — Je-li aktivována, budou přesměrovány všechny příchozí hovory.
- **Je-li obsazeno** — Je-li aktivována, příchozí hovory budou přesměrovány, jestliže právě hovoříte.
- **Je-li mimo dosah** — Je-li aktivována, příchozí hovory budou přesměrovány, když je přístroj vypnutý nebo mimo oblast pokrytí sítě.
- **Pokud nepřijímá** — Je-li aktivována, příchozí hovory budou přesměrovány, pokud je nepřijmete po určité stanovenou dobu.
- **Je-li nedostupný** — Tato volba aktivuje v jediné akci následující: **Je-li obsazeno**, **Je-li mimo dosah** a **Pokud nepřijímá**.

Chcete-li zkontrolovat, jestli je přesměrování aktivní, zvolte **Telefon** > **Přesm. dat. komunik.** nebo **Přesm. fax. komunik.**, zvolte přesměrování a stiskněte **Ověřit stav**.

Chcete-li zrušit všechna přesměrování datové či faxové komunikace, zvolte **Telefon** > **Přesm. dat. komunik.** nebo **Přesm. fax. komunik.**, a stiskněte **Stornovat vše**.

Blokování datové a faxové komunikace (služba sítě)

Funkce blokování hovorů umožňuje omezit volání a příjem hovorů. Ke změně těchto nastavení potřebujete heslo pro blokování od svého poskytovatele služby.

Chcete-li zakázat nebo povolit určité typy datové nebo faxové komunikace, zvolte **Telefon** > **Blok. dat. komunik.** nebo **Blok. fax. komunikace**.

Definujte následující:

- **Odchozí** — Je-li aktivována, nelze volat.
- **Příchozí** — Je-li aktivována, nelze přijímat hovory.
- **Mezinárodní** — Je-li aktivována, nelze volat do zahraničí.
- **Příchozí v zahraničí** — Je-li aktivována, nelze přijímat hovory, pokud jste mimo domovskou zemi.
- **Mezinár., mimo do dom. země** — Pokud máte u operátora sítě povolen mezinárodní roaming, nelze v zahraničí uskutečňovat mezinárodní hovory s výjimkou hovorů do domovské země.

Chcete-li zkontrolovat aktuální stav blokování, zvolte **Telefon** > **Blok. dat. komunik.** nebo **Blok. fax. komunikace**, zvolte blokování a stiskněte **Ověřit stav**.

Chcete-li zrušit všechna blokování datové či faxové komunikace, zvolte **Telefon** > **Blok. dat. komunik.** nebo **Blok. fax. komunikace**, a stiskněte **Stornovat vše**.

■ Zprávy

Přejděte na odkaz **Plocha** > **Nástroje** > **Ovlád. panel** > **Zprávy**.

[Viz „Úprava nastavení faxu“, s. 36.](#)

[Viz „Nastavení účtu multimediálních zpráv“, s. 35.](#)

[Viz „Nastavení textové zprávy“, s. 33.](#)

Zpráva služby

Chcete-li upravit nastavení pro příjem a ověřování zpráv služby, zvolte **Zprávy** > **Zpráva služby**. V poli **Příjem**: zvolte **Ano**, chcete-li do své složky Příchozí přijímat všechny zprávy služby. Chcete-li všechny zprávy služby ignorovat, zvolte **Ne**.

■ Připojení

Přejděte na odkaz **Plocha** > **Nástroje** > **Ovlád. panel** > **Připojení**.

- **Nastavení Internetu** — [Viz „Nastavení Internetu“, s. 68.](#)

- **Bluetooth** — Viz „Bluetooth“, s. 83.

Nast. přip. kabelem

Chcete-li stanovit, jak se bude používat datový kabel, zvolte **Připojení** > **Nast. přip. kabelem**.

Volte z následujících možností:

- **Připojení k PC Suite** — Datový kabel bude použit pro připojení k aplikaci PC Suite.
- **IP passthrough** — Přístroj bude připojen ke kompatibilnímu počítači a bude využívat připojení počítače k Internetu nebo k síti.
- **IP pass. zamezí připojení** — Když připojíte přístroj ke kompatibilnímu počítači a použijete připojení počítače k Internetu nebo k síti, připojení k aplikaci PC Suite pomocí datového kabelu se automaticky ukončí.

Nast. apl. RealPlayer

Chcete-li mít přístup k datovým proudům, například k audio a videu v reálném čase, musíte nastavit nastavení sítě a serveru proxy pro aplikaci RealPlayer.

Chcete-li změnit nastavení aplikace RealPlayer, zvolte **Připojení** > **Nast. apl. RealPlayer**.

Na stránkách **Sítě** a **Proxy** definujte následující:

- **Prodleva připojení** — Určete, jak dlouho aplikace RealPlayer počká, než ohlásí chybu připojení k síti. Pokud často dochází k chybě časové prodlevy, prodlužte čas.
- **Prodleva serveru** — Určete, jak dlouho bude aplikace RealPlayer čekat na odezvu od mediálního serveru, než dojde k odpojení.
- **Rozsah portu:** — Určete rozsah portů použitý pro příjem dat.
- **Použít proxy:** — Zvolte **Ano**, pokud poskytovatel služeb Internetu vyžaduje připojení k Internetu prostřednictvím serveru proxy.
- **Adresa hostitele:** — Zadejte adresu serveru proxy.
- **Port:** — Zadejte číslo portu serveru proxy.

Obnovit výchozí př. bod

V přístroji jsou obsaženy předdefinované výchozí přístupové body k Internetu, které jsou automaticky vygenerovány při prvním vložení nové SIM karty do přístroje. Pokud tyto přístupové body vymažete, můžete je obnovit v aplikaci **Obnovit výchozí př. bod**.

Chcete-li obnovit předdefinované přístupové body k Internetu, zvolte **Připojení** > **Obnovit výchozí př. bod** a stiskněte **Ano**.

■ Zabezpečení

Přejděte na odkaz **Plocha** > **Nástroje** > **Ovlád. panel** > **Zabezpečení**.

Zabezpečení přístroje

Můžete měnit nastavení zabezpečení pro PIN kód, automatické zamykání přístroje a změnu SIM karty. Můžete také změnit PIN kód, PIN2 kód, zamykací kód a heslo pro blokování.

Nepoužívejte kódy, které se podobají číslům tísňového volání, jako je 112, abyste náhodně nevytočili číslo tísňového volání.

Kódy se zobrazují jako hvězdičky. Při změně kódu zadejte aktuální kód a potom dvakrát nový kód.

Definice nastavení zamknutí přístroje



Důležité: V profilu offline nemůžete volat (ani přijímat žádné hovory), ani používat další funkce, které vyžadují pokrytí sítě GSM. Chcete-li volat, musíte nejdříve změnou profilu aktivovat funkce telefonu. Nicméně můžete provádět tísňová volání v profilu offline tak, že stisknete vypínací tlačítko na krytu přístroje a zadáte oficiální číslo tísňového volání. To lze provést pouze pomocí rozhraní telefonu na krytu, nikoli pomocí rozhraní komunikátoru. Pokud je přístroj zamknutý, aktivujte funkci telefonu zadáním zamykacího kódu. I když je přístroj zamknutý, je možné volat oficiální čísla tísňových linek.

Provedení tísňového volání v profilu offline, nebo když je přístroj zamknutý, vyžaduje, aby přístroj rozpoznal číslo jako oficiální číslo tísňové linky. Doporučujeme před voláním tísňové linky změnit profil nebo odemknout přístroj zadáním zamykacího kódu.

Chcete-li definovat nastavení zamykání přístroje, zvolte **Zabezpečení** > **Zabezpečení přístroje** a zvolte stránku **Zamknutí přístroje**.

Definujte následující:

- **Prodleva automatického zámku** — Můžete nastavit časovou prodlevu, po které bude přístroj automaticky zamknut a bude moci být použit pouze po zadání správného zamykacího kódu. Při zamknutém přístroji je stále možné uskutečňovat hovory na oficiální čísla tísňového volání naprogramovaná v přístroji. Můžete také přijímat příchozí hovory.
- **Zamykací kód** — Stisknutím **Změnit** změňte zamykací kód. Nový kód musí obsahovat 5 až 10 číslic. Předvolený kód je 12345. Abyste zabránili neoprávněnému použití přístroje, změňte zamykací kód. Udržujte nový kód v tajnosti a na bezpečném místě odděleně od přístroje.

- **Zamknout při změně SIM karty** — Můžete nastavit přístroj tak, aby si vyžádal zamykací kód, pokud je do něho vložena neznámá SIM karta. Přístroj si udržuje seznam SIM karet, které jsou rozeznávány jako karty vlastníka.
- **Povolit vzdálené zamykání** — Pokud nastavíte tuto volbu na **Ano**, můžete přístroj zamknout zasláním předdefinované textové zprávy z jiného telefonu.

Chcete-li vytvořit zprávu pro vzdálené zamykání, zvolte **Zabezpečení** > **Zabezpečení přístroje**. Nastavte volbu **Povolit vzdálené zamykání** na **Ano**, zadejte zamykací kód a zadejte text zprávy pro vzdálené zamykání do pole **Zpráva**. Potvrďte zprávu a stiskněte **Hotovo**. Zpráva pro vzdálené zamykání rozlišuje malá a velká písmena a může obsahovat 5 až 20 znaků nebo čísel. Stisknutím **Restartovat** restartujete přístroj a provedete změny.



Tip: Pokud použijete paměťovou kartu bez hesla, paměťová karta se při zamknutí přístroje pomocí zprávy pro vzdálené zamykání zamkne. Chcete-li odebrat heslo paměťové karty, zvolte **Plocha** > **Kancelář** > **Spr. souborů**, stiskněte Menu a zvolte **Paměťová karta** > **Zabezpečení** > **Zrušit heslo....** Zadejte jako své heslo zprávu pro vzdálené zamykání a stiskněte **Odstranit**. Pokud je zpráva pro vzdálené zamykání delší než 8 znaků, použijte se jako heslo paměťové karty prvních 8 znaků zprávy.

Definice nastavení PIN kódu

Chcete-li definovat nastavení PIN kódu, zvolte **Zabezpečení** > **Zabezpečení přístroje** a zvolte stránku **PIN kódy**.

Definujte následující:

- **Požadovat PIN kód** — Pokud nastavíte tuto volbu na **Ano**, PIN kód je vyžadován při každém zapnutí telefonu. Toto nastavení nelze měnit, pokud je telefon vypnutý nebo pokud není vložena platná SIM karta. Některé SIM karty neumožňují vypnout požadování zadání PIN kódu.
- **PIN kód** — Stisknutím **Změnit** změňte PIN kód. PIN kód musí obsahovat 4 až 8 čísel. Ke změně PIN kódu musí být vybrána volba **Požadovat PIN kód**, přístroj musí být zapnut a musí být vložena platná SIM karta.
- **PIN2 kód** — Stisknutím **Změnit** změňte PIN2 kód. PIN2 kód musí obsahovat 4 až 8 čísel. PIN2 kód je vyžadován pro přístup k některým funkcím, jako je nastavení povolených čísel, které musí být podporovány danou SIM kartou.

Změna hesla pro blokování

Chcete-li změnit heslo používané pro blokování hlasové, faxové a datové komunikace, zvolte **Zabezpečení** > **Zabezpečení přístroje** a zvolte stránku **Blokování hovorů**. Zvolte pole **Heslo pro blokování** a stiskněte **Změnit**. Zadejte aktuální kód a potom zadejte dvakrát nový kód. Heslo pro blokování musí obsahovat čtyři číslce.

Správce certifikátů



Důležité: Přestože použití certifikátů značně snižuje rizika spojená s instalací softwaru a vzdáleným připojením, aby bylo možné využít zvýšenou bezpečnost, musí být správně používány. Přítomnost certifikátů sama o sobě nenabízí žádnou ochranu; správce certifikátů musí obsahovat správné, věrohodné nebo spolehlivé certifikáty, aby byla k dispozici zvýšená bezpečnost. Certifikáty mají omezenou životnost. Pokud je certifikát označen jako Prošlý nebo Neplatný, přestože by měl být platný, zkontrolujte, zda je v přístroji nastaveno správné datum a čas.

Před změnou nastavení jakéhokoli certifikátu se musíte ujistit, že můžete důvěřovat vlastníkovvi certifikátu a že certifikát skutečně náleží uvedenému vlastníkovvi.

Digitální certifikáty lze použít pro:

- připojení k bankovním službám online nebo k jinému místnímu či vzdálenému serveru přenášejícímu důvěrné informace
- snížení rizika virů nebo závadných softwarů a pro kontrolu pravosti stahovaného nebo instalovaného softwaru

Správa certifikátů

Osobní certifikáty jsou certifikáty, které byly vydány vám. Jejich seznam je uveden na stránce **Uživatel**.

Seznam certifikátů úřadů je uveden na stránce **Další**. Používají se v některých službách, například v bankovníctví, pro ověření platnosti jiných certifikátů.

Pro přidání certifikátu zvolte **Zabezpečení** > **Správce certifikátů**. Pro přidání nového certifikátu stiskněte **Přidat**. Následně můžete vyhledat soubor certifikátu. Pro odebrání zvoleného certifikátu stiskněte **Vymazat**.

Chcete-li ověřit pravost certifikátu, zvolte **Zabezpečení** > **Správce certifikátů**. Zvolte certifikát a stiskněte **Zobrazit podrobn..** Pole **Vydáno:** určuje majitele certifikátu. Ujistěte se, že je to název společnosti, které certifikát náleží. Certifikát se jednoznačně identifikuje v poli **Otisk:**. Kontaktujte oddělení péče o zákazníky nebo servisní službu vlastníka certifikátu a požádejte o otisk certifikátu MD5. Porovnejte otisk s otiskem zobrazeným v dialogovém okně, abyste zkontrolovali, zda se shodují.



Tip: Pokaždé, když budete přidávat nový certifikát, ověřte jeho pravost.

Chcete-li změnit nastavení spolehlivosti certifikátu, zvolte **Zabezpečení** > **Správce certifikátů**. Zvolte certifikát, stiskněte **Zobrazit podrobn.** a stiskněte **Nastavení spolehl.** Podle druhu certifikátu se zobrazí seznam aplikací, pro které lze zvolený certifikát použít. Zvolte pole aplikace a změňte hodnotu na **Ano** nebo **Ne**. Upozorňujeme, že u osobního certifikátu není možné měnit nastavení spolehlivosti.

Chcete-li změnit heslo ke schránce osobních klíčů, zvolte **Zabezpečení** > **Správce certifikátů**, zvolte stránku **Heslo** a stiskněte **Změnit heslo**. Zadejte aktuální heslo, stiskněte **OK** a zadejte dvakrát nové heslo. Pro použití osobních certifikátů potřebujete heslo ke schránce osobních klíčů. Schránka osobních klíčů obsahuje tajné klíče, které dostáváte s osobními certifikáty.

■ Extra

Přejděte na odkaz **Plocha** > **Nástroje** > **Ovlád. panel** > **Extra**.

Informace o produktu

Chcete-li zobrazit číslo verze softwaru, zvolte **Extra** > **Informace o produktu** a přejděte pomocí navigační klávesy do dolní části dialogového okna.

Informace o umístění

Některé sítě umožňují ostatním uživatelům, aby požádali o informace o poloze vašeho přístroje (služba sítě). Pro tuto službu je zapotřebí samostatný poziční modul.

Chcete-li nastavit přístroj tak, aby přijímal nebo odmítal všechny požadavky na informace o poloze, zvolte **Extra** > **Informace o umístění** a zvolte pole **Zásady ověřování**. Zvolte **Akceptovat vše** nebo **Odmítnout vše**.

Protokol inf. o pol.

Chcete-li zobrazit protokol požadavků na informace o poloze, zvolte **Extra** > **Protokol inf. o pol.**. V protokolu je zobrazen seznam požadavků na informace o poloze se jménem nebo telefonním číslem žadatele, s časem a datem, a zda byl požadavek přijat.

Výběr tiskárny HP

Viz „[Správa nastavení mobilního tisku](#)“, s. 86.

Editor služebních příkazů

Požadavky služby, známé také jako příkazy USSD, jsou zprávy, které zasíláte svému poskytovateli služby. Může se jednat o aktivizační příkazy služeb sítě.

Chcete-li svému poskytovateli služby zaslat požadavek služby, zvolte **Extra** > **Editor služebních příkazů**, zadejte požadavek služby a stiskněte **Poslat**.

■ Nastavení Internetu

Přejděte na odkaz **Plocha** > **Nástroje** > **Ovlád. panel** a zvolte **Připojení** > **Nastavení Internetu**.

Pro připojení k Internetu je zapotřebí přístupový bod k Internetu.

Pro připojení k Internetu přes GPRS jsou v přístroji předdefinovaná nastavení výchozího přístupového bodu k Internetu. Můžete vytvářet nové přístupové body k Internetu sami, nebo můžete obdržet nastavení přístupového bodu k Internetu ve zprávě od svého poskytovatele služeb. Tím lze snížit počet nastavení, která musíte sami zadat, nebo je úplně eliminovat.

Přesné hodnoty nastavení obvykle poskytuje poskytovatel služby. Pečlivě se řiďte pokyny poskytovatele služby.



Tip: Možná budete muset nastavit několik přístupových bodů k Internetu, podle toho, k jakým serverům budete chtít přistupovat. Například procházení webu může vyžadovat jedno nastavení a přístup k intranetu vaší společnosti může vyžadovat jiné připojení.



Tip: Pokud vymažete výchozí přístupový bod k Internetu, můžete přístupové body obnovit pomocí aplikace **Obnovit výchozí př. bod**. Přejděte na **Plocha** > **Nástroje** > **Ovlád. panel** > **Připojení** > **Obnovit výchozí př. bod** a stiskněte **Ano**.

Nastavení přístupového bodu k Internetu

1. Zvolte **Připojení** > **Nastavení Internetu**.
2. Stiskněte **Nový**. Pro vytvoření nového přístupového bodu k Internetu můžete použít již existující přístupový bod: stiskněte **Nový** a pak **Ano**. Ze seznamu zvolte nový přístupový bod a stiskněte **OK**.
3. Definujte nastavení.
 - **Název nast. př. k Int.** — Zadejte popisný název připojení.
 - **Typ nast. př. k Int.** — Zvolte typ připojení. Podle zvoleného připojení budou během procesu nastavení k dispozici pouze určitá nastavení.
 - **ID sítě** — Zvolte ID cílové sítě, k níž chcete pomocí přístupového bodu k Internetu přistupovat. ID sítě můžete přejmenovat, nebo můžete vytvářet nová ID sítě. Správné ID sítě zaručuje, že přenos dat bude nasměrován přímo do požadované cílové sítě. Zejména software VPN (virtual private network) může výměnu dat s určitou cílovou sítí omezit. ID sítě lze při vytváření internetového připojení použít pro filtrování přístupových bodů k Internetu.

- **Název přístupového bodu ke službě GPRS** (pouze pro GPRS) — Pokud nepoužíváte výchozí přístupový bod k Internetu, definujte název přístupového bodu. Název obdržíte od svého operátora sítě nebo od poskytovatele služby.
 - **Telefonní číslo** (pouze pro data GSM) — Zadejte telefonní číslo modemu přístupového bodu k Internetu.
 - **Vyžadovat heslo** — Pokud musíte zadávat znovu heslo při každém přihlašování k serveru, nebo pokud nechcete heslo uložit do přístroje, změňte toto nastavení na **Ano**.
 - **Uživatelské jméno** — Zadejte uživatelské jméno, pokud ho poskytovatel služby vyžaduje. Uživatelské jméno může být zapotřebí k navázání datového připojení a obvykle ho poskytuje poskytovatel služby. Uživatelské jméno často rozlišuje malá a velká písmena.
 - **Heslo** — Pro připojení k Internetu může být zapotřebí heslo a obvykle ho poskytuje poskytovatel služby. Heslo často rozlišuje malá a velká písmena.
4. Až určíte nastavení, stiskněte **Pokročilé** a bude-li třeba, určete pokročilá nastavení. Pokud ne, stiskněte **Dokončit** nebo **Hotovo** a vystupte z průvodce nastaveními.

Konfigurace pokročilých nastavení přístupového bodu k Internetu

Dokončíte-li základní nastavení přístupového bodu k Internetu, stiskněte **Pokročilé**. Stránky a volby, které máte k dispozici, závisí na zvoleném typu připojení.

Stránka Konfigurace IP

Upozorňujeme, že tyto dva protokoly (IPv4 a IPv6) vyžadují mírně odlišná nastavení.

- **Typ sítě** (pouze pro GPRS) — Pro připojení ke GPRS musíte zadat, který protokol chcete používat.
- **Automaticky získat IP adresu** — Pokud zvolíte **Ano**, bude IP adresa automaticky vyžádána ze serveru. Tomuto nastavení se také říká dynamická IP adresa.
- **IP adresa** — IP adresa přístroje. Pokud je IP adresa přidělena automaticky, nemusíte zde zadávat detaily.
- **Automaticky získat DNS adresu** — Pokud zvolíte pro IPv4 protokol **Ano**, adresa serveru DNS (domain name server) je automaticky získána ze serveru. Odpovídající hodnota pro protokol IPv6 je **Známý**. DNS je internetová služba, která převádí názvy domén jako www.nokia.com na adresy IPv4, například 192.100.124.195, nebo na adresy IPv6, například 3ffe:2650:a640:1c2:341:c39:14. Zvolíte-li **Ne** pro protokol IPv4 nebo **Ruční** pro protokol IPv6, musíte specifikovat IP adresy primárních a sekundárních DNS serverů.

Stránka Proxy

Pro rychlejší připojení k Internetu můžete použít server proxy. Někteří poskytovatelé internetových služeb vyžadují použití webových serverů proxy. O podrobnosti nastavení serveru proxy požádejte poskytovatele internetových služeb.

Pokud jste pro intranet vaší společnosti nastavili internetové připojení a nedaří se vám načítat webové stránky z Internetu, budete možná muset nastavit server proxy, který bude načítat webové stránky mimo intranet.

Definujte následující:

- **Protokol proxy** — Zvolte typ protokolu serveru proxy. Můžete nastavit různá nastavení serveru proxy pro jednotlivé protokoly.
- **Použít proxy server** — Chcete-li použít server proxy, zvolte **Ano**.
- **Proxy server** — Zadejte IP adresu serveru proxy nebo název domény. Příklady názvu domény: company.com a organisation.org.
- **Číslo portu** — Číslo portu serveru proxy. Číslo portu souvisí s protokolem. Obvyklé hodnoty jsou 8000 a 8080, ale u jednotlivých serverů proxy se liší.
- **Nepoužít proxy pro** — Definujte domény, pro které není server proxy HTTP nebo HTTPS zapotřebí.

Stránka Datová komunikace

Definujte následující:

- **Typ připojení** — Definujte typ datové komunikace GSM. Chcete-li používat **Vysokorychlostní**, musí poskytovatel služby tuto funkci podporovat a v případě nutnosti ji pro vaši SIM kartu aktivovat.
- **Typ vzdáleného modemu** — Definujte, zda přístroj používá analogové nebo digitální připojení. Toto nastavení závisí jak na operátorovi sítě GSM, tak na poskytovateli internetových služeb, protože některé sítě GSM určité typy ISDN připojení nepodporují. Podrobnosti zjistíte u svého poskytovatele služeb Internetu. Pokud jsou ISDN připojení k dispozici, navazují připojení rychleji než analogové metody.
- **Rychlost modemu** — Pomocí této volby můžete omezit maximální rychlost připojení. Vyšší přenosové rychlosti dat mohou být dražší - závisí to na poskytovateli služeb. Rychlost představuje maximální rychlost, jakou bude vaše připojení používat. V průběhu připojení může být přenosová rychlost v závislosti na podmínkách sítě nižší.
- **Inicializace modemu** — Přístroj můžete ovládat pomocí modemových AT příkazů. V případě potřeby zadejte znaky stanovené vašim poskytovatelem služeb.

Stránka Skript

Skript může automatizovat připojení přístroje k serveru. U svého poskytovatele služeb Internetu zjistíte, zda skript potřebujete. Definujte následující:

Ovlád. panel

- **Použít přihlašovací skript** — Pokud zvolíte **Ano**, můžete psát nebo importovat přihlašovací skript. Skript můžete upravit v poli **Přihlašovací skript**.
- **Zobrazit okno terminálu** — Pokud zvolíte **Ano**, bude skript spuštěn po navázání připojení.

Stránka Další

Definujte následující:

- **Použít zpětné volání** — Zvolte **Ano**, pokud používáte službu, která při navazování připojení k Internetu zpětně volá váš přístroj.
- **Typ zpětného volání** — Požádejte svého poskytovatele služeb Internetu o správné nastavení. **Číslo serveru** se vztahuje ke standardnímu zpětnému volání nastavenému podle společnosti Microsoft a **Číslo serveru (IETF)** se vztahuje ke zpětnému volání schválenému IETF (Internet Engineering Task Force). Zvolte **Číslo**, abyste mohli použít číslo definované v poli **Číslo zpětného volání**.
- **Číslo zpětného volání** — Zadejte telefonní číslo datové komunikace svého přístroje, které používá server zpětného volání.
- **Připojení přes prostý text** — Zvolte **Ne**, pokud nikdy nechcete odeslat své heslo nezašifrované, jako prostý text. Tato volba ovlivňuje pouze připojení pomocí protokolu PPP. Hesla pro přístup k e-mailu a k webu zašifrována nejsou. Někteří poskytovatelé služeb Internetu vyžadují, aby byla tato volba nastavena na hodnotu **Ano**.
- **Použít PPP kompresi** — Zvolením **Ano** zrychlíte přenos dat - pokud je tato funkce podporována vzdáleným serverem PPP. Jestliže máte problémy s navazováním připojení, zvolte **Ne**.

Konfigurace nastavení připojení k Internetu

Tato nastavení ovlivňují všechna připojení k Internetu.

Chcete-li nakonfigurovat společná nastavení připojení k Internetu, zvolte **Připojení** > **Nastavení Internetu**. Zvolte stránku **Nečinnost** a definujte časový úsek, po jehož uplynutí se připojení v případě nečinnosti trvající po stanovenou dobu automaticky ukončí a vrátí se do pohotovostního režimu. Pro jednotlivá připojení můžete zadat různou dobu, ale nastavení ovlivňuje všechny přístupové body k Internetu používající tento typ připojení.

Některá připojení k Internetu mohou vypadat jako neaktivní, ale přitom mohou stále na pozadí posílat a přijímat data. Tato připojení mohou posunout ukončení připojení.

Zvolte stránku **Další** a definujte nastavení.

- **Zeptat se před připojením** — Pokud zvolíte **Ano**, při každém připojování k Internetu se zobrazí okno požadující potvrzení připojení nebo změnu přístupového bodu k Internetu.
- **Provozní režim GPRS** — Zvolením **Vždy zapnutý** budete udržovat připojení ke GPRS v pohotovostním režimu, aby se v případě potřeby rychle zapnul přenos datových paketů. Pokud zvolíte **Zapnuto v případě potřeby**, přístroj použije připojení ke GPRS pouze pokud spustíte aplikaci nebo akci, která toto připojení potřebuje. Uvědomte si, že pokud nejste v oblasti pokrytí službou GPRS a zvolíte **Vždy zapnutý**, přístroj se bude pravidelně pokoušet navázat připojení ke GPRS.

Chcete-li změnit prioritu přístupových bodů k Internetu, zvolte **Připojení** > **Nastavení Internetu**. Stiskněte **Priorita**, zvolte přístupový bod k Internetu a stiskněte **Nahoru** nebo **Dolů**. Při navazování datového připojení jsou přístupové body prohledávány ve stanoveném pořadí.

Volba přístupového bodu k Internetu

Při navazování připojení k Internetu budete vyzváni ke zvolení přístupového bodu k Internetu, který chcete pro dané připojení použít. V dialogovém okně **Síťové připojení** zvolte ze seznamu přístupový bod k Internetu a stiskněte **Připojit**. Před připojením můžete seznam přístupových bodů filtrovat podle typu sítě. Chcete-li zobrazit všechny přístupové body k Internetu, zvolte **Všechny sítě**. Chcete-li zobrazit aktuálně dostupné přístupové body k Internetu, stiskněte **Zobrazit dostupné**. Pokud například používáte profil **Offline**, nebudou v seznamu uvedeny žádné přístupové body k Internetu pro připojení ke GPRS a GSM.



Tip: Dialogové okno **Síťové připojení** se zobrazí pouze tehdy, pokud jste v poli **Zeptat se před připojením** v obecných nastaveních přístupového bodu k Internetu zvolili **Ano**. Chcete-li zkontrolovat stav nastavení, zvolte **Plocha** > **Nástroje** > **Ovlád. panel** a stránku **Připojení** > **Nastavení Internetu** > **Další**.

14. Mediální aplikace

Přejděte na odkaz [Plocha](#) > [Média](#).



■ Obrázky

Přejděte na odkaz [Plocha](#) > [Média](#) > [Obrázky](#).

Aplikace **Obrázky** sestává ze dvou různých zobrazení:

- Ve správci obrázků můžete obrázky uložené v přístroji nebo na paměťové kartě například uspořádat, mazat nebo přejmenovat. Obrázky můžete zobrazit jako miniatury nebo jako seznam názvů souborů.
- V prohlížeči obrázků, který se otevře, když vyberete obrázek ve správci obrázků a stisknete **Otevřít**, můžete jednotlivé obrázky zobrazit, upravit a poslat. Soubory TIFF a animované GIF nelze upravovat.

Podporovány jsou následující formáty souborů: JPEG, BMP, PNG, GIF 87a/89a a TIFF/F (monochromatický). Přístroj nemusí nutně podporovat všechny varianty výše uvedených formátů souborů.

Zobrazení obrázků

Chcete-li otevřít obrázek pro prohlížení, zvolte obrázek ve správci obrázků a stiskněte **Otevřít**. Obrázek se otevře v prohlížeči obrázků.

Pokud chcete otevřít pro prohlížení další nebo předchozí obrázek, stiskněte Menu a zvolte **Přejít na** > **Další obrázek** nebo **Předchozí obrázek**, nebo stiskněte Ctrl+F pro další obrázek nebo Ctrl+B pro předchozí obrázek.

Chcete-li zvětšit nebo zmenšit obrázek na displeji, stiskněte Menu a zvolte **Zobrazení** > **Lupa** > **Zvětšit** nebo **Zmenšit**.

Obrázek zobrazíte v celoobrazovkovém režimu stisknutím **Celoobr. režim**. Chcete-li se vrátit k normálnímu zobrazení, stiskněte Menu, zvolte **Zobrazení** a zrušte výběr **Celoobrazovkový režim**. Pokud chcete, aby se obrázky vždy otevřely v celoobrazovkovém režimu, stiskněte Menu a zvolte **Nástroje** > **Nastavení...** V poli **Vždy otevřít v celoobrazovkovém režimu** zvolte **Ano**.



Tip: Mezi celoobrazovkovým a normálním zobrazením přepnete stisknutím Ctrl+T. V celoobrazovkovém režimu zobrazíte příkazy stisknutím libovolného příkazového tlačítka.

Úpravy obrázků

Chcete-li otočit obrázek, zvolte ho a stiskněte **Otevřít**. Stiskněte Menu a zvolte **Nástroje** > **Otočit**. Obrázek se otočí o 90 stupňů ve směru chodu hodinových ručiček.

Chcete-li obrázek horizontálně nebo vertikálně převrátit, zvolte ho a stiskněte **Otevřít**. Stiskněte Menu a zvolte **Nástroje** > **Převrátit** > **Převrátit vodorovně** nebo **Převrátit svisle**.

Chcete-li oříznout obrázek, zvolte ho a stiskněte **Otevřít**. Stiskněte Menu a zvolte **Nástroje** > **Oříznout....** Stisknutím **+** nebo **-** zvětšíte nebo zmenšíte vybranou oblast, nebo stiskněte tlačítko Ctrl a navigační klávesu nahoru, dolů, vlevo nebo vpravo a změňte tvar vybrané oblasti. Chcete-li přesunout rámeček výběru oblasti dovnitř obrázku, posuňte ho nahoru, dolů, vlevo nebo vpravo. Pro oříznutí obrázku stiskněte **Oříznout**. Prostor kolem rámečku výběru oblasti bude odstraněn.

Chcete-li změnit velikost obrázku, zvolte ho a stiskněte **Otevřít**. Stiskněte Menu a zvolte **Nástroje** > **Změna velikosti....** Zvolte procento, nebo zvolte **Vlastní velikost** a definujte velikost sami. Pokud chcete roztáhnout obrázek tak, aby u okrajů displeje nebyly žádné prázdné okraje, zvolte **Podle obrazovky**. Tato volba je užitečná například při vytváření tapety pro [Plocha](#). Pokud zvolíte **Podle obrazovky**, nelze měnit poměr stran obrázku.

Správa obrázkových souborů

Ochrana autorských práv může znemožnit kopírování, upravování, přenášení nebo přeposílání některých obrázků, vyzváněcích tónů a dalšího obsahu.

Chcete-li zobrazit detailní informace o obrázku, vyberte jej, stiskněte Menu a zvolte **Soubor** > **Vlastnosti....** Zobrazí se název, velikost a formát souboru; čas a datum poslední změny souboru; a rozlišení obrázku v pixelech. Chcete-li zabránit úpravám obrázku, zvolte stránku **Atributy** a zvolte **Jen pro čtení** a **Ano**.

Chcete-li poslat obrázek, zvolte ho, stiskněte Menu a zvolte **Soubor** > **Poslat** a metodu odeslání.

Chcete-li změnit formát souboru, zvolte obrázek a stiskněte **Otevřít**. Stiskněte Menu a zvolte **Soubor** > **Uložit** > **Uložit jako....** Stiskněte **Změnit**. Zvolte nový formát souboru a stiskněte **Hotovo**. Soubor uložte stisknutím **OK**.

Chcete-li přejmenovat obrázek, vyberte jej, stiskněte Menu a zvolte **Soubor** > **Přejmenovat....** Zadejte nový název a stiskněte **OK**.
Chcete-li vytvořit kopii obrázku, vyberte jej, stiskněte Menu a zvolte **Soubor** > **Okopírovat**.

Pokud chcete zobrazit obrázky jako seznam názvů souborů nebo jako miniatury, stiskněte Menu a zvolte **Zobrazení** > **Zobrazit jako** > **Miniatury** nebo **Seznam**.

Chcete-li nastavit obrázek jako tapetu, vyberte jej, stiskněte Menu a zvolte **Nástroje** > **Nastavit jako tapetu**. Zvolte **Plocha**, pokud chcete, aby se obrázek objevil v zobrazení Plochy, a zvolte **Telefon**, pokud chcete přidat obrázek na pozadí displeje telefonu na krytu.

Chcete-li ke kontaktní kartě připojit obrázek, stiskněte Menu a zvolte **Nástroje** > **Přidat do kontaktní karty....** Stisknutím **+** nebo **-** zvětšíte nebo zmenšíte velikost vybrané oblasti. Chcete-li přesunout rámeček výběru oblasti dovnitř obrázku, posuňte ho nahoru, dolů, vlevo nebo vpravo. Stiskněte Menu a zvolte zvětšení nebo zmenšení, otočení nebo převrácení obrázku. Po dokončení přípravy obrázku stiskněte **Přidat**. Zvolte kontaktní kartu, ke které bude obrázek připojen, a stiskněte **Hotovo**.

■ Hlasový záznamník

Rekordér není možné použít, je-li aktivní datové volání nebo GPRS spojení.

Přejděte na odkaz **Plocha** > **Média** > **Záznamník**.

Záznamník může zaznamenat telefonický hovor nebo hlasovou zprávu, uložit hlasovou nahrávku jako zvukový klip, přehrát klip nebo jiné zvukové soubory a upravit zvukové soubory. **Záznamník** může přehrát následující formáty: WAV, AMR, AU a komprimovaný GSM.



Otevření hlasového záznamníku

Můžete otevřít **Záznamník** a zvolit soubor nebo vytvořit zástupce, který **Záznamník** automaticky otevře a přehraje zvukový klip.

Chcete-li zvolit hlasový záznam, stiskněte Menu a zvolte **Soubor** > **Otevřít....** Systém zobrazí dialogové okno pro otevření souboru, prohledá obsah aktuální složky a zobrazí seznam hlasových záznamů.

Chcete-li přidat zástupce k hlasovému záznamu, stiskněte Menu a zvolte **Soubor** > **Přidat na plochu....** Takto se vytvoří zástupce zvoleného zvukového záznamu. Nelze vytvořit zástupce neuloženého souboru.

Záznam volání nebo hlasové události

Telefonní rozhovor nebo hlasovou událost můžete zaznamenat. **Záznamník** automaticky vytvoří komprimovaný zvukový klip ve formátu WAV nebo AMR.

Chcete-li zaznamenat hlasovou událost, stiskněte Menu, zvolte **Soubor** > **Nový klip** a stiskněte **Záznam**. **Záznamník** začne nahrávat všechny zvuky zachycené externím mikrofonom. Po ukončení nahrávky zvolte **Stop**. Stiskněte Menu a zvolte **Soubor** > **Uložit** > **Uložit klip**. Napište název hlasového záznamu a stiskněte **OK**.

Chcete-li zaznamenat volání, začněte telefonovat. Po přijetí hovoru stiskněte Menu, zvolte **Soubor** > **Nový klip** a stiskněte **Záznam**. **Záznamník** začne nahrávat a vždy po pěti sekundách upozorní zvukovým signálem obě hovořící strany, že se telefonní hovor zaznamenává. Po ukončení nahrávky zvolte **Stop**. Stiskněte Menu a zvolte **Soubor** > **Uložit** > **Uložit klip**. Napište název hlasového záznamu a stiskněte **OK**.

Chcete-li navázat záznam na předchozí ukončený hlasový záznam, zvolte hlasový záznam a stiskněte **Záznam**. Záznam pokračuje od místa, kde byl minulý záznam ukončen.

Chcete-li při výzvě k uložení hlasového záznamu uložení stornovat, příkazem **Storno** zastavíte aktuální akci a vrátíte se k předešlé akci. Příkaz ke stornu vymaže hlasový záznam z paměti přístroje.



Tip: Maximální délka hlasového záznamu je 60 minut, ale závisí také na množství volné paměti přístroje nebo na paměťové kartě.

Přehrání hlasového záznamu

Záznam můžete přehrát a pozastavit. Můžete uložit pořízený hlasový záznam nebo můžete přehrát a uložit hlasový záznam, který jste obdrželi ve zprávě. **Záznamník** může přehrát několik formátů: WAV, AU, AMR a komprimovaný GSM.

Na ukazateli průběhu se zobrazuje čas, umístění a délka hlasového záznamu.

Pro poslech hlasového záznamu stiskněte **Přehrát**. Pro hledání zpět použijte posuvník vlevo, pro hledání vpřed posuvník vpravo.

Pro pozastavení hlasového záznamu stiskněte **Pauza**. Přehrávání se znovu spustí po stisknutí **Přehrát**.

Chcete-li přehrát hlasový záznam znovu, stiskněte Menu a zvolte **Přehrávání** > **Opakovat**. Hlasový záznam se zopakuje.



Tip: Přijaté nebo pořízené hlasové záznamy jsou dočasné soubory. Soubory, které si chcete ponechat, musíte uložit.

Odeslání hlasového záznamu

Hlasový záznam můžete odeslat ze svého přístroje na jiné zařízení přes IČ port nebo Bluetooth v podobě e-mailové zprávy nebo jako součást multimediální zprávy.

Chcete-li odeslat hlasový záznam na jiné zařízení přes IČ port, ujistěte se, že IČ port přijímacího zařízení je aktivní. Zvolte hlasový záznam, stiskněte Menu, zvolte **Soubor** > **Poslat** a z možností vyberte IČ port. Připojení přes IČ port se naváže automaticky a hlasový záznam se odešle na přijímací zařízení.

Chcete-li odeslat hlasový záznam na jiné zařízení pomocí Bluetooth, ujistěte se, že Bluetooth přijímacího zařízení je aktivní. Zvolte hlasový záznam, stiskněte Menu, zvolte **Soubor** > **Poslat** a z možností vyberte Bluetooth. Aktivujte na svém zařízení Bluetooth, vyhledejte přijímací zařízení, vyberte je ze seznamu zařízení, která jsou k dispozici, a zvolte Odeslat. Jsou-li zařízení propojena a ověřena nebo pokud je potvrzeno heslo, hlasová zpráva se ihned po navázání aktivního připojení pomocí Bluetooth odešle přijímacímu zařízení.

Chcete-li odeslat hlasovou zprávu v podobě e-mailové zprávy, zvolte hlasový záznam, stiskněte Menu, zvolte **Soubor** > **Poslat** a z možností vyberte Poštu. Aplikace Pošta se otevře automaticky a hlasový záznam je připraven k odeslání jako příloha e-mailové zprávy.

Chcete-li vložit hlasovou zprávu do multimediální zprávy, zvolte hlasový záznam, stiskněte Menu, zvolte **Soubor** > **Poslat** a z možností vyberte multimediální zprávu. Aplikace MMS se otevře automaticky a hlasový záznam je připraven k odeslání jako příloha multimediální zprávy.

■ Přehr. hudby



Výstraha: Je-li používán reproduktor, nedržte telefon u ucha, protože hlasitost může být velmi vysoká.

Přejděte na odkaz **Plocha** > **Média** > **Přehr. hudby**.

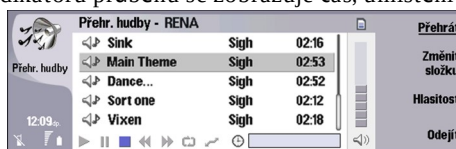
Pomocí **Přehr. hudby** lze přehrávat a uspořádat hudební skladby a zvukové soubory. **Přehr. hudby** podporuje několik hudebních formátů: MP3, WAV, MIDI, AMR a AAC.

Poslech hudby



Výstraha: Poslouchejte hudbu s přiměřenou hlasitostí. Trvalé působení nadměrného hluku může poškodit váš sluch.

Aplikace **Přehr. hudby** zobrazí seznam hudebních skladeb, indikátory hlasitosti, náhodného přehrávání a opakování, aktuální aktivní režim a indikátor průběhu. Na indikátoru průběhu se zobrazuje čas, umístění a délka skladby.



Chcete-li zvolit hudební skladbu, přejděte pomocí tlačítek se šipkami nahoru nebo dolů v seznamu hudebních skladeb.

Chcete-li přehrát hudební skladbu, nebo skladby v aktuální složce, stiskněte **Přehrát**. Přehrávání se automaticky ukončí po přehrání poslední skladby v pořadí.

Chcete-li seřadit hudební skladby, stiskněte Menu a zvolte **Zobrazit** > **Seřadit podle**. Skladby v aktuální složce můžete seřadit podle názvu, názvu souboru, data nebo velikosti. Řazení má vliv na pořadí přehrávání skladeb v aktuální složce.

Chcete-li zvolit předchozí nebo další skladbu, stiskněte Menu a zvolte **Přejít na** > **Předchozí skladba** nebo **Další skladba**. Zvolená skladba závisí na aktuálním pořadí řazení.

Chcete-li znovu přehrát hudební skladby, stiskněte Menu a zvolte **Přehrávání** > **Opakovat**. Tím se budou skladby v aktuální složce přehrávat ve smyčce od poslední skladby v pořadí přehrávání zpět k první skladbě.

Chcete-li přehrávat hudbu v náhodném pořadí, zvolte složku, stiskněte Menu a zvolte **Přehrávání** > **Náhodně**.



Tip: Při přehrávání skladby můžete tlačítkem se šipkou vlevo vyhledávat skladby zpátky nebo tlačítkem se šipkou vpravo vyhledávat skladby dopředu.

Správa hudebních skladeb

Chcete-li uložit hudební skladbu, stiskněte Menu a zvolte **Soubor** > **Uložit jako....** Hudební skladby můžete ukládat na paměťovou kartu nebo do paměti telefonu.

Chcete-li změnit hudební složky, stiskněte Menu a zvolte **Soubor** > **Změnit složku....** V dialogovém okně zvolte novou složku. Obsah nové složky bude prohledán a v seznamu skladeb se zobrazí hudební skladby složky.

Chcete-li přidat zástupce hudební skladby, stiskněte Menu a zvolte **Soubor** > **Přidat na plochu....** Takto se vytvoří zástupce zvolené hudební skladby. Nelze vytvořit zástupce neuloženého souboru.

Chcete-li změnit velikost textu, stiskněte Menu a zvolte **Upravit** > **Zvětšit** nebo **Zmenšit**. Tím změníte velikost textu zobrazení seznamu.

Posílání hudby

Hudební skladbu můžete poslat jako zprávu.

Chcete-li odeslat hudební skladbu, stiskněte Menu a zvolte **Soubor** > **Odeslat**. Zvolte metodu odeslání zvolené hudební skladby do jiného zařízení. Stiskněte **Vložit**. Hudební skladbu lze poslat jako přílohu zprávy.

Chcete-li zvolit složku, stiskněte **Změnit složku....** V dialogovém okně zvolte novou složku.

Pro odstranění přílohy stiskněte **Storno**. Skladba se nevrátí do původní aplikace a můžete zvolit jinou skladbu.

RealPlayer

Ochrana autorských práv může znemožnit kopírování, upravování, přenášení nebo přeposílání některých obrázků, vyzváněcích tónů a dalšího obsahu.

Přejděte na odkaz **Plocha** > **Média** > **RealPlayer**.

RealPlayer přehrává video, zvuk a média z Internetu. **RealPlayer** přehrává mnoho formátů, včetně: MPEG-4, MP4 (ne datový proud), 3GP, SDP, RV, RA, RAM a RM.

RealPlayer nemusí nutně podporovat všechny varianty formátu mediálních souborů.

Přehrávání mediálních klipů

Můžete přehrávat videoklipy a zvukové soubory uložené v paměti přístroje nebo na paměťové kartě, přenesené do vašeho přístroje z e-mailu nebo kompatibilního počítače nebo přenesené do přístroje po Internetu.

Na ukazateli průběhu se zobrazuje čas, umístění a délka mediálního klipu. Při zobrazení hlavní nabídky nebo dialogového okna během přehrávání se video pozastaví. Video je v poli videa vycentrováno vodorovně a svisle. Pokud jsou rozměry přehrávaného videa na vyplnění šířky nebo výšky pole videa příliš velké, budou předem upraveny tak, že se původní stranový poměr obrazu zachová.



Chcete-li přehrát média přenosem datového proudu, vyhledejte soubor médií na Internetu a stiskněte **Přehrát**. Pokud problémy síťového připojení způsobují při přehrávání chyby, pokusí se **RealPlayer** automaticky připojit k přístupovému bodu k Internetu znovu.

Pro přehrávání média stiskněte **Přehrát**. Přehrávání se automaticky zastaví.

Pro zastavení přehrávání nebo přenosu stiskněte **Zastavit**. Načítání do vyrovnávací paměti nebo připojení ke stránce datového proudu se zastaví, přehrávání klipu se zastaví a klip se přetočí na začátek. Klip zůstane na seznamu mediálních klipů vybraný.

Chcete-li zobrazit klip na celou obrazovku, stiskněte Menu a zvolte **Zobrazit** > **Celoobrazovkový režim**. Video se tím změní na normální velikost nebo celou plochu obrazovky.

Chcete-li uložit mediální klip, stiskněte Menu a zvolte **Soubor** > **Uložit klip jako....** Chcete-li uložit odkaz na internetové připojení, stiskněte Menu a zvolte **Soubor** > **Uložit datový proud jako....**

Chcete-li změnit velikost videoklipu, stiskněte Menu a zvolte **Zobrazit** > **Zvětšit** nebo **Zmenšit**. Pomocí lupy se velikost videa zvětší tak, aby při zachování poměru stran obrazu bylo využito maximální pole obrazovky, nebo vrátí video do původní velikosti.

Pro ukončení **RealPlayer** stiskněte **Ukončit**. Načítání do vyrovnávací paměti nebo připojení ke stránce datového proudu se zastaví a přehrávání klipu se zastaví.



Tip: Chcete-li přidat zástupce mediálního klipu, stiskněte Menu a zvolte **Soubor** > **Přidat na plochu....** Takto se vytvoří zástupce zvoleného mediálního klipu. Nelze vytvořit zástupce neuloženého souboru.

Nastavení hlasitosti média

Hlasitost média můžete změnit posouváním nahoru nebo dolů.

Mediální aplikace

Chcete-li zvuk vypnout, stiskněte **Hlasitost** > **Bez zvuku**. Chcete-li zvuk zapnout, stiskněte **Se zvukem**.

Odeslání mediálních klipů

Můžete zvolit mediální klipy, které připojíte ke zprávě, dokumentu nebo prezentaci.

Chcete-li odeslat mediální klip, stiskněte Menu a zvolte **Soubor** > **Poslat**. Zvolte metodu pro odeslání klipu na jiné zařízení a stiskněte **Vložit**.

Pro odstranění přílohy stiskněte **Storno**. Mediální klip nebude vrácen k původní aplikaci a vy můžete zvolit jiný klip.

15. Kalkulačka

Aplikace **Kalkulačka** vám umožní provádět výpočty a ukládat výsledky do paměti kalkulačky pro pozdější využití. **Stolní kalkulačka** lze využít pro základní a **Vědecká kalkulačka** pro složitější výpočty.



Poznámka: Tato kalkulačka má omezenou přesnost a je určena pouze pro jednoduché výpočty.

Přejděte na odkaz **Plocha** > **Kancelář** > **Kalkulačka**.

■ Provádění výpočtů

Chcete-li provést výpočet, zadejte první číslo výpočtu. Stiskněte tabulátor a zvolte funkci z mapy funkcí. Zadejte druhé číslo výpočtu a stiskněte klávesu Enter.

Upozorňujeme, že kalkulačka provádí operace v zadaném pořadí. Pro změnu pořadí operací nelze použít závorky.

Chcete-li přepnout mezi stolní a vědeckou kalkulačkou, stiskněte Menu a zvolte **Zobrazit** > **Stolní kalkulačka** nebo **Vědecká kalkulačka**.

Chcete-li rozlišit kladné nebo záporné číslo, napište číslo a stiskněte na klávesnici **m**.

Chcete-li výpočet vytisknout, stiskněte Menu a zvolte **Tisk** > **Tisk**.



Tip: Chcete-li zobrazit náhled stránky před tiskem, stiskněte Menu a v nabídce zvolte **Náhled** > **Tisk**.

Chcete-li změnit rozvržení stránky před tiskem, stiskněte Menu a zvolte **Nastavení stránky**.

■ Použití vědecké kalkulačky

Stiskněte Menu a zvolte **Zobrazit** > **Vědecká kalkulačka**.

Chcete-li provést výpočet, zadejte první číslo výpočtu. Stiskněte tabulátor a zvolte funkci z mapy funkcí. Zadejte druhé číslo výpočtu, v mapě funkcí vyberte **=** a stiskněte klávesu Enter.

Chcete-li invertovat funkci, stiskněte na klávesnici tlačítko **i** a zvolte funkci.

Chcete-li změnit úhlovou jednotku, stiskněte Menu, zvolte **Nástroje** > **Úhlová jednotka** a zvolte **Stupně**, **Radiány** nebo **Grády**. Aktuální úhlová jednotka se zobrazí v poli, do něhož zadáváte čísla.

■ Ukládání čísel do paměti

Můžete uložit 26 různých čísel, nedokončených výpočtů nebo konečných výsledků, pro pozdější použití.

1. Stiskněte Ctrl+S. Vedle hodnoty se zobrazí šipka.
2. Stiskněte Shift+písmeno, které chcete hodnotě přiřadit. Vedle šipky se objeví písmeno.
3. Hodnotu uložte stisknutím klávesy Enter.

Chcete-li uloženou hodnotu použít, zadejte písmeno, které jste jí přiřadili, a normálním způsobem pokračujte ve výpočtu.

Chcete-li vymazat všechny hodnoty uložené v paměti, stiskněte Ctrl+D.

■ Nastavení formátu čísel v Kalkulačce

Chcete-li změnit formát čísel, stiskněte Menu a zvolte **Nástroje** > **Formát čísla**.

Zvolte:

- **Normální** — chcete-li zachovat výchozí formát čísel
- **Pevný** — chcete-li nastavit pevný počet desetinných míst
- **Vědecký** — chcete-li nastavit pevný počet platných číslic

16. Hodiny

V aplikaci **Hodiny** můžete zobrazit datum a čas v domovském a cílovém městě a spravovat funkce budíku. Přejděte na odkaz **Plocha** > **Hodiny**.

■ Použití světového času

Chcete-li nastavit datum a čas, stiskněte Menu a zvolte **Nástroje** > **Datum a čas...**



Tip: Datum a čas můžete také automaticky aktualizovat (služba sítě). Toto nastavení můžete zvolit v Ovládacím panelu. Viz „Datum a čas“, s. 61.

Chcete-li přepnout mezi informacemi v domovském a cílovém městě, stiskněte tabulátor.

Chcete-li změnit město, zvolte domovské, nebo cílové město a stiskněte **Změnit město**.



Tip: Pokud změníte domovské město, hodiny a záznamy v kalendáři budou aktualizovány. Je to užitečné například, když se chcete účastnit telefonických konferencí..

Chcete-li zobrazit a spravovat výstrahy, stiskněte **Budík**.

Chcete-li změnit typ hodin, stiskněte Menu, zvolte **Zobrazit** > **Typ hodin**, a zvolte **Analogový** nebo **Digitální**.



Tip: Chcete-li nastavit zobrazení jedné hodiny, kde se ukazují pouze informace v domovském městě, stiskněte Menu a zvolte **Zobrazit** > **Detaily vzdáleného města**.

■ Použití funkce Budík

Pro nastavení výstrahy stiskněte **Nové buzení** a zadejte čas výstrahy.

Pro úpravu výstrahy stiskněte **Upravit buzení**.

Chcete-li odstranit výstrahu, stiskněte tlačítko backspace.

Když zazní výstraha, můžete ji vypnout stisknutím **Stop** v rozhraní komunikátoru nebo stisknutím **Odejít** na telefonu na krytu. Výstrahu odložíte stisknutím **Odklad**. Nadejde-li čas pro spuštění výstrahy, výstražný tón se ozve, i když je telefon na krytu vypnutý, a na telefonu se zobrazí poznámka výstrahy. Chcete-li si přečíst poznámku výstrahy, stiskněte **Ukázat**.

■ Výstrahy a připomenutí

Když se spustí výstraha nastavená v hodinách nebo v kalendáři, objeví se poznámka výstrahy.

Pro odložení výstrahy stiskněte **Odklad**.



Tip: Výchozí doba odkladu je deset minut.

Pro ztišení výstrahy a ponechání poznámky výstrahy na displeji stiskněte **Bez zvuku**.

Pro ztišení výstrahy a zavření poznámky výstrahy stiskněte **Stop**.

Pokud výstrahu nevypnete, po 15 minutách se automaticky vypne sama. Na displeji zůstává poznámka výstrahy.

■ Města a země

Změna měst

Pro změnu města zvolte město, které chcete změnit, a stiskněte **Změnit město**. V seznamu zvolte nové město a stiskněte **Zvolit**. Pozici města můžete vidět i na mapě.



Tip: Pro vyhledání města začněte psát do vyhledávacího pole.



Tip: Chcete-li přidat do seznamu nové město, stiskněte Menu a zvolte **Soubor** > **Nové město...**

Změnou domovského města může dojít ke změně obecného systémového času v přístroji.

Nalezení měst na mapě světa

Chcete-li nastavit pozici města, zvolte **Soubor** > **Nové město...** nebo **Úpravy** > **Detaily města...** a stiskněte **Nastavit polohu**. Na mapě přejděte na pozici požadovaného města a stiskněte **OK**.

Vytvoření a úprava záznamů zemí

Chcete-li vytvořit nové nebo upravit existující země, zvolte [Soubor](#) > [Nová země...](#) nebo [Úpravy](#) > [Detaily země....](#) Zadejte nový název [Země](#), zvolte pole [Volací kód](#) a zadejte nové číslo.

Při úpravě existující země můžete také upravit hlavní město.

Vytvoření a úprava záznamů měst

Chcete-li vytvořit nebo upravit záznamy měst, zvolte [Soubor](#) > [Nové město...](#) a zadejte název města.

Dále můžete definovat následující nastavení:

- [Země](#) — Zvolit zemi ze seznamu.
- [Předčísí](#) — Zadat předčísí, které se používá pro volání do daného města.
- [Zóna letního času](#) — Zvolit pásmo letního času.
- [Odchylka od GMT](#) — Zvolit časový rozdíl mezi městem a středním greenwichským časem (GMT).
- [Zeměpisná šířka](#) a [Zeměpisná délka](#) — Chcete-li nalézt město na mapě světa, zadejte jeho souřadnice nebo stiskněte [Nastavit polohu](#).

17. Správa dat a softwaru

Smartphone nabízí několik aplikací pro správu osobních dat, například kontaktů, informací v kalendáři a e-mailu.

■ Přesun dat

Přesun dat můžete použít k přesunu některých dat, například kontaktů a nastavení, z Komunikátoru Nokia 9200 do vašeho přístroje Nokia 9300 pomocí infračerveného propojení nebo paměťové karty. Než začnete, přesvědčte se, zda je v přístrojích nebo na paměťové kartě dostatek volné paměti pro přesun. Pokud jsou v přístroji Nokia 9300 méně než 2 MB volné paměti, nelze přesunout žádná data.

Při používání aplikace Data mover přístroj Nokia 9300 nepoužívejte. Pokud je to možné, vypněte telefon na krytu přístroje. Přesvědčte se, zda je baterie dostatečně nabitá, nebo připojte přístroj k nabíječce.



Poznámka: Než použijete existující kompatibilní paměťovou kartu v přístroji Nokia 9300, musíte kartu zkonvertovat pomocí aplikace Data mover a musíte znovu nainstalovat aplikace, které jste předtím na paměťovou kartu nainstalovali. Žádné předinstalované aplikace pro Komunikátor Nokia 9210 však znovu neinstalujte. Přístroj Nokia 9300 obsahuje novější verze těchto aplikací a právě tyto novější verze je třeba v přístroji Nokia 9300 použít.

V závislosti na typu přesouvaných dat, na použité metodě přesunu, na množství volné paměti v přístrojích nebo na paměťové kartě, nebo na počtu úspěšných či neúspěšných předchozích přesunů mohou přibýt další kroky. Zkontrolujte, zda infračervené porty obou zařízení směřují proti sobě.

Vždy si přečtete pokyny zobrazené aplikací Data mover na displeji.

1. Přejděte na odkaz **Plocha > Nástroje > Přesun dat**. Pokud jsou na paměťové kartě data, vložte ji do Komunikátoru Nokia 9200. Stiskněte **Pokračovat v přenosu**.
2. Zvolte aktuální město a zemi a stiskněte **OK**.
3. Aktivujte infračervené porty v obou přístrojích, natočte porty proti sobě, a stiskněte **Pokračovat**. Mezi přístroji bude navázáno infračervené propojení.
4. Stisknutím **Poslat sb. dat** pošlete sběrač dat do Komunikátoru Nokia 9200. Sběrač je odeslán do složky Přijaté v Komunikátoru Nokia 9200 jako zpráva prostřednictvím infračerveného propojení. Sběrač dat nainstalujte v Komunikátoru řady 9200 stisknutím **Otevřít**. Pokud není tlačítko **Otevřít** k dispozici, uložte instalační soubor stisknutím **Uložit** a otevřete ho prostřednictvím Správce souborů. Sběrač dat se po instalaci automaticky spustí. Zbytek procesu přesunu dat ovládejte pomocí přístroje Nokia 9300. Po nainstalování sběrače dat stiskněte na přístroji Nokia 9300 **Připojit sb. dat**.
5. V přístroji Nokia 9300 vyberte data, která chcete přesunout z Komunikátoru Nokia 9200. Můžete přesouvat informace z kalendáře a kontaktní informace, zprávy, nastavení, dokumenty a obrázky. Některé soubory, například zprávy s vizitkou a e-mailové zprávy, které nejsou uloženy ve složce Přijaté, se nepřesunou.
6. Podle použité metody stiskněte **Přenos přes IČ** nebo **Přenos p. kartou**.
7. Stiskněte **Spustit přenos**. Pokud se proces přeruší, spusťte aplikaci Data mover znovu a pokračujte v přesunu. Pokud se tento problém objeví znovu, může souviset s daty, která se pokoušíte přesunout. Spusťte přesun dat znovu, ale nevybírejte data, která se zdají být příčinou problému.
8. Po ukončení přenosu dokončete proces přesunu dat stisknutím **OK**.
9. Stisknutím **Odejít** ukončíte aplikaci Data mover, nebo stiskněte **Konverze pam. karty** a zkonvertujte paměťovou kartu pro použití v přístroji Nokia 9300.

Přesunutí velkých objemů dat z Komunikátoru Nokia 9200 může chvíli trvat.

■ Záloha

Doporučujeme data v přístroji pravidelně zálohovat.

Přejděte na odkaz **Plocha > Nástroje > Záloha**.

Před zahájením zálohování nebo obnovy dat:

- Ukončete všechny ostatní aplikace.
- Pokud je to možné, vypněte telefon na krytu přístroje.
- Přesvědčte se, že je baterie dostatečně nabitá.

Data zazalohujete na paměťovou kartu stisknutím **Nová záloha**. Zadejte název zálohy a zvolte, zda chcete provést úplnou nebo částečnou zálohu. **Úplná záloha** zkopíruje všechna data. Pokud zvolíte **Částečná záloha**, určete, které položky chcete zazalohovat. Stiskněte **Zálohovat**.



Tip: Data lze zálohovat rovněž v aplikacích **Spr. souborů** a **Ovlád. panel**.

Chcete-li obnovit data z paměťové karty, zvolte zálohu a stiskněte **Obnovit**. Zadejte položky, které chcete obnovit. Pokud obnovujete data z úplné zálohy, můžete zvolit možnost **Částečná záloha** a zadat položky, které chcete obnovit. Stiskněte **Obnovit**. Po dokončení obnovy restartujte přístroj stisknutím **OK**.

■ Přenos dat

Pokud máte přístroj Nokia 9300 a další zařízení podporující přenos dat, můžete použít aplikaci **Přenos dat** k synchronizaci záznamů z kalendáře a v kontaktech mezi dvěma zařízeními.

Informace o kompatibilních zařízeních získáte u svého prodejce, operátora nebo poskytovatele služeb.

Přejděte na odkaz **Plocha** > **Nástroje** > **Přenos dat**.

1. Pro vytvoření nového profilu synchronizace stiskněte **Nový**.
2. Zvolte obsah, který chcete synchronizovat a stiskněte **Další**.
3. Zvolte typ připojení a stiskněte **Zvolit**. Pokud zvolíte jako typ připojení IČ port, synchronizace bude zahájena okamžitě.
4. Pokud jste zvolili jako typ připojení Bluetooth, stiskněte **Hledat v** a vyhledejte zařízení, se kterým chcete synchronizovat data. Chcete-li hledání zastavit, stiskněte **Stop**.
5. Přejděte na zařízení, se kterým chcete provést synchronizaci, a stiskněte **Zvolit**. Spustí se synchronizace.

Chcete-li zobrazit protokol synchronizace, stiskněte Menu a zvolte **Soubor** > **Protokol synchronizace**.

■ Synchronizace

Aplikace **Synchronizace** umožňuje synchronizovat kalendář nebo kontakty s různými aplikacemi kalendářů a adresářů v kompatibilních počítačích nebo na vzdáleném internetovém serveru. Nastavení (jaká data budou synchronizována, jaká metoda připojení bude použita) se uloží do synchronizačního profilu, který bude posléze použit při synchronizaci.



Tip: Nastavení synchronizace můžete obdržet od svého poskytovatele služby jako zprávu.

Aplikace používá pro vzdálenou synchronizaci technologii SyncML. Informace o kompatibilitě SyncML získáte u dodavatele aplikací, se kterými chcete svůj přístroj synchronizovat.

Přejděte na odkaz **Plocha** > **Nástroje** > **Synchronizace**.

Váš přístroj obsahuje profil pro aplikaci PC Suite. Profil PC Suite upravujte pouze pomocí aplikace Nokia PC Suite.

Synchronizace informací z kalendáře a o kontaktech a e-mailů

1. Připojte svůj přístroj ke kompatibilnímu počítači. Můžete použít Internet, Bluetooth, nebo připojení kabelem. Můžete také propojit kabelem stolní nabíječku s počítačem a vložit přístroj do nabíječky. [Viz „Typ připojení“, s. 83.](#)
Pokud chcete použít Bluetooth, musíte nejprve nakonfigurovat připojení Bluetooth mezi přístrojem a aplikací Nokia PC Suite zvolením příkazu Manage connections a otevřením Nokia Connection Manager. Další pokyny naleznete v Uživatelské příručce aplikace Nokia PC Suite.
2. Spusťte v počítači aplikaci Nokia PC Suite a zvolte příkaz Synchronize. Spustí se program Nokia PC Sync.
3. Pokud jste propojili přístroj s počítačem pomocí kabelu a stolní nabíječky, stiskněte tlačítko pro synchronizaci na stolní nabíječce. Pokud jste propojili přístroj s počítačem pomocí Bluetooth, spusťte synchronizaci pomocí programu Nokia PC Sync.

Vytvoření nového profilu

1. Váš přístroj obsahuje předdefinovaný profil pro aplikaci PC Suite. Chcete-li vytvořit jiné profily, stiskněte Menu a zvolte **Soubor** > **Nový**. Otevře se průvodce vytvořením profilu, který vám pomůže definovat správná nastavení.
2. Definujte následující volby:
 - **Název profilu** — Zadejte popisný název profilu.
 - **Typ připojení** — Zvolte **Bluetooth** nebo **Datový kabel**, pokud chcete provést synchronizaci s počítačem, nebo **Internet**, jestliže budete synchronizovat data se serverem na Internetu.
 - **Přístupový bod** — Pokud jste zvolili jako typ připojení **Internet**, zvolte přístupový bod k Internetu.
 - **Adresa hostitele** — Zadejte adresu synchronizačního serveru.
 - **Port** — Jestliže jste zvolili jako typ připojení Internet, zadejte číslo portu synchronizačního serveru.
 - **Uživatelské jméno** — Zadejte své uživatelské číslo ID pro synchronizační server.
 - **Heslo** — Zadejte heslo pro synchronizační server.
 - **Potvrdit heslo** — Zopakujte heslo pro synchronizační server.
3. Zvolte, zda chcete synchronizovat kontakty, záznamy v kalendáři, nebo e-maily.
4. Zadejte cesty k databázím v přístroji a na vzdáleném serveru a zvolte **Typ synchronizace**. Zvolte **Normální**, pokud chcete synchronizovat data z přístroje a vzdáleného serveru tam i zpět, **Jednosměrná do telefonu**, pokud chcete synchronizovat informace ze vzdáleného serveru do přístroje, a **Jednosměrná z telefonu**, pokud chcete synchronizovat informace z přístroje do vzdáleného serveru.
5. Zvolte, zda chcete použít vytvořený profil jako výchozí profil synchronizace.

Pokud se chcete vrátit k výchozímu nastavení aplikace PC Suite, stiskněte Menu a zvolte **Nástroje > Obnovit profil PC Suite**.

Chcete-li upravit existující profil, zvolte jej a stiskněte **Upravit**.

Chcete-li nastavit jeden z existujících profilů synchronizace jako výchozí, zvolte profil, stiskněte Menu a zvolte **Soubor > Nástroje > Nastavit jako výchozí**.

Pokud chcete synchronizovat celý obsah databáze mezi přístrojem a serverem, stiskněte Menu a zvolte **Soubor > Synch > Pomalá synchronizace**. Tím bude ignorováno nastavení typu synchronizace pro profil.

Chcete-li zrušit profil, zvolte profil a stiskněte klávesu backspace.

Chcete-li vymazat databázi z přístroje a nahradit ji databází ze serveru, stiskněte Menu a zvolte **Soubor > Synch > Nahradit data v telefonu**.

Chcete-li vymazat databázi ze serveru a nahradit ji databází z přístroje, stiskněte Menu a zvolte **Soubor > Synch > Nahradit data na serveru**.

Po provedení synchronizace dat v přístroji s kompatibilním počítačem můžete zobrazit protokol synchronizace.

Chcete-li otevřít protokol synchronizace, zvolte profil a stiskněte **Protokol**. V protokolu je zobrazeno například datum a čas synchronizace a seznam možných chyb synchronizace.

Další informace o synchronizaci naleznete v Uživatelské příručce aplikace Nokia PC Suite nebo v nápovědě programu Nokia PC Sync.

■ Nokia PC Suite

Aplikace Nokia PC Suite nabízí sadu programů pro správu přístroje Nokia 9300. Můžete například provádět synchronizaci kontaktů a informací z kalendáře, e-mailů a úkolů mezi přístrojem a kompatibilním počítačem pomocí programu Nokia PC Sync, spravovat složky v přístroji pomocí programu Nokia Phone Browser, zálohovat a obnovovat osobní data pomocí programu Nokia Content Copier a instalovat aplikace pomocí programu Nokia Application Installer.

Aplikaci Nokia PC Suite nainstalujte z disku CD-ROM nebo ze serveru www.nokia.com. Aplikaci Nokia PC Suite lze použít pouze se systémy Windows 2000 a Windows XP. Další pokyny k instalaci a použití aplikace PC Suite naleznete v Uživatelské příručce aplikace Nokia PC Suite na disku CD-ROM, nebo v nápovědě k programům aplikace Nokia PC Suite.

Pro použití aplikace Nokia PC Suite potřebujete připojit přístroj ke kompatibilnímu počítači pomocí kabelu DKU-2 (USB), Bluetooth nebo pomocí infračerveného propojení. [Viz „Typ připojení“, s. 83.](#)

- Pokud chcete použít kabel, potřebujete nejnovější ovladač propojovacího kabelu. Ovladač se nainstaluje v průběhu instalace aplikace Nokia PC Suite. Podrobnosti naleznete v Uživatelské příručce aplikace Nokia PC Suite.
- Pokud chcete použít Bluetooth, přiřaďte k sobě přístroj a kompatibilní počítač a nastavte počítač jako autorizované zařízení. [Viz „Přiřazení zařízení“, s. 84.](#)
- Chcete-li použít infračervené propojení, aktivujte infračervený port přístroje. [Viz „Infračervené propojení“, s. 85.](#) Pokud je to nutné, aktivujte infračervený port kompatibilního počítače.

Pokud chcete použít přístroj jako modem, budete možná muset nainstalovat nebo aktualizovat ovladače Bluetooth nebo infračerveného portu. Podrobnosti naleznete na disku CD-ROM v prodejním balení, na webu www.nokia.com a v Uživatelské příručce aplikace Nokia PC Suite.

■ Instalace aplikací a softwaru



Důležité: Instalujte pouze aplikace ze zdrojů, které poskytují odpovídající ochranu před škodlivým softwarem.

Do přístroje můžete instalovat dva typy aplikací a softwaru:

- Aplikace a software konkrétně určené pro přístroj Nokia 9300 nebo kompatibilní s operačním systémem Symbian. Tyto instalační soubory softwaru mají příponu .SIS.
- Aplikace J2ME kompatibilní s operačním systémem Symbian. Instalační soubory aplikací Java mají přípony .JAD nebo .JAR.

Instalační soubory mohou být přeneseny do vašeho přístroje z kompatibilního počítače, staženy během procházení Internetu, nebo zaslány ve formě multimediální zprávy, jako příloha e-mailu nebo pomocí Bluetooth. Pokud používáte aplikaci PC Suite pro Nokia 9300 k přenosu souboru, uložte soubor v přístroji do složky C:\nokia\installs. Jestliže používáte k přenosu souboru Průzkumník Microsoft Windows, uložte soubor na paměťovou kartu (místní disk).

Během instalace kontroluje přístroj integritu balíčku, který má být instalován. Přístroj zobrazuje informace o prováděných kontrolách a vy můžete zvolit, jestli budete pokračovat, nebo instalaci zrušíte.

[Viz „Správce certifikátů“, s. 67.](#)

Pokud nainstalujete aplikace vyžadující síťové připojení, může se při použití těchto aplikací zvýšit spotřeba přístroje.

Instalace softwaru Symbian

Pokud instalujete aktualizaci nebo opravu aplikace, musíte mít originál nebo úplnou zálohu, ze které aplikaci obnovíte. Chcete-li obnovit původní aplikaci, odstraňte ji, a nainstalujte ji znovu z původního instalačního souboru nebo ze záložní kopie.

Chcete-li nainstalovat software, vyhledejte v paměti přístroje nebo na paměťové kartě instalační soubor, zvolte ho a spusťte instalaci stisknutím klávesy Enter. Pokud jste například obdrželi instalační soubor jako přílohu e-mailu, přejděte do schránky, otevřete e-mail, vyberte instalační soubor a spusťte instalaci stisknutím klávesy Enter.

K odebrání softwaru použijte Správce aplikací. [Viz „Správce aplikací“, s. 63.](#)

Instalace aplikací Java™

1. Vyhledejte v paměti přístroje nebo na paměťové kartě instalační soubor, zvolte ho a spusťte instalaci stisknutím klávesy Enter. Pokud jste například obdrželi instalační soubor jako přílohu e-mailu, přejděte do schránky, otevřete e-mail, vyberte instalační soubor a spusťte instalaci stisknutím klávesy Enter.
2. Potvrďte instalaci. Pro instalaci je vyžadována přípona souboru .JAR. Pokud chybí, přístroj vás možná požádá o stažení souboru. Není-li definován žádný přístupový bod, budete požádáni o zvolení bodu. Při stahování souboru .JAR budete možná muset zadat pro přístup k serveru uživatelské jméno a heslo. Jméno a heslo získáte od poskytovatele aplikace.
3. Přístroj vás bude informovat o dokončení instalace.



Tip: Při procházení webových stránek můžete stáhnout instalační soubor a okamžitě ho nainstalovat. Uvědomte si však, že během instalace běží na pozadí připojení.

Java

V přístroji můžete instalovat a spouštět aplikace Java. [Viz „Instalace aplikací a softwaru“, s. 81.](#)

Platforma jazyka Java pro přístroj Nokia 9300 je J2ME. Aplikace Java můžete vyhledávat pomocí prohlížeče, stahovat přes Internet a ukládat je do složky Aplikace.

Aplikace Java můžete spravovat pomocí [Správce aplikací](#).

J2ME ve vašem přístroji podporuje dvě prostředí Java: MIDP a Personal Profile.



Tip: Vývojářské informace naleznete na www.forum.nokia.com. Forum Nokia obsahuje vývojářskou platformu Series 80, sadu Java SDK (Software Development Kit), nástroje, technické poznámky a aplikace.

Java MIDP

Prostředí Java Mobile Information Device Profile podporuje následující rozhraní API:

- Java CLDC 1.1 — implementaci hot spot, která je součástí operačního systému Symbian
- Java MIDP 2.0 — zabezpečení, které přiřazuje aplikace Java následujícím doménám: výrobce, operátor, důvěryhodná třetí strana, nebo nedůvěryhodná
- Java WMA — bezdrátové odesílání a příjem zpráv
- Java Mobile Media — multimédia pro mobilní zařízení
- Java Bluetooth — komunikační port Bluetooth a Bluetooth Push pro aplikace Java
- Uživatelské rozhraní Nokia — rozhraní pro zvuk a grafiku
- Java DRM — definice použití obsahu
- Java File — služby souborového serveru
- Java PIM — přístup k obsahu telefonního adresáře, záznamům v kalendáři a položkám seznamu úkolů

Java PP

Prostředí Java Personal Profile podporuje následující rozhraní API:

- Java CDC 1.0 — další komunikační port zařízení
- Java Foundation Profile 1.0 — podpora sítě a vstupu/výstupu
- Java Personal Profile 1.0 — specifikace standardního uživatelského rozhraní Java a AWT pro rozhraní, grafiku a obrázky
- Java UI — specifikace standardního rozhraní Java
- JDBC — přístup aplikací Java k relační databázi

18. Typ připojení

S vaším přístrojem můžete používat několik různých typů připojení. Můžete používat bezdrátové metody připojení jako je Bluetooth nebo infračervené propojení, nebo připojení USB (Universal Serial Bus) kabelem pro aplikaci PC Suite nebo IP passthrough.

■ Připojení kabelem

Přístroj můžete připojit ke kompatibilnímu počítači pomocí kabelu DKU-2 (USB). Připojte kabel na spodní straně přístroje. [Viz Obr Tlačítka a konektory, s. 10.](#)

Kabel můžete připojit také ke stolní nabíječce přístroje.

Před použitím připojení kabelem musíte do počítače nainstalovat ovladač DKU-2. Podrobnosti naleznete na disku CD-ROM obsaženém v prodejním balení nebo na www.nokia.com.

IP passthrough

Kabel můžete použít také pro **IP passthrough**, kdy přístroj využívá připojení k Internetu počítače. Připojení k Internetu můžete použít jako libovolný jiný přístupový bod k Internetu, například pro vyhledávání nebo vzdálenou synchronizaci.

Přístup k Internetu nelze použít zároveň s aplikací Nokia PC Suite. Nastavení připojení kabelem můžete definovat v **Ovlád. panel**. [Viz „Nast. příp. kabelem“, s. 66.](#)

Pokud zvolíte v nastavení připojení kabelem **IP passthrough**, nelze aktivovat modem. Musíte použít **Připojení k PC Suite** nebo **IP pass. zamezí připojení** bez aktivního připojení IP passthrough.

■ Bluetooth

Tento přístroj se shoduje se specifikací Bluetooth 1.1 podporující následující profily: Generic Access Profile, Serial Port Profile, Dial-Up Networking Profile, Generic Object Exchange Profile, Object Push profile, File Transfer Profile, SIM Access Profile a Handsfree Profile. Pro zajištění vzájemného provozu mezi ostatními přístroji podporujícími technologii Bluetooth používejte schválená příslušenství Nokia pro tento model. Informujte se u výrobce jiných zařízení, zda je jejich přístroj kompatibilní s tímto přístrojem.

V některých místech může být použití technologie Bluetooth omezeno. Informujte se u místních orgánů nebo provozovatele služeb.

Funkce používající technologii Bluetooth nebo umožňující spuštění podobných funkcí na pozadí v průběhu používání jiných funkcí urychlují vybíjení baterie a snižují její životnost.

Technologie Bluetooth umožňuje nezaplatněné bezdrátové propojení elektronických zařízení do maximální vzdálenosti 10 metrů. Připojení Bluetooth lze použít k posílání obrázků, videa, textů, vizitek, poznámek z kalendáře, nebo k bezdrátovému připojení k zařízením využívajícím technologii Bluetooth, například k počítačům.

Protože zařízení pracující s technologií Bluetooth komunikují prostřednictvím rádiových vln, nemusí být mezi vaším přístrojem a ostatními zařízeními čára přímé viditelnosti. Dvě zařízení musí být pouze vzdálena maximálně 10 metrů, i když propojení může být rušeno překážkami jako jsou stěny, nebo jiná elektronická zařízení.

Při první aktivaci Bluetooth budete požádáni o pojmenování vašeho přístroje.

Nastavení Bluetooth

Chcete-li upravit nastavení Bluetooth, zvolte **Plocha** > **Nástroje** > **Ovlád. panel** a zvolte **Připojení** > **Bluetooth**. Zvolte stránku **Nastavení**.

Definujte následující:

- **Bluetooth aktivní** — Aktivujte Bluetooth zvolením **Ano**. Pokud zvolíte **Ne**, všechna aktivní připojení Bluetooth budou ukončena a připojení Bluetooth nebudete moci využívat k odesílání nebo příjmu dat.
- **Viditelnost telefonu** — Zvolte **Viditelné pro všechny**, pokud chcete, aby ostatní zařízení Bluetooth mohla najít váš přístroj. Pokud zvolíte **Skryté**, ostatní zařízení váš přístroj nenaleznou.
- **Název zařízení Bluetooth** — Pojmenujte svůj přístroj. Název může obsahovat maximálně 247 znaků.
- **Přístup ke vzdáleným službám SIM** — Zvolením **Povoleno** povolíte komunikaci mezi kompatibilní sadou do auta a přístrojem Nokia 9300. [Viz „Profil pro přístup k SIM kartě“, s. 64.](#)

Pokud jste nastavili Bluetooth jako aktivní a změnili jste viditelnost na **Viditelné pro všechny**, ostatní uživatelé zařízení Bluetooth váš přístroj a jeho název uvidí.

 **Tip:** Bluetooth aktivujete nebo deaktivujete stisknutím **Chr+**.

Pokud bylo Bluetooth vypnuto zapnutím profilu **Offline**, musíte Bluetooth znovu aktivovat ručně.

Odesílání dat pomocí Bluetooth

Ochrana autorských práv může znemožnit kopírování, upravování, přenášení nebo přeposílání některých obrázků, vyzváněcích tónů a dalšího obsahu.

V daný okamžik může být aktivní pouze jedno připojení Bluetooth.

1. Otevřete aplikaci, ve které je uložena položka, kterou chcete poslat. Pokud chcete například poslat do jiného zařízení fotografii, otevřete aplikaci **Obrázky**.
2. Vyberte položku, kterou chcete poslat, stiskněte tlačítko Menu a zvolte **Soubor** > **Poslat** > **Přes Bluetooth**.
3. Pokud jste již dříve vyhledali zařízení Bluetooth, nejprve se zobrazí seznam dříve nalezených zařízení. Zobrazí se ikona zařízení a jeho název. Pro spuštění nového hledání stiskněte **Hledat znovu**. Chcete-li hledání přerušit, stiskněte **Zastavit**.
4. Zvolte zařízení, ke kterému se chcete připojit, a stiskněte **Zvolit**.
5. Pokud před přenosem dat požádá druhé zařízení o přiřazení, budete požádáni o zadání kódu. Vytvořte vlastní kód (číselný, obsahující 1 až 16 znaků) a domluvte se s majitelem druhého zařízení Bluetooth, že použije stejný kód. Kód se použije jenom jednou a nemusíte si ho zapamatovat. Zařízení bez uživatelského rozhraní mají kód předem nastavený. Po přiřazení je zařízení uloženo na stránce **Přiřazená zařízení**.
6. Když bylo připojení úspěšně navázáno, zobrazí se poznámka **Odesílá se...**

Příjem dat pomocí Bluetooth

Pokud chcete přijímat data pomocí Bluetooth, aktivujte Bluetooth a zvolte možnost **Viditelné pro všechny**.

Pokud přijímáte pomocí Bluetooth data od zařízení, které není autorizováno, budete nejprve dotázáni, zda chcete zprávu Bluetooth přijmout. Pokud souhlasíte, bude položka umístěna do složky Přijaté aplikace **Zprávy**.



Tip: Pokud není přijatá položka ve složce Přijaté, přejděte na **Plocha** > **Kancelář** > **Spr. souborů** a zobrazte obsah **C:\Moje soubory**.

Přiřazení zařízení

Přiřazení znamená ověření. Přiřazením zařízení se vyhledávání zařízení zrychluje a usnadňuje.

Přejděte na odkaz **Plocha** > **Nástroje** > **Ovlád. panel** a zvolte **Připojení** > **Bluetooth**.

Chcete-li přiřadit zařízení, zvolte stránku **Přiřazená zařízení**. Stiskněte **Nové** a stisknutím **Start** zahajte hledání zařízení. Zvolte zařízení, které chcete přiřadit, a stiskněte **Přiřadit**. Zadejte kód a stiskněte **OK**. Chcete-li druhé zařízení autorizovat, stiskněte **Ano**. Pokud zvolíte **Ne**, budou muset být požadavky na připojení od druhého zařízení vždy samostatně odsouhlaseny.



Tip: Uživatelé zařízení využívajících technologii Bluetooth by se spolu měli domluvit na kódu a použít pro obě zařízení stejný kód, aby je mohli přiřadit. Zařízení bez uživatelského rozhraní mají kód předem nastavený.

Chcete-li zrušit přiřazení, zvolte stránku **Přiřazená zařízení**. Zvolte zařízení, jehož přiřazení chcete zrušit, a stiskněte **Vymazat**.

Chcete-li přiřazenému zařízení přiřadit popis, zvolte stránku **Přiřazená zařízení**. Zvolte zařízení, jehož název chcete změnit, a stiskněte **Upravit**. V poli **Přiřadit popis** můžete definovat popis (přezdívkou, alias), který vám pomůže rozpoznat určité zařízení. Tento název bude uložen v paměti přístroje a ostatní uživatelé zařízení Bluetooth ho neuvidí.

Chcete-li nastavit zařízení jako autorizované nebo neautorizované, zvolte stránku **Přiřazená zařízení**. Zvolte zařízení a stiskněte **Upravit**. Přejděte na pole **Zařízení ověřeno** a zvolte **Ano**. Váš přístroj se může připojit k druhému zařízení bez vašeho vědomí. Není potřeba žádný zvláštní souhlas nebo autorizace. Zvolte **Ano** pro vlastní zařízení, například pro váš počítač, nebo pro zařízení patřící někomu, komu důvěřujete. Vedle autorizovaných zařízení se v seznamu přiřazených zařízení zobrazí ikona . Pokud zvolíte **Ne**, budou muset být požadavky na připojení od tohoto zařízení vždy samostatně odsouhlaseny.

Chcete-li se připojit k zařízení Bluetooth, zvolte stránku **Přiřazená zařízení**. V seznamu vyberte zařízení, stiskněte **Upravit**, a stiskněte **Připojit**. Tato volba je k dispozici pouze u audio zařízení vyžadujících stabilnější propojení Bluetooth, jako jsou například headsety nebo sady do auta Bluetooth. Tato zařízení musejí podporovat specifikaci Bluetooth 1.1 a profil Handsfree. Chcete-li ukončit připojení ke zvolenému zařízení, stiskněte **Odpojit**.

Profil pro přístup k SIM kartě

Pomocí připojení Bluetooth a profilu pro přístup k SIM kartě můžete pomocí kompatibilní telefonní sady do auta použít vaši SIM kartu. [Viz „Profil pro přístup k SIM kartě“, s. 64.](#)

Ukončení připojení Bluetooth

Připojení Bluetooth se automaticky ukončí po odeslání nebo příjmu dat. Pouze u aplikace PC Suite a u některého příslušenství, jako jsou headsety, může být připojení zachováno, i když není aktivně používáno.

Kontrola stavu připojení Bluetooth



Bluetooth je aktivní.

Typ připojení

 Když ikona bliká, přístroj se pokouší připojit k jinému zařízení.

 Když je ikona trvale zobrazena, připojení Bluetooth je aktivní.

■ Infračervené propojení

Nemířte infračerveným paprskem nikomu do očí a dbejte, aby se infrazářiče vzájemně nerušily. Tento přístroj je laserový produkt 1. třídy.

Infračervené propojení můžete použít pro odesílání a příjem souborů do, resp. z jiných zařízení vybavených infračerveným portem.

1. Zkontrolujte, zda infračervené porty obou zařízení směřují proti sobě. Pozice zařízení je důležitější než úhel nebo vzdálenost.
2. Stiskněte **Chr+** .

Chcete-li ukončit infračervené propojení, opět stiskněte **Chr+** .

■ Modem

Přístroj můžete spolu s kompatibilním počítačem použít jako modem.

Přejděte na odkaz [Plocha](#) > [Nástroje](#) > [Modem](#).

Než můžete použít přístroj jako modem:

- Potřebujete mít v počítači nainstalován vhodný software pro datovou komunikaci.
- Musíte si objednat příslušné síťové služby od svého poskytovatele služeb nebo od poskytovatele služeb Internetu.
- Musíte mít v počítači nainstalovány příslušné ovladače. Potřebujete nainstalovat ovladače DKU-2 (USB) pro připojení kabelem a možná budete potřebovat nainstalovat ovladače Bluetooth nebo infračerveného portu.
- Doporučujeme nainstalovat do počítače software Nokia Modem Options.

Podrobnosti viz www.nokia.com a Uživatelská příručka aplikace Nokia PC Suite.

Chcete-li připojit přístroj ke kompatibilnímu počítači pomocí infračerveného propojení, stiskněte [Aktivovat](#). Chcete-li ho odpojit, stiskněte [Vypnout](#).



Tip: Pokud chcete použít přístroj jako modem využívající Bluetooth nebo připojení kabelem, musíte připojit přístroj ke kompatibilnímu počítači a aktivovat modem z počítače.

Pokud je přístroj používán jako modem, možná nebude možné používat některé další komunikační funkce.

■ Tisk

Z většiny aplikací můžete tisknout soubory na kompatibilní tiskárny. Před zahájením tisku se přesvědčte, zda je přístroj správně připojen k tiskárně.

Chcete-li tisknout soubor na kompatibilní tiskárnu, stiskněte Menu a zvolte [Soubor](#) > [Tisk](#) > [Tisk....](#) Zkontrolujte správnost nastavení a stiskněte [Tisk](#).

Chcete-li změnit nastavení tisku, stiskněte [Volby](#).

Chcete-li zobrazit náhled souboru před tiskem, stiskněte Menu, zvolte [Soubor](#) > [Tisk](#) > [Tisk...](#) a stiskněte [Náhled](#). Tisk na kompatibilní tiskárně zahajete stisknutím [Tisk](#). Chcete-li upravit velikost dokumentu, okraje, záhlaví, zápatí nebo stránkování, stiskněte [Nastavení stránky](#).

Nastavení voleb tisku

Chcete-li změnit možnosti tisku souborů, stiskněte Menu, zvolte [Soubor](#) > [Tisk](#) > [Tisk...](#) a stiskněte [Volby](#).

Na stránce [Připojení](#) nastavte následující:

- [Typ připojení](#) — Zvolte metodu připojení k tiskárně.
- [Tiskárna](#) — Zvolte správnou tiskárnu. Pokud zvolíte tiskárnu Hewlett-Packard, zvolte ovladač tiskárny zde a tiskárnu v [Plocha](#) > [Nástroje](#) > [Ovlád. panel](#) > [Extra](#).

Na stránce [Dokument](#) nastavte následující:

- [Počet kopií](#) — Zvolte, kolik kopií chcete tisknout.

Definice nastavení stránky

Chcete-li změnit velikost a orientaci stránky, stiskněte Menu a zvolte [Soubor](#) > [Tisk](#) > [Nastavení stránky....](#) Zvolte kartu [Velikost](#).

Chcete-li změnit velikost stránky, přejděte na [Velikost stránky](#) a zvolte novou velikost. Uvědomte si, že tiskárna možná nebude schopna vytisknout všechny různé volby. Čísla v polích [Šířka](#) a [Výška](#) se mění podle zvolené velikosti stránky.

Typ připojení

Chcete-li definovat vlastní velikost stránky, zadejte čísla do polí **Šířka** a **Výška**.

Chcete-li změnit orientaci tištěné stránky, přejděte na **Orientace**. V orientaci **Na výšku** je výška větší než šířka. V orientaci **Na šířku** je šířka větší než výška.

Chcete-li definovat okraje stránky, stiskněte Menu a zvolte **Soubor > Tisk > Nastavení stránky....** Zvolte kartu **Okraje**, přejděte na pole okraje a zadejte číslo.

Chcete-li zobrazit nové okraje, zavřete dialogové okno **Nastavení stránky**, stiskněte Menu a zvolte **Soubor > Tisk > Náhled**. Vaše tiskárna možná nebude schopna správně tisknout dokumenty s velmi úzkými okraji.

Pokud chcete definovat záhlaví stránky, stiskněte Menu a zvolte **Soubor > Tisk > Nastavení stránky....** Zvolte stránku **Záhlaví** a zadejte text záhlaví. Stisknutím **Vložit** můžete použít v záhlaví název souboru, objekt, čísla stránek, čas nebo datum.

Chcete-li změnit vzhled textu, stiskněte **Formátovat**.

Chcete-li posunout záhlaví blíže k hornímu okraji stránky nebo dále od něho, přejděte na **Vzdálenost od horního okraje stránky** a zadejte číslo. Vaše tiskárna možná nebude schopna správně tisknout dokumenty s velmi úzkými okraji.

Pokud chcete definovat zápatí stránky, stiskněte Menu a zvolte **Soubor > Tisk > Nastavení stránky....** Zvolte kartu **Zápatí** a zadejte text zápatí. Stisknutím **Vložit** můžete použít v zápatí název souboru, objekt, čísla stránek, čas nebo datum.

Chcete-li změnit vzhled textu, stiskněte **Formátovat**.

Chcete-li posunout zápatí blíže k dolnímu okraji stránky nebo dále od něho, přejděte na **Vzdálenost od spodního okraje** a zadejte číslo.

Chcete-li zvolit číslo první stránky, přejděte na **Zahájit číslování na str.** a zadejte číslo. Obvykle se začíná číslovat od 0 nebo od 1.

Pokud chcete vynechat záhlaví nebo zápatí na první stránce, přejděte na **Přidat záhlaví na první stránku** nebo **Přidat zápatí na první stránku**, stiskněte **Změnit** a zvolte **Ne**.

Problémy s tiskem

Pokud nelze připojit přístroj ke kompatibilní tiskárně, zobrazí se zpráva.

Zde jsou některé výchozí body pro odstraňování problémů:

- **Tiskárna** - Zkontrolujte, zda je tiskárna zapnutá a online. Vytiskněte zkušební stránku. Zkuste tisknout při přímém připojení k tiskárně. Ověřte, zda tiskárna funguje s jinými bezdrátovými zařízeními. Zkontrolujte, zda přístroj podporuje danou tiskárnu.
- **IČ port** - Zkontrolujte, zda je IČ port aktivován. Zkontrolujte, zda IČ porty přístroje a tiskárny směřují proti sobě a zda na některý port nesvítí jasné světlo.
- **Bluetooth** - Zkontrolujte, zda je Bluetooth aktivováno, zda váš přístroj najde jiná zařízení Bluetooth než tiskárnu a zda jsou přístroj s tiskárnou v dostatečné blízkosti pro spojení.

Správa nastavení mobilního tisku

Pro správu nastavení tisku při tisku na tiskárnu kompatibilní s tiskárnami společnosti Hewlett-Packard přejděte na **Plocha > Nástroje > Ovlád. panel > Extra > Výběr tiskárny HP**. Nastavte následující:

- **Model tiskárny** — Zvolte požadovanou tiskárnu.
- **Kvalita tisku** — Zvolte kvalitu tisku podle kvality tisku podporovaných vaší tiskárnou. **Normální** je pro tisk s rozlišením 600 dpi, **Koncept** je pro rychlý tisk s rozlišením 300 dpi, **Nejlepší** je pro tisk s rozlišením 1200 dpi a **Maximální** je pro tisk s rozlišením 2400/4800 dpi. Chcete-li ušetřit inkoust nebo zrychlit tisk, zvolte **Normální** nebo **Koncept**.
- **Druh média** — Zvolte typ tiskového média.
- **Barevný režim** — Podle tiskárny zvolte barevný tisk nebo tisk ve stupních šedi.

■ Vzdálená konfigurace (síťová služba)

Aplikace **Správce zařízení** vám pomáhá nastavit konfiguraci připojení, například nastavení pro e-mail, multimediální zprávy nebo Internet.

Přejděte na odkaz **Plocha > Nástroje > Správce zařízení**.

Vzdálenou konfiguraci obvykle zahajuje server, je-li třeba aktualizovat nastavení zařízení.

Chcete-li zahájit konfiguraci, zvolte ze seznamu profil a stiskněte **Připojit**. Pokud jste doposud žádné vzdálené konfigurační profily nedefinovali, musíte nejdříve vytvořit nový profil.

Chcete-li konfiguraci vypnout, zvolte profil, stiskněte Menu a zvolte **Nástroje > Zakázat konfiguraci**. Nastavení konfigurace nemůžete obdržet od žádného z konfiguračních serverů, pro které máte profil.

Po skončení konfigurace si můžete prohlédnout informace o stavu.

Chcete-li otevřít protokol konfigurace, zvolte profil a stiskněte **Protokol konfig.**. Protokol konfigurace zobrazuje poslední stav konfigurace zvoleného profilu.

Vytvoření nového profilu konfiguračního serveru

Profil konfiguračního serveru obsahuje nastavení pro vzdálený server. Pokud potřebujete přistoupit k několika serverům, můžete vytvořit několik profilů.

Nastavení profilu konfiguračního serveru můžete obdržet formou zvláštní zprávy od poskytovatele služby.

1. Pokud jste doposud žádné profily nedefinovali, stiskněte **Nový**, jinak stiskněte Menu a zvolte **Soubor > Nový**.
2. Pokud jste již profily definovali, zvolte, zda chcete zkopírovat hodnoty existujícího profilu a použít je jako základ pro nový profil.
3. Otevře se dialogové okno **Nastavení profilu**.

Na jednotlivých stránkách dialogového okna určete následující nastavení:

- **Název serveru** — Typ a název konfiguračního serveru.
- **ID serveru** — Typ a jednoznačné číslo ID pro identifikaci konfiguračního serveru. Požádejte poskytovatele služby nebo správce systému o správné hodnoty.
- **Heslo** — Napište heslo, pomocí něhož server identifikuje vaše zařízení. Potvrďte heslo.
- **Aktivní** — Zvolte **Ano** a povolte serveru zahájit konfiguraci.
- **Přijato** — Pokud si nepřejete, aby vás server při zahájení konfigurace žádal o potvrzení, zvolte **Ano**.
- **Typ připojení** — Zvolte způsob připojení k serveru.
- **Přístupový bod** — Zvolte přístupový bod, který chcete použít pro datové připojení k serveru.
- **Adresa hostitele** — Napište URL adresu serveru. Požádejte poskytovatele služby nebo správce systému o správné hodnoty.
- **Port** — Napište číslo portu serveru. Požádejte poskytovatele služby nebo správce systému o správné hodnoty.
- **Uživatelské jméno** — Zadejte své uživatelské číslo ID pro konfigurační server. Požádejte poskytovatele služby nebo správce systému o správné uživatelské číslo ID.
- **Heslo** — Napište heslo pro konfigurační server. Potvrďte je v poli **Potvrdit heslo**. Požádejte poskytovatele služby nebo správce systému o správné heslo.
- **Ověřování HTTP** — Zvolte **Ano**, pokud potřebujete zaslat na server HTTP své uživatelské jméno a heslo. V dialogovém okně **Ověřování HTTP** zadejte své uživatelské jméno a heslo a stiskněte **Hotovo**.

Chcete-li upravit nastavení konfiguračního profilu, zvolte profil a stiskněte **Upravit**.

Chcete-li zrušit profil, zvolte profil a stiskněte klávesu backspace.



Tip: Pokud jste vymazali nebo upravili předdefinovaný profil aplikace PC Suite, můžete ho obnovit stisknutím Menu a zvolením **Nástroje > Obnovit profil PC Suite**.

■ Datová připojení

Přístroj podporuje datové pakety (GPRS), vysokorychlostní datovou komunikaci (HSCSD) a datovou komunikaci GSM.

Datové pakety (GPRS, general packet radio service)

Služba GPRS umožňuje mobilním telefonům bezdrátový přístup k datovým sítím (služba sítě). GPRS používá technologii datových paketů, kde jsou informace posílány v krátkých uzavřených řetězcích dat po mobilní síti. Výhodou posílání dat v paketech je, že síť je využívána pouze při odesílání nebo příjmu dat. Protože služba GPRS používá síť efektivně, umožňuje rychlé nastavení datového připojení a vysoké rychlosti přenosu dat.

Službu GPRS musíte mít objednanu. Ohledně dostupnosti a objednání GPRS kontaktujte svého operátora sítě nebo poskytovatele služby.

Služba Enhanced GPRS (EGPRS) je podobná GPRS, ale umožňuje rychlejší připojení. Další informace o dostupnosti služby EGPRS a přenosové rychlosti získáte u svého operátora sítě nebo poskytovatele služby. Pokud zvolíte jako nosiče dat službu GPRS, přístroj použije EGPRS místo GPRS tam, kde bude tato služba dostupná.

Uvědomte si, že během hovoru nelze navázat připojení ke GPRS a stávající připojení ke GPRS bude přidrženo.

Vysokorychlostní datová komunikace (vysokorychlostní přepojování datových okruhů, HSCSD)

HSCSD dovoluje přenosové rychlosti až 43,2 kb/s, což je čtyřikrát více, než je standardní rychlost přenosu dat v síti GSM. HSCSD je srovnatelná s rychlostí mnoha počítačových modemů, které komunikují prostřednictvím pevných telefonních sítí.

Ohledně dostupnosti a objednání vysokorychlostních datových služeb kontaktujte svého operátora sítě nebo poskytovatele služby.

Uvědomte si, že posílání dat prostřednictvím HSCSD může vybijet baterie rychleji než normální hovory či datová komunikace, protože přístroj může posílat data síti častěji.

Datová komunikace GSM

Datová komunikace GSM umožňuje používat přenosové rychlosti do 14,4 kb/s. Ohledně dostupnosti a objednání datových služeb kontaktujte svého operátora sítě nebo poskytovatele služby.

■ Správce připojení

V [Sp. připojení](#) můžete zobrazit podrobnosti aktivních síťových připojení a ukončit nepoužívaná připojení.

Přejděte na odkaz [Plocha](#) > [Nástroje](#) > [Sp. připojení](#).



Poznámka: Skutečná doba trvání hovorů, uvedená na faktuře od vašeho provozovatele síťových služeb se může lišit v závislosti na službách sítě, zaokrouhlování atd.

Chcete-li zobrazit podrobné informace o síťových připojeních, zvolte v seznamu připojení a stiskněte [Detaily](#). Typ zobrazených informací závisí na typu síťového připojení.

Chcete-li ukončit síťové připojení, zvolte v seznamu připojení a stiskněte [Odpojit](#).

Chcete-li současně ukončit všechna aktivní síťová připojení, stiskněte Menu a zvolte [Nástroje](#) > [Odpojit vše](#).

Chcete-li zobrazit množství dat odeslaných a přijatých pomocí GPRS, stiskněte Menu a zvolte [Čítače](#) > [Čítač dat GPRS](#).

Chcete-li zobrazit informace o IP adrese, stiskněte Menu a zvolte [Nástroje](#) > [IP adresa](#). Informace o IP adrese se zobrazí až po navázání síťového připojení, nikoli během jeho aktivace.

19. Přizpůsobení přístroje

Přístroj můžete přizpůsobit několika způsoby.

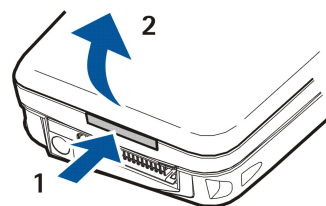
- Kryty - Přední kryt přístroje můžete změnit.
- Výběrové klávesy telefonu - Funkce zobrazované nad levou a pravou výběrovou klávesou můžete změnit.
- Plocha - Na Ploše můžete měnit uspořádání aplikací, zástupců a poznámek ve skupinách a vytvářet nové složky.
- Vlastní tlačítko - Vlastní tlačítko můžete nastavit tak, aby spouštělo vaši oblíbenou aplikaci.
- Obrázky na pozadí - Můžete nastavit obrázek na pozadí displeje telefonu na krytu a displeje komunikátoru.
- Barevná schémata - Můžete měnit barevná schémata přístroje.

Výměna předního krytu

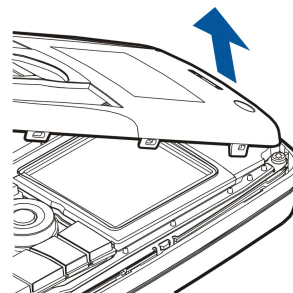


Poznámka: Před sejmutím krytů vypněte vždy napájení a odpojte nabíječku nebo jiný přístroj. Při výměně krytů se nedotýkejte elektronických komponentů. Přístroj ukládejte a používejte vždy pouze s nainstalovanými kryty.

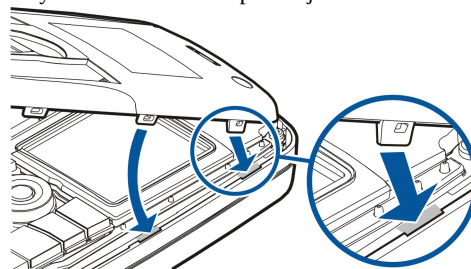
1. Stiskněte pojistku předního krytu (1) a zdvihněte přední kryt (2) ve směru šipky. Začněte u spodní části přístroje a skončete uvolněním západek na horní části přístroje.



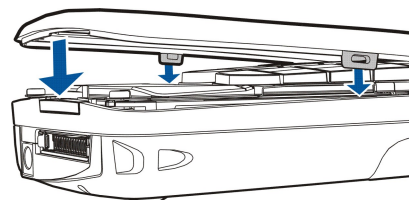
2. Zdvihněte přední kryt ve směru šipky.



3. Chcete-li vyměnit přední kryt, zarovnejte západky lehce skloněného předního krytu s horní stranou přístroje.



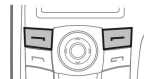
4. Zamáčkněte kryt dolů, až zapadne na své místo.



■ Výběrové klávesy telefonu

Levá výběrová klávesa má v pohotovostním režimu funkci **Jdi na**. Klávesu můžete využít jako zástupce vašich oblíbených funkcí. Chcete-li aktivovat funkci, přejděte na ni pomocí posuvníku a stiskněte **Zvolit**.

Chcete-li přidat funkci do seznamu zástupců, stiskněte **Volby**, zvolte **Volby**, přejděte pomocí posuvníku na funkci a stiskněte **Označit**. Pokud chcete funkci ze seznamu odstranit, zvolte funkci a stiskněte **Zrušit**.



Přizpůsobení přístroje

Chcete-li změnit uspořádání funkcí v seznamu, stiskněte **Volby** a zvolte **Organizovat**. Přejděte pomocí posuvníku na funkci, kterou chcete přesunout, stiskněte **Posun** a zvolte, kam chcete funkci přesunout.

■ Plocha

Plochu můžete uspořádat několika způsoby. Můžete přesouvat aplikace z původních skupin do jiných skupin, vytvářet nové skupiny, přejmenovávat staré skupiny a upravovat ikony a názvy aplikací. Můžete také změnit obrázek na pozadí Plochy. [Viz „Plocha“, s. 21.](#)

■ tlačítko Vlastní

Můžete nakonfigurovat tlačítko Vlastní tak, aby se jeho stisknutím otevřela zvolená aplikace. [Viz „Tlačítko Vlastní“, s. 62.](#)

■ Tapety a barevná schémata

Můžete nastavit obrázek na pozadí displeje telefonu na krytu a displeje komunikátoru. K použití je připraveno několik tapet. [Viz „Tapety“, s. 62.](#)

Můžete měnit barevná schémata přístroje. Změna barevného schématu v Ovládacím panelu ovlivní barvy v rozhraní komunikátoru. [Viz „Displej“, s. 62.](#) Barevné schéma telefonu na krytu změníte pomocí menu **Nastavení** telefonu na krytu. [Viz „Nastavení“, s. 19.](#)

20. Klávesové zkratky

V této kapitole jsou uvedeny některé klávesové zkratky, které jsou v přístroji k dispozici. Pomocí klávesových zkratk lze zefektivnit práci s aplikacemi.

Můžete používat několik různých kombinací klávesových zkratk:

- Klávesové zkratky Ctrl+klávesa umožňují přístup k funkcím menu. Například stisknutím Ctrl+N vytvoříte nové okno při procházení webu, novou kontaktní kartu v Kontaktech, nebo novou zprávu v aplikaci Zprávy.
- Další znaky a symboly se nejčastěji vkládají kombinací Shift+klávesa. Například stisknutím Shift+klávesa s číslem vložíte uvozovky, vykřičníky nebo závorky.
- Některé funkce lze aktivovat kombinacemi Chr+klávesa. Například stisknutím Chr+[?] otevřete další informace o aktuálním úkolu a stisknutím Chr+[?] můžete aktivovat a deaktivovat infračervené propojení.



Tip: Mnohé klávesové zkratky jsou také zobrazeny vedle možností menu v aplikacích.

■ Obecné klávesové zkratky

Ctrl+A	Vybrat vše
Ctrl+C	Vytvořit\\nkpíi
Ctrl+D	Vymazat
Ctrl+F	Najít
Ctrl+I	Třídít
Ctrl+M	Přesunout
Ctrl+N	Nový
Ctrl+O	Otevřít
Ctrl+P	Tisk
Ctrl+S	Uložit
Ctrl+T	Celoobrazovkový režim
Ctrl+V	Vložit
Ctrl+X	Vyjmuto
Ctrl+Z	Zpět
Shift+Ctrl+E	Lupa
Shift+Ctrl+G	Další
Shift+Ctrl+L	Protokol
Shift+Ctrl+P	Předch.
Shift+Ctrl+S	Uložit jako
Shift+Ctrl+U	Nastavení stránky
Shift+Ctrl+V	Náhled
Shift+Ctrl+Z	Úpravy
Shift+Backspace	Vymazat text zprava
Ctrl+Telefon	Otevřít v telefonu zobrazení posledních hovorů
Chr+abecední znak	Vložit znak s diakritikou
Chr+Tab	Přepínání mezi aplikacemi
Chr+klávesa Telefon	Znovu vytočit poslední volané číslo
Chr+klávesa Zprávy	Načíst poštu
Shift+Ctrl+Chr+S	Otisk obrazovky

■ Klávesové zkratky specifické pro jednotlivé aplikace

Plocha aplikace

Ctrl+P	Vlastnosti
Shift+Ctrl+S	Zobrazit ve skupinách
Ctrl+tlačítko Vlastní	Konfigurace tlačítka Vlastní

Hodiny

Ctrl+B	Zrušit výstrahu
Ctrl+E	Zobrazit detaily města
Ctrl+K	Nastavení výstrahy
Ctrl+T	Nastavit datum a čas
Shift+Ctrl+A	Budík
Shift+Ctrl+E	Zobrazit detaily země
Shift+Ctrl+N	Přidat nové město
Shift+Ctrl+Q	Změnit typ hodin
Shift+Ctrl+T	Detaily vzdáleného města
Shift+Ctrl+W	Světový čas

Telefon

Ctrl+P	Zobrazit sériové číslo (IMEI)
Shift+Ctrl+B	Blokování hovorů
Shift+Ctrl+M	Hlasové schránky
Shift+Ctrl+O	Další nastavení
Shift+Ctrl+P	Nastavení profilu
Shift+Ctrl+S	Zrychlené volby
Shift+Ctrl+V	Přesměrování hovorů

Kontakty

Ctrl+K	Settings
Ctrl+M	Patří do skupin (v otevřené kontaktní kartě)
Ctrl+N	Nová kontaktní karta
Ctrl+P	Vlastnosti databáze
Ctrl+R	Vyzváněcí tón (v otevřené kontaktní kartě)
Ctrl+T	Šablony karet
Shift+Ctrl+B	Nová databáze
Shift+Ctrl+C	Kopírovat do
Shift+Ctrl+D	Odstranit obrázek (v otevřené kontaktní kartě)
Shift+Ctrl+M	Přesunout do
Shift+Ctrl+N	Vytvořit novou skupinu
Shift+Ctrl+O	Vložit obrázek (v otevřené kontaktní kartě)

Zprávy

Ctrl+B	Načíst nové zprávy
Ctrl+G	Načíst poštu
Ctrl+I	Seřadit podle (seřadí podle již zvolené vlastnosti, například podle data nebo odesílatele)
Ctrl+L	Při aktivním připojení přechod do online nebo offline

Klávesové zkratky

Ctrl+Q	Vlastnosti
Ctrl+R	Psát\\nodpověď
Ctrl+T	Rozbalit obsah složky
Ctrl+U	Odpojit
Ctrl+Y	Změnit připojení
Shift+Ctrl+A	Načíst všechny zprávy
Shift+Ctrl+B	Načíst vybrané zprávy
Shift+Ctrl+E	Přejmenovat vybranou složku
Shift+Ctrl+F	Předat dál vybranou zprávu
Shift+Ctrl+N	Vytvořit novou složku
Shift+Ctrl+R	Odpovědět všem
Shift+Ctrl+S	Uložení odeslaných zpráv
Shift+Ctrl+T	Nastavení účtů
Shift+Ctrl+Z	Vymazat zprávy místně
Chr+Zprávy	Načíst poštu

Kalendář

Ctrl+A	Vytvořit nové výročí
Ctrl+E	Vytvořit novou událost
Ctrl+G	Přejít na datum
Ctrl+K	Upravit nastavení zobrazení
Ctrl+N	Vytvořit novou schůzku
Ctrl+Q	Změna zobrazení
Ctrl+S	Vytvořit nový úkol
Ctrl+T	Upravit datum a čas
Shift+Ctrl+A	Nastavit výročí jako výchozí typ záznamu
Shift+Ctrl+C	Přeškrtnutý záznam
Shift+Ctrl+D	Přesunout nebo vymazat vybraný objekt
Shift+Ctrl+E	Nastavit schůzku jako výchozí typ záznamu
Shift+Ctrl+K	Upravit obecná nastavení
Shift+Ctrl+M	Importovat záznamy
Shift+Ctrl+O	Nastavit úkol jako výchozí typ záznamu
Shift+Ctrl+P	Vlastnosti
Shift+Ctrl+R	Nastavit událost jako výchozí typ záznamu
Shift+Ctrl+T	Předběžný záznam
Ctrl+Calendar	Otevřít aktuální den v zobrazení dne
tlačítko Kalendář	Změna zobrazení

Dokumenty

Ctrl+B	Tučné
Ctrl+G	Přejít na stránku
Ctrl+I	Kurzíva
Ctrl+U	Podtržené
Shift+Ctrl+A	Formátovat zarovnání odstavce
Shift+Ctrl+B	Formátovat odrážky

Klávesové zkratky

Shift+Ctrl+D	Formátovat ohraničení
Shift+Ctrl+F	Formátovat písmo
Shift+Ctrl+G	Formátovat styl
Shift+Ctrl+J	Zobrazit podrobnosti o vybraném objektu
Shift+Ctrl+K	Předvolby
Shift+Ctrl+N	Formátovat řádkování
Shift+Ctrl+O	Vložit objekt
Shift+Ctrl+Y	Formátovat tabulátory
Shift+Ctrl+Z	Upravit vybraný objekt

Tab. procesor

Ctrl+H	Přejmenovat list
Ctrl+M	Ukotvit příčky
Ctrl+Q	Zobrazit listy
Ctrl+W	Přidat nový list
Ctrl+Y	Vložit buňky
Shift+Ctrl+A	Formátovat zarovnání buňky
Shift+Ctrl+B	Formátovat ohraničení buněk
Shift+Ctrl+C	Vložit nový graf
Shift+Ctrl+D	Vymazat buňku
Shift+Ctrl+F	Formátovat písmo
Shift+Ctrl+G	Vložit konec stránky
Shift+Ctrl+H	Formátovat výšku řádku
Shift+Ctrl+I	Vložit funkci
Shift+Ctrl+N	Formátovat čísla
Shift+Ctrl+O	Settings
Shift+Ctrl+P	Formátovat barvu pozadí buňky
Shift+Ctrl+R	Přepočítat
Shift+Ctrl+T	Zobrazit název
Shift+Ctrl+W	Formátovat šířku sloupce
Shift+Ctrl+X	Vymazat buňku

Prezentace

Ctrl+T	Celoobrazovkový režim
Shift+Ctrl+A	Formátovat zarovnání
Shift+Ctrl+F	Formátovat písmo
Shift+Ctrl+J	Formátovat vybraný objekt
Shift+Ctrl+V	Zobrazit prezentaci
klávesa Enter	Zahájit úpravy textu
klávesa Esc	Stornovat úpravy textu

Spr. souborů

Ctrl+E	Rozbalit zobrazení
Ctrl+H	Zobrazit všechny soubory
Ctrl+I	Seřadit podle (již zvolené vlastnosti, například podle názvu nebo data)

Klávesové zkratky

Ctrl+N	Nový soubor
Ctrl+O	Sbalit zobrazení
Ctrl+P	Vlastnosti
Ctrl+R	Přejmenovat vybraný objekt
Ctrl+U	Nahoru o jednu úroveň
Shift+Ctrl+B	Zálohovat na paměťovou kartu
Shift+Ctrl+I	Směr řazení (již vybraný směr, například vzestupně)
Shift+Ctrl+K	Settings
Shift+Ctrl+N	Vytvořit novou složku
Shift+Ctrl+Q	Změnit heslo paměťové karty
Shift+Ctrl+R	Obnovit z paměťové karty

Kalkulačka

Ctrl+B	Odečíst
Ctrl+F	Převrátit rozvržení
Ctrl+I	Přičíst
Ctrl+R	Vyvolat
Ctrl+Y	Mapa funkcí
Shift+Ctrl+C	Vymazat vše
Shift+Ctrl+D	Stolní kalkulačka
Shift+Ctrl+S	Vědecká kalkulačka

Web

Ctrl+B	Přidat do záložek
Ctrl+E	Ukončit prohlížeč
Ctrl+G	Zpět
	Otevřít záložku (v zobrazení záložky)
Ctrl+H	Přejít na domovskou stránku
Ctrl+I	Načíst všechny obrázky
	Vložit novou složku (v zobrazení záložky)
Ctrl+K	Settings
Ctrl+M	Přizpůsobit obrazovce
Ctrl+N	Otevřít nové okno
Ctrl+R	Znovu načíst
Ctrl+T	Celoobrazovkový režim
Ctrl+U	Odpojit
Ctrl+W	Zobrazit seznam oken
Ctrl+Y	Změnit připojení
Ctrl+Z	Stop
Shift+Ctrl+B	Záložky
	Upravit záložku (v zobrazení záložky)
Shift+Ctrl+D	Zobrazit stažené položky
Shift+Ctrl+F	Znovu načíst rám
Shift+Ctrl+G	Předat dál
Shift+Ctrl+I	Přejmenovat složku (v zobrazení záložky)

Klávesové zkratky

Shift+Ctrl+O	Otevřít soubor
Shift+Ctrl+R	Znovu načíst vše
Shift+Ctrl+S	Uložit rám jako...
Shift+Ctrl+T	Zobrazit záhlaví

Obrázky

Ctrl+B	Předchozí obrázek (při otevřeném obrázku)
Ctrl+F	Další obrázek (při otevřeném obrázku)
Ctrl+R	Otočit obrázek (při otevřeném obrázku)
Ctrl+T	Celoobrazovkový režim (při otevřeném obrázku)

Hlasový záznamník

Ctrl+L	Opakovat
Ctrl+M	Bez zvuku
Ctrl+R	Přejmenovat
Shift+Ctrl+K	Settings

Přehr. hudby

Ctrl+B	Předchozí skladba
Ctrl+F	Další skladba
Ctrl+I	Seřadit podle (již zvolené vlastnosti)
Ctrl+L	Opakovat vše
Ctrl+M	Bez zvuku

RealPlayer

Ctrl+B	Předchozí klip (při otevřeném videoklipu)
Ctrl+F	Další klip (při otevřeném videoklipu)
Ctrl+M	Bez zvuku (při otevřeném videoklipu)
Ctrl+R	Jednou opakovat (při otevřeném videoklipu)
Ctrl+T	Celoobrazovkový režim (při otevřeném videoklipu)
Shift+Ctrl+K	Settings
Shift+Ctrl+S	Uložit klip jako (při otevřeném videoklipu)

Správce zařízení

Shift+Ctrl+C	Připojit
--------------	----------

21. Přenos dat

Tento přístroj využívá schopnosti sítě GSM přenášet data například k posílání multimediálních zpráv, textových zpráv a e-mailů a k navázání spojení se vzdálenými počítači.

Bezdrátové spojení lze uskutečnit z většiny míst, kde váš přístroj funguje, doporučujeme však přenést jej na místo s co nejsilnějším bezdrátovým signálem. Je-li signál silný, datový přenos je účinný. Bezdrátové datové komunikace mohou probíhat jinak, než datové komunikace přenášené po drátech. Je to způsobeno nesourodými vlastnostmi bezdrátového prostředí. Bezdrátové spojení mohou trpět "šumy", slabým signálem nebo jeho ztrátou a zkrácením.

■ Šum

Kvalita bezdrátového datového přenosu může být ovlivněna vysokofrekvenčním rušením pocházejícím od elektronických přístrojů a zařízení i rušením od ostatních telefonů.

■ Roaming

Pohybuje-li se uživatel s přístrojem od jedné buňky sítě k jiné, síla signálu v daném kanálu může klesnout. Uživatel může být sítě přeměrován na jinou frekvenci a do oblasti pokrytí se silnějším signálem. K roamingu v síti může dojít z důvodu rozdílného zatížení sítě i v případě, že má uživatel pevné stanoviště. Tento roaming může v přenosu způsobit mírné zpoždění.

■ Elektrostatický výboj

Vybití statické elektřiny z prstu nebo vodiče může způsobit chybné funkce elektrických přístrojů. V důsledku výboje může dojít ke zkrácení displeje a k nestabilnímu fungování softwaru. Bezdrátové spojení může přestat být spolehlivé, data se mohou poškodit a přenos dat zastavit. V takovém případě musíte ukončit aktuální hovor (je-li jaký), vypnout přístroj (je-li zapnutý) a vyjmout baterii. Pak vložte baterii zpět a znovu navažte bezdrátové spojení.

■ Hluchá místa a výpadky

Hluchá místa jsou oblasti, v nichž nelze přijímat rádiové signály. K výpadkům dochází, prochází-li uživatel s přístrojem oblastí, kde je rádiový signál blokovan nebo omezen zeměpisnými útvary nebo velkými stavbami.

■ Nedostatečný signál

Vzdálenost a překážky mohou způsobit fázové posunutí signálu. Mohou být také příčinou odražených signálů. Obě situace mají za následek zeslabení signálu.

■ Slabý signál

Může se stát, že vlivem vzdálenosti nebo překážek není rádiový signál v místě buňky dostatečně silný nebo stabilní pro zajištění spolehlivého datového spojení umožňujícího datovou komunikaci. Pro zajištění co možná nejlepší komunikace proto pamatujte na následující:

- Datové spojení je nejlepší, když je přístroj v nehybné poloze. Nedoporučujeme vám pokoušet se o datovou komunikaci v jedoucím vozidle.
- Neumisťujte přístroj na kovový povrch.
- Na displeji přístroje si ověřte, zda je signál dostatečně silný. Budete-li s přístrojem přecházet po místnosti, zejména směrem k oknu, naleznete možná silnější signál. Pokud signál nestačí k zajištění hlasového volání, neměli byste se pokoušet o datové spojení dříve, než najdete místo s lepším příjmem signálu.

Informace o bateriích

Přístroj je napájen baterií, kterou je možné opakovaně nabíjet. Plného výkonu nové baterie je dosaženo až po dvou nebo třech cyklech úplného vybití a nabití baterie. Baterie může být mnohokrát opětovně nabita a vybita (řádově stovky cyklů), po určitém čase se však zcela opotřebí. Pokud se doba hovoru a doba v pohotovostním režimu znatelně zkrátí, kupte novou baterii.

Používejte pouze baterie schválené společností Nokia a nabíjejte je pouze nabíječkami schválenými společností Nokia určenými pro tento přístroj.

Nepoužíváte-li nabíječku, odpojte ji od elektrické zásuvky a přístroje. Neponechávejte baterii připojenou k nabíječce. Přebíjení může zkrátit její životnost. Je-li plně nabitá baterie ponechána bez použití, dojde po čase k jejímu samovolnému vybití. Extrémní teploty mohou ovlivnit schopnost nabíjení baterie.

Používejte baterie pouze ke stanovenému účelu. Nikdy nepoužívejte poškozenou baterii ani nabíječku.

Baterii nezkratujte. K náhodnému zkratování může dojít, pokud kovový předmět, například mince, sponka nebo pero, způsobí přímé spojení kladného (+) a záporného (-) pólu baterie. (Vypadají jako kovové proužky na baterii.) K tomu může například dojít, když přenášíte náhradní baterii v kapse nebo tašce. Zkratování pólů může poškodit baterii nebo předmět, který zkrat způsobil.

Ponecháním baterie na horkém nebo chladném místě, například v uzavřeném voze v létě nebo v zimě, se omezí její kapacita a životnost. Vždy se pokuste baterii uchovat v teplotním rozsahu 15°C až 25°C (59°F až 77°F). Přístroj s horkou nebo chladnou baterií může dočasně přestat pracovat, přestože je baterie zcela nabitá. Výkon baterie je omezen zejména při teplotách pod bodem mrazu.

Nevhazujte baterie do ohně! Baterie likvidujte v souladu s místními předpisy. Je-li to možné, recyklujte je. Neodhazujte je do domovního odpadu.

Tento přístroj je produktem moderní technologie a kvalitního zpracování. Proto je o něj třeba pečovat. Následující doporučení vám pomohou ochránit vaše nároky ze záruk.

- Uchovávejte přístroj v suchu. Srážky, vlhkost a všechny typy kapalin mohou obsahovat minerály, které způsobují korozi elektronických obvodů. Je-li přístroj vlhký, vyjměte baterii a než ji opět nainstalujete, nechte přístroj zcela vyschnout.
- Nepoužívejte ani neponechávejte přístroj v prašném a znečištěném prostředí. Mohlo by dojít k poškození jeho pohyblivých součástí a elektronických komponentů.
- Neponechávejte přístroj v horku. Vysoké teploty zkracují životnost elektronických zařízení, poškozují baterie a deformují či poškozují plastové součásti.
- Neponechávejte přístroj v chladu. Při zahřívání přístroje na provozní teplotu se uvnitř sráží vlhkost, která může poškodit elektronické obvody.
- Nepokoušejte se přístroj otevřít jinak, než je uvedeno v této příručce.
- Nedovolte, aby přístroj upadl na zem nebo byl vystaven silným otřesům. Nešetrné zacházení může poškodit vnitřní elektronické obvody a jemnou mechaniku.
- Při čištění přístroje nepoužívejte chemikálie, rozpouštědla ani silné čisticí prostředky.
- Přístroj nepřebarvujte. Barva může zalepit pohyblivé součásti přístroje a zabránit správné funkci.
- Používejte pouze dodanou nebo schválenou výměnnou anténu. Neschválené antény, modifikace nebo přípojky mohou poškodit přístroj a mohou porušovat předpisy týkající se rádiových zařízení.

Všechna výše uvedená doporučení použijte odpovídajícím způsobem na přístroj, baterii, nabíječku nebo jiné příslušenství. Nepracuje-li přístroj správně, odneste jej do nejbližšího autorizovaného servisu k opravě.

Další bezpečnostní informace

■ Provozní prostředí

Dodržujte všechna zvláštní nařízení platná v určitém prostoru a vypínejte přístroj vždy, když je jeho používání zakázáno nebo když by mohl způsobovat rušivé vlivy nebo nebezpečí. Používejte přístroj pouze v normální provozní poloze. Abyste vyhověli požadavkům směrnic pro vystavení rádiovým vlnám, používejte s tímto přístrojem pouze příslušenství schválené společností Nokia. Budete-li přenášet zapnutý přístroj v blízkosti vašeho těla, vždy používejte pouzdra schválená společností Nokia.

■ Zdravotnická zařízení

Funkce všech zařízení pracujících na principu rádiového přenosu, včetně bezdrátových telefonů, může způsobovat rušení nesprávně chráněných zdravotnických přístrojů. Informace, týkající se chránění přístrojů před působením rádiových frekvencí, získáte od lékaře nebo výrobce zdravotnického přístroje. Přístroj vypínejte ve zdravotnických zařízeních, pokud jste k tomu místním nařízením vyzváni. Nemocnice nebo zdravotnická zařízení mohou používat přístroje, které jsou citlivé na rádiové signály.

Kardiostimulátory

Výrobci kardiostimulátorů doporučují, aby mezi kardiostimulátorem a bezdrátovým telefonem byla dodržena minimální vzdálenost 15,3 cm, aby nedocházelo k potenciálnímu rušení kardiostimulátoru. Tato doporučení vycházejí z nezávislých pozorování, provedených Wireless Technology Research. Osoby s kardiostimulátorem by:

- měly vždy udržovat vzdálenost mezi kardiostimulátorem a zapnutým přístrojem nejméně 15,3 cm;
- neměly přenášet přístroj v náprsní kapse; a
- měly při telefonování přikládat telefon k uchu na vzdálenější straně, aby se zmenšila možnost rušení kardiostimulátoru.
- Máte-li důvod se domnívat, že dochází k rušení kardiostimulátoru, okamžitě vypněte svůj přístroj.

Sluchadla

Některé digitální bezdrátové přístroje mohou působit rušení některých sluchadel. Dojde-li k rušení, informujte se u provozovatele služeb.

■ Dopravní prostředky

Signály RF mohou ovlivnit nesprávně instalované nebo nedůsledně stíněné elektronické systémy motorových vozidel, např. elektronické systémy vstřikování paliva, elektronické protiskluzové a protiblokovací systémy brzd, elektronické tempomaty a systémy airbagů. Podrobnější informace získáte od výrobce (či jeho zastoupení) vašeho vozu nebo libovolného příslušenství, které bylo do vozu přidáno.

Opravovat nebo instalovat přístroj do vozu by měl pouze zkušený servisní pracovník. Neodborný servis nebo instalace mohou být nebezpečné a mohou způsobit zánik záruk poskytovaných na přístroj. Pravidelně kontrolujte, jestli je veškeré příslušenství mobilního přístroje ve voze správně instalováno a jestli správně pracuje. Neukládejte ani nepřenášejte hořlavé kapaliny, plyny nebo výbušné materiály ve stejném prostoru, ve kterém je uložen přístroj, jeho části nebo příslušenství. U vozidel vybavených airbagy si uvědomte, že airbagy se nafukují značnou silou. Neumisťujte žádné předměty, včetně instalovaného nebo přenosného bezdrátového příslušenství, na kryty airbagů ani do prostoru, do kterého se airbagy v případě nárazu aktivují. Pokud je bezdrátové příslušenství ve vozidle nesprávně instalováno a dojde k aktivaci airbagů, může dojít k vážnému osobnímu poranění.

Používání přístroje při letu v letadle je zakázáno. Před vstupem do letadla přístroj vypněte. Použití bezdrátových přístrojů v letadle může být pro provoz letadla nebezpečné, může narušit bezdrátovou telefonní síť a může být i nezákonné.

■ Potenciálně výbušná prostředí

Vypínejte přístroj v potenciálně výbušných prostorech a dodržujte zde všechna nařízení a příkazy. Mezi potenciálně výbušná prostředí patří prostory, ve kterých je vám normálně doporučeno vypnout motor vozu. Jiskření v takovýchto prostorech může způsobit výbuch nebo požár, při kterých hrozí nebezpečí poranění nebo úmrtí osob. Vypněte přístroj na čerpacích stanicích, například v blízkosti plynových čerpacích stanic. Dodržujte omezení pro používání rádiových zařízení ve skladech pohonných hmot, skladech paliv a prodejních prostorech, v chemických továrnách nebo v místech, kde se provádí trhací práce. Potenciálně výbušná prostředí jsou často, ale ne vždy, viditelně označena. Patří mezi ně: podpalubí lodí, prostory pro převážení nebo ukládání chemikálií, vozidla používající kapalné ropné plyny (např. propan a butan) a prostory, kde je v atmosféře zvýšená koncentrace chemikálií nebo malých částic například obilí, prach nebo kovové částičky.

■ Tísňová volání



Důležité: Bezdrátové telefony, včetně tohoto přístroje, pracují na bázi rádiových signálů, bezdrátových a pozemních sítí a uživatelských funkcí. Z tohoto důvodu není možné zaručit připojení za všech podmínek. Pro nezbytnou komunikaci jako například v případě lékařské pohotovosti byste nikdy neměli spoléhat pouze na bezdrátový přístroj.

Provádění tísňového volání:

1. Není-li přístroj zapnutý, zapněte jej. Zkontrolujte, zda je k dispozici odpovídající intenzita signálu.
Některé sítě mohou vyžadovat platnou SIM kartu správně instalovanou v přístroji.
2. Opakovaným tisknutím  vymažte displej a připravte přístroj pro provádění hovorů.
3. Zadejte oficiální číslo tísňové linky pro vaši aktuální polohu. Čísla tísňových linek se v různých oblastech liší.
4. Stiskněte tlačítko .

Jsou-li používány některé funkce, budete muset nejdříve tyto funkce vypnout a teprve poté vytáčet číslo tísňového volání. Informujte se v této příručce nebo u provozovatele služeb. Při provádění tísňového volání uveďte co nejpřesněji všechny důležité informace. Tento bezdrátový přístroj může být jediným komunikačním prostředkem na místě nehody. Hovor neukončujte, dokud k tomu nedostanete svolení.

■ Certifikační informace (SAR)

TENTO PŘÍSTROJ SPLŇUJE MEZINÁRODNÍ SMĚRNICE PRO VYSTAVENÍ RÁDIOVÝM VLNÁM

Tento mobilní přístroj je vysílačem a přijímačem rádiových vln. Přístroj byl navržen a vyroben tak, aby nepřekročil emisní limity pro vystavení rádiovým frekvencím (RF) stanovené mezinárodními směrnici (ICNIRP). Tyto limity jsou součástí obsáhlých směrnic a stanovují pro populaci povolené úrovně RF. Směrnice jsou založeny na standardech vyvinutých nezávislými vědeckými organizacemi během pravidelných a rozsáhlých vyhodnocování vědeckých studií. Směrnice obsahují takové bezpečnostní rozpětí, aby byla zajištěna bezpečnost všech osob, bez ohledu na věk nebo zdravotní stav.

Standard vyzařování pro mobilní přístroje pracuje s měrnou jednotkou uváděnou jako specifická míra absorpce (SAR, Specific Absorption Rate). Limit SAR je dle mezinárodních směrnic stanoven na 2,0 W/kg*. Testy na SAR jsou prováděny za použití standardních pracovních poloh s přístrojem pracujícím na nejvyšší povolené výkonové úrovni ve všech testovaných frekvenčních rozsazích. Přestože je SAR určena při nejvyšší povolené úrovni výkonu, skutečná úroveň SAR provozovaného přístroje může být výrazně nižší, než je maximální hodnota. To je z toho důvodu, že přístroj byl navržen pro provoz ve více výkonnostních úrovních, takže vždy je používán pouze výkon nutný pro připojení k síti. Všeobecně platí, že čím blíže jste k základnové stanici, tím menší je potřebný výkon přístroje.

Nejvyšší hodnota SAR tohoto přístroje testovaná pro použití v oblasti uší je 0,24 W/kg.

Tento přístroj splňuje směrnice na vystavení RF, pokud je používán v normální poloze u ucha nebo je umístěn nejméně 1,5 cm od těla. Je-li pro nošení telefonu u těla použito pouzdro, spona na opasek nebo jiný držák, nesmí obsahovat kovový materiál a musí být umístěn nejméně 1,5 cm od těla.

Aby mohlo docházet k přenosu datových souborů nebo zpráv, vyžaduje tento přístroj kvalitní připojení k síti. V některých případech může být přenos datových souborů nebo zpráv zdržen, dokud není odpovídající připojení k dispozici. Zajistěte dodržení výše uvedených pokynů, dokud není přenos dokončen.

* Limit SAR pro mobilní telefony používané veřejností je stanoven průměrně 2,0 W/kg (watty na kilogram) na 10 gramů tělní tkáně. Směrnice zahrnují dostatečné bezpečnostní rezervy, aby byla zajištěna dostatečná ochrana veřejnosti a byly do úvahy brány všechny změny v technice měření. Hodnoty SAR se mohou lišit podle místních (národních) požadavků a frekvence použité v síti. Informace o SAR v jiných zemích naleznete v informacích o produktu na internetové adrese www.nokia.com.

Rejstřík

A

aplikace

- instalace 81
- odstraňování 63
- společné akce 13

aplikace Java 63, 82

aplikace Telefon 23

automatická opakovaná volba 19

automatické zamykání 66

B

baterie

- instalace 8
- nabíjení 9
- úroveň nabití 13

blokové hovory 25, 65

blokování hovorů 25, 65

Bluetooth 83

Budík 77

buňky 48

C

CD-ROM 15

certifikáty 67

cookies 39

Č

čas a datum 10, 61

číslování stránek 86

D

data mover 79

datová komunikace

- blokování 65
- nastavení přístupového bodu k Internetu 69
- obecné 87
- přesměrování 65

Datová komunikace GSM 87

datová připojení 87

datové pakety 87

datum a čas 10, 61

displej 11

- indikátory 13
- nastavení 62

Dokumenty 46

E

elektrostatický výboj 97

e-mail 28

- přílohy 30
- servery 31
- upozornění 37
- účty 29, 30

F

faxy 35

- faxová komunikace 65
- odeslání 35

formát Číslo

- Kalkulačka 76
- obecné 61

formát měny 62

formátování

- dokumenty 46
- paměťová karta 60
- zprávy 29

funkce menu 17

G

general packet radio service

Viz *GPRS*

GPRS 87

H

hesla 10

- paměťová karta 59
- schránka osobních klíčů 68

heslo pro blokování 67

hlasitost 14

hlasová schránka 16, 26

hlasové události 72

Hlasový záznamník 72

hledání

- kontakty 18
- soubory a složky 59
- záznamy v kalendáři 57
- zprávy 28

Hodiny 77

hovor na lince 19

HSCSD 87

I

ID volacího 19

indikátory 13

informace o produktu 68

informace sítě 37

infračervené propojení 85

instalace

- aplikace 81
- baterie 8
- paměťová karta 8
- SIM karta 8

Internet 39

- nastavení 68
- změna připojení 28

J

jednotlačítková volba 19

joystick 11, 62

K

kabel

- nastavení 66
- připojení 83

Kalendář 56

Kalkulačka 76

klávesnice 11

Kmitočtové tóny 24

konektory 10

konferenční hovory 23

konfigurační zprávy 36, 37

Rejstřík

Kontakty 18, 42

seznam kontaktů 18

skupiny kontaktů 44

kopírování dat 79

L

listy 48

listy obsahující grafy 49

loga operátora 36

M

metody připojení

infračervené propojení 85

kabel 83

modem 85

mezipaměť 40

města 10, 77, 78

místní nastavení 61

modem 85

Moje karta 43

možnosti kurzoru 62

multimediální zprávy 34

N

nabíjení baterie 9

napájení 9

naplánování 58

nastavení

Bluetooth 83

Calendar 57

Čas a datum 61

displej 62

Dokumenty 46

e-mail 29, 30

fax 35, 36

headset 62

hlasová schránka 26

hovory 25

Internet 68

jazyk 62

komunikační port 37

Kontakty 19, 45

místní 61, 62

multimediální zprávy 34, 35

profily 64

prohlížeč 40

první zapnutí 10

RealPlayer 66

síť 25

spolehlivost 67

střediska zpráv 33

tapeta 62

telefon na krytu 19

textové zprávy 32, 33

vzdálená konfigurace 86

zabezpečení aplikací Java 63

nastavení headsetu 62

nastavení jazyka 10, 62

nastavení ochrany soukromí 68

nastavení prohlížeče 40

nastavení serveru proxy 66, 69

nastavení zamknutí 66

navštívené webové stránky 40

náhled souborů 85

nápověda v přístroji 15

nepřijaté hovory 18, 24

O

objekty v dokumentu 47

obnova dat 79

obrázek na pozadí 62

obrázkové zprávy 33

Obrázky 71

odmítnutí hovoru 16

odpovídání na textové zprávy 32

offline 24, 28

okraje 86

online 28

opakovaná volba 19

Ovládací panel 61

P

paměť 7, 28

paměťová karta

formátování 60

hesla 59

instalace 8

zálohování dat 60, 79

PC Suite 81

PIN kód 10, 67

Plocha 21

poslech hudby 73

poslední hovory 18, 24

pošta

Viz e-mail

požadavky na informace o poloze

protokol 68

příjem a odmítnutí 68

prezentace 53

Prezentace 53

procházení webových stránek 39

profily 19, 64

profily konfiguračního serveru 87

protokol hovorů 18

protokoly

hovory 18

instalace 63

obecné 26

požadavek na informace o poloze 68

přenos dat 80

synchronizace 81

vzdálená konfigurace 86

předloha snímků v aplikaci Prezentace 55

přehrání

hlasové záznamy 72

hudba 73

video a zvuk 74

Přehrávač hudby 73

přenos dat 80, 97

přesměrování hovorů 19, 24, 65

přesun dat 79

přijaté hovory 18, 24

Přijetí e-mailu 30

přijetí hovoru 16, 23

připojení 28, 65, 88

připojení k Internetu 68

přiřazení 84

přizpůsobení 89
 přílohy 30, 35
 přístupové body 68
 Přístupové body k Internetu 68
 výběr 70
 přístupové kódy 10
 psaní textu 17
 PUK kód 10

R

rádiový signál 97
 RealPlayer 66, 74
 registr hovorů 18
 roaming 97
 rozhraní komunikátoru 11, 62
 rozšířená uživatelská příručka 15

S

schránka osobních klíčů 68
 SIM karta
 instalace 8
 kontakty 44
 textové zprávy 33
 síla signálu 13, 97
 skripty 69
 software
 instalace 81
 odstraňování 63
 verze 68
 spojování 33
 správa dat 62
 Správce aplikací 63
 Správce připojení 88
 Správce souborů 59
 stahování souborů 39
 statická elektřina 97
 stav paměti 63
 Středisko zpráv 27
 synchronizace 80

Š

šablony
 dokumenty 47
 kontaktní karty 43
 štítky v prodejním balení 15
 šum 97

T

Tabulkový procesor 48
 tabulky 47, 54
 tapeta 62
 telefon 16, 23
 telefon na krytu 13, 16
 telefonní linka 25
 textové zprávy 32
 tisk 85
 tlačítka 10
 tlačítko Vlastní 62
 typy připojení 83

U

ukončení síťových připojení 88

V

velikost a orientace stránky 85
 verze softwaru 68
 videoklipy
 odeslání 75
 přehrání 74
 vizitky 43
 volaná čísla 18, 24
 volá 16, 23
 volání 16
 vysokofrekvenční rušení 97
 vysokorychlostní datová komunikace 87
 vysokorychlostní přepojování datových okruhů
 Viz HSCSD
 vyzváněcí tóny 36
 výběr textu 12
 vzdálená konfigurace 86
 vzdálená synchronizace 80
 vzdálené faxové schránky 36
 vzdálené zamykání 67

W

Web 39
 stahování souborů 39

Z

zabezpečení
 Java aplikace 63
 paměťová karta 59
 zabezpečení telefonu 66
 zamknutí klávesnice 14
 zamknutí systému 14
 zamykací kód 10, 66
 zapnutí a vypnutí přístroje 9
 záhlaví 86
 zálohování dat 60, 79
 záložky 37, 40
 zámek klávesnice 14
 zápatí 86
 zástupci 13, 18, 91
 záznam
 hlasový 72
 hovory 72
 země 78
 změna velikosti obrázku 71
 zobrazení dne v Kalendáři 58
 zobrazení měsíce v Kalendáři 57
 zobrazení naplánování týdne v Kalendáři 58
 zobrazení osnovy v aplikaci Prezentace 54
 zobrazení poznámek v aplikaci Prezentace 54
 zobrazení ročního plánování v Kalendáři 58
 zobrazení seznamů úkolů v Kalendáři 58
 zobrazení týdne v Kalendáři 58
 zobrazení výročí v Kalendáři 58
 zprávy 17, 27, 28
 e-mail 28
 multimediální zprávy 34
 obrázkové zprávy 33
 speciální typy zpráv 36
 textové zprávy 32
 vymazání 63
 zprávy chráněné heslem 37
 zprávy služby 65

R e j s t ř í k

zrychlené volby 16, 19, 23

ztlumení vyzváněcího tónu 23

zvukové soubory 74